



Idiazabalgo Udala

EZOHIKO UDALBATZARRA

2020ko uztailaren 16an

LEKUA: Udaletxeko Batzar Areto Nagusia

LEHENDAKARIA: Iñaki Alberdi Iparragirre

ZINEGOTZIAK:

Aloña Barandiaran Munduate

Iñaki Arriaran Murgiondo

Ioana Prados Alustiza

Eunate Elio Cemborain

Aritz Ugarte Munduate.

Ioritz Imaz Baztarrika

Andoni Gomez Aldanondo

Iker Zabaleta Urcelai

Aitzol Mendiabal Malkorra

EZIN ETORRIA ADIERAZI DU: Igor Ariztimuño Iparragirre

UDAL LANGILEAK: Edurne Albisu Mujika eta Nekane Mujika Sueskun

IDAZKARIA: Isabel Fuertes Matxin

DEIALDIA: Lehenengoa.

ORDUA: Hasiera: 18:00etan

GAI ZERRENDA

1. 2020/06/04ko eta 2020/06/15eko bileren agiriak onartzea

Alkateak galdetu du inork aldaketarik egin nahi duen.

Ioritz Imaz zinegotziak eskatu du 2020ko ekainaren 15eko presazko ezohiko bileraren agiriaren 5. gaiaren bozketa -2020-KALD- 000004 KALD Kreditu aldaketa onartzea (gehigarriak)-hobeto jasotzea, bi bozketa islatzen. Ados zeudela eta aho batez onartu zituztelako kreditu aldaketaren 5 proposamen; beste



Idiazabalgo Udala

proposamen batekin, inkesta baten gastuarekin, ez zeudela, ordea, ados, eta gehiengoz onartu zela. Eskatu du espresuki hori jasotzea agiri horretan.

Iñaki Arriaran zinegotziak eskatu du bere abizena ondo jartzea.

Alkateak proposatu du aktak onartzea, adierazitako aldaketak sartuta.

Alde: Iñaki Alberdi Iparragirre jn., Aloña Barandiaran Munduate and., Iñaki Arriaran Murgiondo, Ioana Prados Alustiza and., Aritz Ugarte Munduate jn., Eunete Elio Cemborain and., Ioritz Imaz Baztarrika jn., Andoni Gomez Aldanondo jn, Aitzol Mendizabal Malkorra jn, eta Iker Zabaleta Urcelai jn.

Kontra: Ez

Abstentzioa: Ez

Beraz, aho batez erabaki dute agiriak onartzea.

2. Musika eskola zerbitzuaren kontratazio espedientea hastea onartzea

Alkateak azaldu du lau udalak ados ados daudela baldintzekin eta zerbitzua kudeatzeko beste bide batzuk aztertuko dituztela elkarrekin irailatik aurrera. Batzordetik pasatu dela gaia.

Ioritz Imaz zinegotziak galdetu du matrikulak eta aurrematrikulak betiko moduan egingo duten galdetu du.

Nekane Mujika Sueskun udal langileak esan du baietz eta azaldu du plataforman sartu duela espedientea; kontratuaren formalizazioa urrian egin ahalko dela aurreikusten duela.

Alkateak gaia bozketan jarri du:

Musika eskola zerbitzua emateko beharra eta zerbitzu teknikoek preskripzio teknikoaren orria, administrazio baldintza zehatzen orria zein dagozkion teknika- zein lege-txostenak osatu dituztelarik, honakoa

Vista la necesidad de prestar el Servicio de Musika eskola y, elaborados por los servicios técnicos el pliego de prescripciones técnicas y el pliego de condiciones administrativas particulares así como los correspondientes informes técnicos y de legalidad,

IRIZPENA:

LEHENENGOA. Musika eskola zerbitzuaren kontratazio-espedientea hastea, jardunbide ireki eta izapide arruntak erabiliz.

BIGARRENA. 274.096,04 euro/urteko gastua honako aurrekontu izendapen honen lepotik: 1.227.00.326.20
Musika irakasteko zerbitzuaren gehieneko banakako prezioa 57 eurokoa da.

DICTAMEN:

PRIMERO.- Iniciar expediente de contratación, mediante procedimiento abierto y tramitación ordinaria, del Servicio de Musika eskola

SEGUNDO.- Aprobar el gasto anual de 274.096,04 euros con cargo a la siguiente aplicación presupuestaria: 1.227.00.326.20
El precio unitario máximo de la hora de servicio de enseñanza de música es de 57 euros



Idiazabalgo Udala

HIRUGARRENA. Lizitazioa eta kontratua gauzatzeko erabiliko diren Administrazio Baldintza Zehatzen Agiria eta Preskripzio Teknikoen Orria onartzea.

LAUGARRENA. Kontratazio-jardunbideari hasiera ematea eta dagokion iragarkia kontratugilearen profilean eta Europako Aldizkari Ofizialean argitaratzea, lizitatuzaileek euren proposamenak hogeita hamar egun naturaleko epean aurkez ditzaten, lizitazioaren iragarkia Europar Batasunaren Argitalpenen Bulegora bidaltzen denetik kontatzen hasita, SPKLren 135.1 eta 156.2 artikuluek xedatutakoari jarraituz.

BOSGARRENA. Itsasondo, Legorreta eta Zaldibiako udalei horren berri ematea, egingo duen lehengo ohiko bilkuran.

SEIGARRENA. Ebazpen honen berri Kontabilitate unitateari ematea.

TERCERO.- Aprobar el Pliego de Condiciones Administrativas Particulares y el Pliego de Prescripciones Técnicas que va a regir la licitación y el contrato.

CUARTO.- Iniciar el procedimiento de adjudicación y publicar el anuncio correspondiente en el perfil del contratante y en el Diario Oficial de la Unión Europea, para que los licitadores puedan presenta sus proposiciones en el plazo de treinta días naturales desde la fecha de envío del anuncio de licitación a la Oficina de Publicaciones de la Unión Europea de conformidad con lo previsto en los artículos 135.1 y 156.2 de la LCSP.

QUINTO. Dar cuenta a los Ayuntamientos de Itsasondo, Legorreta y Zaldibia.

SEXTO. Notificar esta resolución a la Unidad de Contabilidad.

Bozketaren emaitza honako hau izan da:

Alde: Iñaki Alberdi Iparragirre jn., Aloña Barandiaran Munduate and., Iñaki Arriaran Murgiondo, Ioana Prados Alustiza and., Aritz Ugarte Munduate jn., Eunat Elio Cemborain and., Ioritz Imaz Baztarrika jn., Andoni Gomez Aldanondo jn, Aitzol Mendizabal Malkorra jn, eta Iker Zabaleta Urcelai jn.

Kontra: Ez

Abstentzioa: Ez

Beraz, bertaratutakoek aho batez onartu dute Musika eskola zerbitzuaren kontratazio-espeditatea hastea, gastua, administrazio baldintza zehatzen orria eta preskripzio teknikoaren orria, argitaratzea eta esleipen prozedura hastea, udal interesdunei horren berri emanez.

3.Covid-19ak eragindako kalteak arintzeko komertzio txiki, ostalaritza establezimendu, autonomo nahiz enpresa txikien itxierak, beti ere, alarma egoeraren ondorioz jarduera ekonomikoa eteteak sortarazitako kalte ekonomikoak jasan dituztenentzat udal diru-laguntzen oinarriak onartzea.

Andoni Gomez zinegotziak azaldu du gaia eta adierazi du testu honek ez dituela jasotzen Turismo eta Garapen ekonomikoko Batzordean egin ziren aldaketa guztiak.

Aloña Barandiaran zinegotziak hitza hartu du eta eskatu du batzordean egindako aldaketak sartzea, puntu batzuk oso logikoak ez direlako. Ekitaldien arteko fakturazioen epeak parekatzeko eta pandemiaren



Idiazabalgo Udala

eraginak justifikazioan hobeto kontrolatzeko, 5. klausula aldatu behar dela, martxoko hilabetea ezabatuz eta apirila eta maiatzeko fakturazioa kontuan hartuz. 6. puntuarekin bat etorri behar duela.

Alkateak gaia, proposatutako aldaketa hauek sartuta, bozketan jarri du:

Irizpena: Covid-19ak eragindako kalteak arintzeko komertzio txiki, ostalaritza establezimendu, autonomo nahiz enpresa txikien itxierak, beti ere, alarma egoeraren ondorioz jarduera ekonomikoa eteteak sortarazitako kalte ekonomikoak jasan dituztenentzat udal diru-laguntzen oinarriak hasieraz onartzea.

I. Eskumena.-

Azaroaren 17ko 38/2003 Diru laguntzen Lege Orokorren 10.4 artikulua zera dio: *“La competencia para conceder subvenciones en las corporaciones locales corresponde a los órganos que tengan atribuidas tales funciones en la legislación de régimen local”.*

Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 22. atalak honakoa dio: *“2. Corresponden, en todo caso, al Pleno municipal en los Ayuntamientos, y a la Asamblea vecinal en el régimen de Concejo Abierto, las siguientes atribuciones: d) La aprobación del reglamento orgánico y de las ordenanzas”.*

Horren ondorioz, Ordenantza hasieraz onesteko eskumena du Udaltzarak, udaltzarkideen botoen gehiengo soilez, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 49.1 atalak xedatutakoaren arabera.

Urriaren 1eko 39/2015 Legeak, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidearenari buruzkoak, tokiko gobernuko organoari dagokion erregelamendu-ahalmena aitortzen du.

II. Araubidea-

- Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legea
- Apirilaren 7ko 2/2016 Euskal Tokiko Erakunde buruzko Legea
- Azaroaren 17ko 38/2003 Diru laguntzen Lege Orokorra
- Uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretua, Lege horren Erregelamendua onartzen duena.

III. Prozedura-

- Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985eko Legearen 49. artikulua, hitzez hitz, zera dioena:

“Toki Ordenantzen onespenez prozedura hau jarraitu behar du:

a. Udaltza Plenoak egindako hasierako onarpena.

b. Informazio publikoan eta jendurreko erakustaldian hogeita hamar gutxieneko epean jartzea, interesdunek erreklamazioak eta iradokizunak egin ahal ditzaten.

c. Aurkeztutako erreklamazioei eta iradokizunei buruz Udaltza Plenoak ebaztea eta behin betikoz onartzea.

IV. Gaiaren azterketa-

Azaroaren 17ko 38/2003 Diru laguntzen Lege Orokorren 17.2 artikulua honakoa xedatzen du:

“2. Las bases reguladoras de las subvenciones de las corporaciones locales se deberán aprobar en el marco de las bases de ejecución del presupuesto, a través de una ordenanza general de subvenciones o mediante una ordenanza específica para las distintas modalidades de subvenciones”.

Horren 17.3 artikulua xedatzen du: *“La norma reguladora de las bases de concesión de las subvenciones concretará, como mínimo, los siguientes extremos:*

- **a)** Definición del objeto de la subvención.
- **b)** Requisitos que deberán reunir los beneficiarios para la obtención de la subvención y, en su caso, los miembros de las entidades contempladas en el apartado 2 y segundo párrafo del apartado 3 del artículo 11 de esta Ley; diario oficial en el que se publicará el extracto de la convocatoria, por conducto de la BDNS, una vez que se haya presentado ante ésta el texto de la convocatoria y la información requerida para su publicación; y forma y plazo en que deben presentarse las solicitudes.
- **c)** Condiciones de solvencia y eficacia que hayan de reunir las personas jurídicas a las que se refiere el apartado 2 del artículo 12 de esta ley.
- **d)** Procedimiento de concesión de la subvención.
- **e)** Criterios objetivos de otorgamiento de la subvención y, en su caso, ponderación de los mismos.



Idiazabalgo Udala

- **f)** Cuantía individualizada de la subvención o criterios para su determinación.
- **g)** Órganos competentes para la ordenación, instrucción y resolución del procedimiento de concesión de la subvención y el plazo en que será notificada la resolución.
- **h)** Determinación, en su caso, de los libros y registros contables específicos para garantizar la adecuada justificación de la subvención.
- **i)** Plazo y forma de justificación por parte del beneficiario o de la entidad colaboradora, en su caso, del cumplimiento de la finalidad para la que se concedió la subvención y de la aplicación de los fondos percibidos.
- **j)** Medidas de garantía que, en su caso, se considere preciso constituir a favor del órgano concedente, medios de constitución y procedimiento de cancelación.
- **k)** Posibilidad de efectuar pagos anticipados y abonos a cuenta, así como el régimen de garantías que, en su caso, deberán aportar los beneficiarios.
- **l)** Circunstancias que, como consecuencia de la alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, podrán dar lugar a la modificación de la resolución.
- **m)** Compatibilidad o incompatibilidad con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.
- **n)** Criterios de graduación de los posibles incumplimientos de condiciones impuestas con motivo de la concesión de las subvenciones. Estos criterios resultarán de aplicación para determinar la cantidad que finalmente haya de percibir el beneficiario o, en su caso, el importe a reintegrar, y deberán responder al principio de proporcionalidad.

Urriaren 1eko 39/2015 Legeak, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkideari buruzkoak, 133.4 artukulan honakoa xedatzen du:

“4. Podrá prescindirse de los trámites de consulta, audiencia e información públicas previstos en este artículo en el caso de normas presupuestarias u organizativas de la Administración General del Estado, la Administración autonómica, la Administración local o de las organizaciones dependientes o vinculadas a éstas, o cuando concurren razones graves de interés público que lo justifiquen. Cuando la propuesta normativa no tenga un impacto significativo en la actividad económica, no imponga obligaciones relevantes a los destinatarios o regule aspectos parciales de una materia, podrá omitirse la consulta pública regulada en el apartado primero. Si la normativa reguladora del ejercicio de la iniciativa legislativa o de la potestad reglamentaria por una Administración prevé la tramitación urgente de estos procedimientos, la eventual excepción del trámite por esta circunstancia se ajustará a lo previsto en aquella”.

Kasu honetan, COVID-19 da eta, udalerriko garapen ekonomikoari eusteko beharra da justifikatzen duen interes publikoko arrazoia.

2568/1986 Errege Dekretuak, azaroaren 28koak, toki-erakundeentzako antolamendu, funtzionamendu eta araubide juridikoaren araudia onartzen duenak, 126.artikulan, honako hau xedatzen du:

- «1. Los dictámenes de las Comisiones Informativas tienen carácter preceptivo y no vinculante.
- 2. En supuestos de urgencia, el Pleno o la Comisión de Gobierno, podrá adoptar acuerdos sobre asuntos no dictaminados por la correspondiente Comisión Informativa, pero, en estos casos, del acuerdo adoptado deberá darse cuenta a la Comisión Informativa en la primera sesión que se celebre (...).»**

Gaia bozketan jarri ondoren, honakoa izan da emaitza:

Alde: Ioritz Imaz Baztarrika J., Andoni Gomez Aldanondo J. eta Aloña Barandiaran Munduate A.

Kontra: Ez

Abstentzia: Ez

Beraz, Idiazabalgo Udaleko Garapen Ekonomikoko Batzordeak, 2020ko ekainaren 26an egindako bileran, aho batez, erabaki du onartzea eta Osoko Bilkurari luzatzea honako



Idiazabalgo Udala

IRIZPEN HAU:

LEHENENGOA. Covid-19ak eragindako kalteak arintzeko komertzio txiki, ostalaritza establezimendu, autonomo nahiz enpresa txikien itxierak, beti ere, alarma egoeraren ondorioz jarduera ekonomikoa eteteak sortarazitako kalte ekonomikoak jasan dituztenentzat udal diru-laguntzen oinarri arautzaileak hasieraz onartzea (1. eranskina) eta testu osoa Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratzea

BIGARRENA. Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 49. atalak xedatutakoa betez, espediente jendaurreko erakustaldian jartzea 30 egunez, interesdunek alegazioak edo iradokizunak aurkeztu ahal ditzaten. Gardentasun atarian ere sartzea.

Epe hori bukatzen bada erreklamaziorik aurkeztu gabe, erabakia behin betikoz onartutzat joko da

Covid-19ak eragindako kalteak arintzeko komertzio txiki, ostalaritza establezimendu, autonomo nahiz enpresa txikien itxierak, beti ere, alarma egoeraren ondorioz jarduera ekonomikoa eteteak sortarazitako kalte ekonomikoak jasan dituztenentzat udal diru-laguntzak emateko oinarri arautzaileak.	Bases reguladoras de las ayudas destinadas a establecimientos cerrados de comercio minorista, establecimientos de hostelería, autónomos y pequeñas empresas para paliar los daños derivados del Covid-19 siempre que hayan tenido daños económicos por el cese de la actividad económica como consecuencia del estado de alarma.
1. Helburuak	1. Fines
2020ko urtarrilaren 30ean, Nazioarteko Osasun Erregelamenduaren Larrialdietako Batzordearen gomendioz, Munduko Osasun Erakundeko zuzendari nagusiak koronabirus gaixotasuna Nazioarteko Garrantzizko Osasun Publikoko Larrialditzat jo zuen.	El 30 de enero de 2020, por recomendación del Comité de Emergencias del Reglamento Sanitario Internacional, el Director General de la Organización Mundial de la Salud declaró la enfermedad de coronavirus como Emergencia de Salud Pública de Importancia Internacional.
Pandemia horren aurrerabideari eusteko behararen ondorioz, zirkulazio askearen mugak eta enpresa-jardueraren murrizketa ezarri dira aldi baterako, urruntzeko eta egoteko neurriak hartu direlako	La necesidad de contener la progresión de esta pandemia ha conllevado a establecer, con carácter temporal, limitaciones a la libre circulación y la reducción de la actividad empresarial debido a la adopción de medidas de distanciamiento y contención.
Horretarako, Espainiako Gobernuak zenbait lege-testu onartu zituen, martxoaren 14ko 463/2020 Errege Dekretua garatuz. Errege-dekretu horren bidez, alarma-egoera deklaratu zen Covid-19k eragindako osasun-krisia kudeatzeko. Erabaki horiek, merkataritza- eta ostalaritza-sektoreentzat, establezimendu gehienak automatikoki ixtea ekarri zuten, 463/2020 Errege Dekretuaren 10. artikulua araberakoa.	Para ello, el Gobierno de España aprobó diversos textos legales en desarrollo del Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, por el que se declara el estado de alarma para la gestión de la situación de crisis sanitaria ocasionada por la Covid-19; decisiones que, para los sectores comercial y hostelero, supusieron el cierre automático de la mayor parte de los establecimientos, a excepción de los relacionados en el art. 10 del mencionado RD 463/2020.
Egoera horrek eragina izan du Idiazabalgo enpresen salmentetan eta jardueran, bai eta tokiko ekonomian ere, eta likidezia-tentsioak eragin ditu. Tentsio horiek kaudimen-arazoak eta enplegu-galerak eragin ditzakete, administrazio publikoek hartutako neurriak gorabehera..	Este cúmulo de circunstancias ha afectado a las ventas y actividad de las empresas de Idiazabal y a la economía local, generando tensiones de liquidez, las cuales podrían derivar en problemas de solvencia y pérdida de empleos, a pesar de las medidas adoptadas por las diversas administraciones públicas.



Idiazabalgo Udala

<p>Presazko egoera honetan, Idiazabalgo Udaleko Turismo eta Garapen Ekonomikoko arloaren lehentasuna, arlo ekonomikoan, babesa eta euskarria ematea da, inpaktua minimizatzen saiatzeko eta, osasun-alarma amaitutakoan, udalerriko merkataritza- eta ekonomia-jarduera berreskuratzea lortzeko.</p>	<p>La prioridad del área de Turismo y Desarrollo económico del Ayuntamiento de Idiazabal, en esta situación de urgencia, en materia económica, radica en proteger y proporcionarles soporte para tratar de minimizar el impacto y lograr que, finalizada la alarma sanitaria, se recupere la actividad comercial y económica del municipio.</p>
<p>Joan den apirilaren 28an, Espainiako Gobernuak "normaltasun berri baterako trantsiziorako plana" izenekoa aurkeztu zuen, eta maiatzean, Lehendakariak «Bizi Berri Plana» aurkeztu zuen, Eusko Jaurlaritzak egindako deseskaladako estrategia zehatza jasotzen duena.</p> <p>Plan horiek fase batzuk dakartzate berekin, eta, pixkanaka, jarduerak partzialki irekitzea eskatzen dute; zehazki, jarduera ekonomikoak: batetik, denda txikiak irekitzen dira, 0 fasean edo hasieran hitzordua eskatuta, eta, bestetik, Planean Normaltasun Berria esaten zaionarekin, II. fasearekin edo tarteko fasearekin (I. fasean jarduera mugatuak irekitzea planteatzen da, edukiera mugatuta), eta III. fasearekin, Jarduera guztiak irekitzea aurreikusten dena, aurretik ireki ez den txikizkako merkataritzarena barne, aforo-mugarekin. Ezarritako beheraldia merkataritza- eta ekonomia-sektorerako normaltasun berriranzko trantsizio progresibo gisa planteatzen da; izan ere, sektore horrek ikusi du kasu batzuetan jarduera erabat amaitzen zuela, eta beste batzuetan, berriz, funtzionatu arren, normaltasun-mailetara iristetik urrun daudela oraindik.</p>	<p>El pasado 28 de abril el Gobierno de España presentó el denominado "Plan para la transición hacia una nueva normalidad" y en mayo el Lehendakari presentó el «Plan Bizi Berri», que recoge la estrategia concreta de desescalada elaborada por el Gobierno vasco.</p> <p>Estos planes conllevan una serie de fases que implican de manera progresiva la apertura parcial de actividades, en particular, actividades económicas que van desde la apertura del pequeño comercio con cita previa en la Fase 0 o inicial, hasta lo que se denomina en el Plan como Nueva Normalidad, pasando por la Fase II o intermedia, en la que se plantea la apertura parcial de actividades restringidas en la Fase I, con limitaciones de aforo, y la Fase III, en la que se prevé la apertura de todas las actividades, incluida la del comercio minorista que no hubiera abierto con anterioridad, con limitación de aforo. La desescalada establecida, se plantea como una transición progresiva hacia una nueva normalidad para el sector comercial y económico, que ha visto como, en unos casos cesaba su actividad de forma completa y, en otros, aún funcionando, se encuentran aún lejos de alcanzar niveles de normalidad.</p>
<p>Oinarri hauek onartzearen helburua honako hau da:</p> <ul style="list-style-type: none">- Idiazabalen merkataritza-jarduera sendotzea, beste neurri batzuen osagarri eta indargarri gisa jardunez.- Covid-19k sortutako krisiaren eragina jasan ahal izan duten txikizkako establezimenduak ixtea saihestea.- Saltokien maniobra-funtsa hobetzea, hobetzeko proiektu edo ekintza berriei ekin ahal izateko ezinbesteko baldintza den aldetik.	<p>La finalidad de la aprobación de estas bases es:</p> <ul style="list-style-type: none">-Reforzar la actividad comercial en Idiazabal actuando como complemento y refuerzo de otras medidas.- Evitar el cierre de establecimientos minoristas que hayan podido verse afectados por la crisis generada por la Covid-19.- Mejorar el fondo de maniobra de los comercios como condición necesaria para permitirles abordar nuevos proyectos o acciones de mejora
2. Xedea	2. Objeto
<p>Diru-laguntza honen xedea da Covid-19ak eragindako kalteak arintzeko, komertzio txiki, ostalaritza establezimendu, autonomo nahiz enpresa txikien itxiera, beti ere, alarma egoeraren</p>	<p>El objeto de esta convocatoria es la concesión de ayudas destinadas a establecimientos cerrados destinados al comercio minorista y establecimientos de hostelería, autónomos y</p>



Idiazabalgo Udala

ondorioz jarduera ekonomikoa eteteak sortarazitako kalte ekonomikoak jasan dituztenei dagokionean laguntza ematea. Horiek guztiak 10 langile artekoak izango dira, eta 2019an 1.000.000 €-tik beherako eragiketa-bolumena izango dute.	pequeñas empresas para paliar los daños derivados de la evolución del Covid-19, siempre que hayan sufrido daños económicos por el cese de la actividad económica como consecuencia del estado de alarma. Todos ellos deberán ser de hasta 10 trabajadores y que su volumen de operaciones en 2019 haya sido inferior a 1.000.000 €.
Baliabide ekonomiko hauek apartekoak, ez aldizkakoak dira.	Estos recursos económicos tienen carácter excepcional, no periódico.
3. Finantzaketa	3. Financiación
Hala badagokio, eman daitezkeen diru laguntzak deialdiaren urteko Idiazabalgo Udalaren Aurrekontu Orokorren kargura finantzatu dira. Deialdiak ezarriko du diru laguntzak aurrekontuko zein kredituren kargukoak izango diren	1. Las subvenciones que, en su caso, puedan otorgarse se financiarán con cargo a los Presupuestos Generales del Ayuntamiento de Idiazabal del año de la convocatoria. La convocatoria establecerá los créditos presupuestarios con cargo a los cuales se financiarán las subvenciones.
2. Oinarri hauen xede diren diru laguntzak xede bereko beste diru laguntza, laguntzak, sarrera edo baliabide batzuekin bateragarriak izango dira, edozein administrazio edo erakunde publiko nahiz pribatuk emandakoekin, estatukoak, Europar Batasunakoak edo nazioarteko erakundeak izanda ere; betiere horren inguruan beste diru laguntzak arautzen dituzten araudiek ezar dezaketena alde batera utzi gabe..	2. Las subvenciones objeto de las presentes bases serán compatibles con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, estatales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, y sin perjuicio de lo que al respecto pudiera establecer la normativa reguladora de las otras subvenciones concurrentes
4. Diru-laguntzak emateko prozedura	4. Procedimiento de concesión de las subvenciones
1. Diru laguntza hauek elkarrekiko lehiakortasun zein hainbanaketa jardunbidez emango dira. Deialdiak zehaztuko du era jakina.	La concesión de las subvenciones se efectuará en régimen de concurrencia competitiva o en régimen de prorata. La convocatoria determinará la forma concreta.
2. Laguntzak emateko prozedura ofizios hasiko da, deialdi publiko bidez. Deialdia organo eskudunak onartuko du eta Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN eta Diru laguntzen Datu- Base Nazionalen argitaratuko da. argitaratuko da.	2. El procedimiento de concesión de las ayudas se iniciará de oficio, mediante convocatoria aprobada por el órgano competente publicada en el BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa y en la Base Nacional de Datos de Subvenciones.
3. Deialdia onartzen duen ebazpenak zehaztuko ditu izaera irekia duen ala ez, prozedura bakoitzeko epeak; agortuta ez dauden diru kopuruak hurrengo epealdietan erabili ahalko dira ondorengo ebazpenen bitartez eman ahal izateko.	3. La resolución de aprobación de la convocatoria determinará su carácter abierto o no, el importe máximo de cada convocatoria, los plazos de cada procedimiento; las cantidades no agotadas podrán pasar a los siguientes períodos para que sean otorgadas mediante las resoluciones posteriores
5. Balorazio irizpideak: diru laguntzen ebaluazioa eta kuantifikazioa	5. Criterios de valoración: evaluación y cuantificación de las subvenciones
1. Diruz lagundu daitezkeen aldiaren zenbatzen hasiko da alarma egoera deklaratzetik (2020ko martxoaren 14a), eta agintari eskudunek	1. El cómputo del periodo subvencionable se iniciará a partir del día la declaración del estado de alarma (14 de marzo de 2020) y finalizará cuando las



Idiazabalgo Udala

etenda dauden jarduerak egiteko baimena ematen dutenean amaituko da, betiere 2020ko ekainaren 21ean.	autoridades competentes autoricen el ejercicio de las actividades objeto de suspensión y en todo caso el 21 de junio de 2020.
Diru-laguntzen zenbatekoa banatuko da modu honetan:	3. El importe de las subvenciones se distribuirá de la siguiente manera:
a) Apirila eta maiatzeko fakturazioen batuketan, iazko epe berdinarekin alderatuz %70 edo gehiagoko jaitsiera eman den kasuetan: 1000€	a) Bajada de 70% o más de la facturación en las sumas de abril y mayo, en comparación con la facturación del mismo periodo del año anterior: 1000€
b) Apirila eta maiatzeko fakturazioen batuketan, iazko epe berdinarekin alderatuz %69tik %40rako jaitsiera eman den kasuetan: 600€	b) Bajada entre 69% y 40% de la facturación en las sumas de abril y mayo, en comparación con la facturación del mismo periodo del año anterior: 600€
c) Era berean, 200 euroko gehigarria izango dute langile bakoitzeko, lanaldiaren %100arekin, baldin eta eskaera hau aurkezten den unean enpresako langile izaten jarraitzen badu. Lanaldi partzalean dauden kasuetan, gehigarria proportzionalki emango da.	d) Asimismo, se abonará una cuantía adicional de 200 euros por cada trabajador/a con el 100 % de jornada que siga contratado/a en el momento de presentar esta solicitud. En los casos en que se encuentren a tiempo parcial, el suplemento se concederá de forma proporcional.
Aurkeztutako eskaera guztiek dirulaguntzaren aurrekontua gaindituko balute, hauek proportzionalki murriztuko dira.	En el caso de que las solicitudes presentadas superaran la cuantía total de la subvención, las subvenciones a percibir en cada solicitud se reducirán proporcionalmente.
6. Onuradunen betebeharrak	6. Requisitos de la persona beneficiaria
1. Laguntza hauek jaso ahal izango dituzte 2020ko martxoaren 14an baldintza hauek betetzen zituzten enpresaburu indibidualek, profesionalek eta enpresa txikiek:	1. Podrán acceder a las ayudas aquellas personas empresarias individuales, profesionales y pequeñas empresas que el 14 de marzo de 2020 cumplieran las siguientes condiciones:
- Idiazabalen egiten badute enpresa-jarduera.	- Desarrollar su actividad empresarial en Idiazabal.
- Alarma-egoerak jarduera nagusia eten badu edo fakturazioa murriztu egin bada 2020ko apirila eta maiatzean bi hilabeteetako fakturazioen batuketan, %40 edo gehiago alarma-egoeraren ondorioz, fakturazio hori alderatuz gero 2019ko apirila eta maiatzeko fakturazioarekin.	- Su actividad principal haya sido suspendida por el estado de alarma o su facturación se haya visto mermada en los meses de abril y mayo de 2020 en un 40% o más, como consecuencia del estado de alarma, comparando esa facturación con la de abril y mayo de 2019.
Ondasun-erkidegoen edo pertsonalitate juridikorik entitateen kasurako, horien kideek diru-laguntza jaso ahal izango dute profesional edo enpresaburu indibidual moduan	En caso de comunidades de bienes u otras entidades sin personalidad jurídica, sus miembros podrán acceder a la subvención como profesional o empresario individual.
- Alarma egoera ezartzen duen dekretuaren indarraldia amaitzean, hau da, negozioak irekitzeko baldintzak ematen direnean, laguntza jaso dutenek, gutxienez 4 hilabetez jarduera martxan eduki beharko dute.	- Continuar la actividad para la que se solicita la subvención al menos durante 4 meses tras el final del estado de alarma.
2. Era berean, egiaztatu beharko dute:	2. Asimismo deberán acreditar:



Idiazabalgo Udala

— 2020ko martxoaren 14an Idiazabalgo udal-mugartean Jarduera Ekonomikoen zergaren erroldan alta emanda zegoela	— Estar dadas del alta dentro del término municipal de Idiazabal a fecha 14 de marzo de de 2020 en el padrón del Impuesto de Actividades Económicas.
—Egunean dituela zerga-betebeharrak, eta Gizarte Segurantzarekikoak ere bai	—Que se hallan al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.
7. Eskabideak, dokumentazioa eta aurkezteko epea	7. Solicitudes, documentación y plazo de presentación
Deialdia eta eskabide-orri normalizatuak eskuragarri egongo dira Udalaren egoitza elektronikokoan (www.idiazabal.eus) eta Herritarren Arretarako eta Erregistroen arloko Laguntzarako Bulegoan.	La convocatoria y los impresos normalizados de solicitud estarán disponibles en la sede electrónica del Ayuntamiento (www.idiazabal.eus) y en la Oficina de Atención al Ciudadano y asistencia en materia de registros.
Enpresa bakoitzak eskaera bakarra aurkeztu ahalko du.	Cada empresa podrá solicitar una única subvención.
Eskabideak aurkezteko epea deialdian zehaztuko da, eta gehenez ere hamar egun baliodunekoa izango da.	El plazo de presentación de solicitudes se fijará en la convocatoria y no podrá ser superior a diez días hábiles.
Eskatzaileek ez dituzte aurkeztu beharko Idiazabalgo Udalaren esku dauden dokumentuak, urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28. artikuluan aurreikusitakoaren arabera.	Las personas solicitantes no estarán obligadas a presentar los documentos que ya obren en poder del Ayuntamiento de Idiazabal, de conformidad con lo previsto en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.
Eskabidean edo harekin batera aurkeztu beharreko dokumentazioan identifikazio-daturik ez badago, akatsik ez badago edo osatu gabe badaude, hamar eguneko epea emango zaio eskatzaileari, urriaren 1eko 39/2015 Legearen 68. artikuluan ezarritakoaren arabera, antzemandako akatsak zuzentzeko, eta ohartaraziko zaio, hala egin ezean, eskaeran atzera egin duela ulertuko dela, lege horren 21.artikuluak aurreikusitako hitzetan.	Si la solicitud o la documentación que debe acompañarla no reunieran los datos de identificación, adolecieran de algún error o fueran incompletas, se requerirá al/la solicitante, de acuerdo con lo establecido en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, para que, en el plazo de diez días, subsane los defectos detectados, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida de su petición, en los términos previstos en el artículo 21 de ese mismo texto legal.
Eskabidea erregistro elektronikokoan (www.idiazabal.eus), herritarren arretarako eta erregistro-gaietako laguntzarako bulegoan, posta-bulegoetan aurkeztu ahal izango da, erregelamenduz ezarritako moduan, edo indarrean dauden xedapenetan ezarritako beste edozeinetan.	La solicitud podrá presentarse en el registro electrónico (www.idiazabal.eus), en la oficina de atención al ciudadano y asistencia en materia de registros, en las oficinas de correos, en la forma que reglamentariamente se establezca, o en cualquier otro que establezcan las disposiciones vigentes.
Eskabidearekin batera, honako agiri hauek aurkeztu beharko dira:	La solicitud deberá ir acompañada de la documentación que se señala a continuación:
a) Eskaeraren inprimaki normalizatua behar bezala beteta (l. eranskina).	a) El impreso normalizado de la solicitud debidamente cumplimentada (anexo I).
b) NANaren fotokopia (eskatzailea pertsona bada)/IFZren fotokopia (enpresa bada).	b) Fotocopia del DNI de la persona o NIF de la empresa.
c) Jarduera Ekonomikoen Zergaren (JEZ) ziurtagiria.	c) Certificado del Impuesto de Actividades Económicas (IAE).



Idiazabalgo Udala

d) Jarduera burutzen duela egiaztatzen duen Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergaren Alta historikoa. (Udalak egiaztatuko du).	d) Alta histórica en el Impuesto de Actividades Económicas que acredite su inclusión en el mismo. (El Ayuntamiento lo verificará).
e) Gizarte Segurantzaren betebeharretan egunean egotearen ziurtagiria.	e) Certificado de estar al corriente en las obligaciones de Seguridad Social.
f) Zerga-betebarrak egunean izatearen ziurtagiria.	f) Certificado de estar al corriente en las obligaciones tributarias.
g) Besteren konturako langileak kontratatuta izanez gero: Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusiaren langileen zerrenda nominala (lehengo TC2), 2020ko otsailekoa	g) En el caso de tener contratadas personas trabajadoras por cuenta ajena: Relación Nominal de Trabajadores (antiguo TC2) de la Tesorería General de la Seguridad Social correspondiente al mes de febrero del 2020
h) Autonomoen hartu-agiria, 2020ko otsailekoa eta martxokoa.	h) Recibo de autónomos de febrero y marzo de 2020.
i) 2019 eta 2020ko bigarren hiruhilekoko autolikidazioa (300 inprimakia)	i) Autoliquidación trimestral del segundo trimestre de 2019 y 2020 (modelo 300)
j) Langileak izango balitu, hauen kontratuaren kopia bat.	j) Si tuviera trabajadores, copia del contrato de éstos.
8. Diru-laguntzen bateragarritasuna	8. Compatibilidad de las ayudas
Oinarri hauetan aurreikusitako laguntzak bateragarriak izango dira bai beste Herri Administrazioek emandako diru laguntzekin bai erakunde publiko nahiz pribatuek emandakoekin, helburua eta xedea berberak izanik.	Las ayudas previstas en las presentes bases serán compatibles con las subvenciones otorgadas por otras Administraciones Públicas o entidades públicas y privadas que coincidan en su objeto o en las que se contemple la misma finalidad.
9. Diru laguntzen itzulketa	9. Reintegro de las subvenciones
1. Onuradunak ez baditu oinarri hauetan eta gainerako araudi aplikagarrian ezarritako baldintza eta betebeharrak guztiak betetzen, diru laguntza jasotzeko eskubidea guztiz edo zati batean galdutzat joko zaio, eta diru laguntza osoa edo zati bat eta dagozkion berandutza interesak itzuli beharko ditu, Idiazabalgo Diru laguntzen Ordenantza Orokorraren 20. eta 21. artikuluetan ezarritakoari jarraikiz; eta hortik ondorioztaturiko erantzukizunei ere aurre egin beharko die, arau horren 22. artikuluan eta hurrengoetan ezarritakoari jarraikiz.	1. El incumplimiento por parte de la entidad beneficiaria de cualquiera de los requisitos y obligaciones establecidos en las presentes bases y demás normativa aplicable, dará lugar a la declaración de la pérdida total o parcial del derecho a la percepción de la subvención y a la obligación de reintegrar ésta total o parcialmente, junto con los intereses de demora correspondientes, conforme a lo dispuesto en los artículos 20 y 21 de la Ordenanza de Subvenciones de Idiazabal y a las responsabilidades que de ello pudieran derivarse, según lo dispuesto en el artículo 22 y siguientes de dicha norma.
2. Ez-betetzeak mailakatzeko proportzionaltasun irizpideak erabiliko dira: eta egindako jarduera guztien eta jasotako zenbatekoaren arteko proportzioaren arabera kalkulatuko dira.	2. Para graduar los incumplimientos se utilizarán criterios de proporcionalidad, que serán estimados en función de las acciones realizadas respecto a la totalidad de las mismas y a los importes percibidos.
10. Prozedura antolatu eta bideratzeko eskumena duten organoak	10. Órganos competentes para la ordenación e instrucción del procedimiento
Prozedura ebazteko organo eskuduna alkatea edo zinegotzi delegatua izango da.	El órgano competente para resolver el procedimiento será el alcalde o concejal ía delegada.



Idiazabalgo Udala

<p>Diru laguntza hauek emateko prozedura bideratzea Turismo eta Garapen ekonomikoko Departamentuari egokituko zaio. Eskaerak Turismo eta Garapen ekonomikoko departamenduko langileria teknikoak aztertuko du, eta balorazio txostena egingo du. Txosten hori diru laguntzetarako eratuko den Batzorde Ebaluatzaileari igorriko zaio, egindako ebaluazioaren emaitza zehaztuko duen ebazpen proposamena egin dezan; eta, ondoren, eskumena duen organoari aurkeztuko zaio onar dezan</p>	<p>Las solicitudes serán analizadas por el personal técnico del Departamento de Turismo y Desarrollo Económico, el cual elaborará un informe de valoración de las mismas, informe que será sometido a la Comisión Evaluadora que se constituya, la cual, a su vez, emitirá una propuesta de resolución en la que se concretará el resultado de la evaluación efectuada y que será elevada al órgano competente para su aprobación.</p>
<p>Batzorde Ebaluatzailearen burua izango da Alkate-udalburua edo horren ordezkoa. Kideak izango dira udal talde bakoitzeko ordezkari bat (eta, bere kasuan, zinegotzi ez atxikitua). Idazkari jardungo du Turismo eta garapen ekonomikoaren departamenduko teknikariak.</p>	<p>La Comisión Evaluadora será presidida por el/la Alcalde-Presidente o persona en quien delegue. Los vocales serán un/a Concej/a por cada grupo municipal (y, en su caso, Concej/a no adscrito/a). Actuará como secretario/a: el/la técnico/a del departamento del área de Turismo y Desarrollo Económico</p>
<p>Ebazpena oinarri hauetan jasotako baldintza eta irizpideen arabera arrazoituko da, eta prozeduran egiaztatu beharko dira hartutako erabakiaren oinarriak.</p>	<p>La resolución se motivará en atención a los requisitos exigidos y criterios establecidos en estas bases, debiendo en todo caso, quedar acreditados en el procedimiento los fundamentos de la resolución que se adopte.</p>
<p>11. Araudi aplikagarria</p>	<p>11. Normativa aplicable</p>
<p>Oinarri hauen xede diren diru laguntzei, bertan ezarritakoaz gain, honako hauek aplikatuko zaizkie: Idiazabalgo Diru laguntzen Ordenantza Orokorra; azaroaren 17ko Diru laguntzen Lege Orokorra eta hori garatzeko emandako 887/2006 Errege Dekretua, uztailaren 21ekoa eta diru laguntzaren arloan aplikagarria den gainontzeko araudia.</p>	<p>Las subvenciones objeto de las presentes bases se regirán, además de por lo dispuesto en las mismas, por la Ordenanza General de Subvenciones de Idiazabal, la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, de Subvenciones y su reglamento de desarrollo aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, y demás normativa aplicable en materia de subvenciones.</p>
<p>12. Indarrean sartzea.</p>	<p>12. Entrada en vigor.</p>
<p>Arau hau indarrean sartuko da Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 65.2 artikulua ezarritako epeak igaro ostean</p>	<p>La presente norma entrará en vigor una vez publicada y transcurridos los plazos previstos en el artículo 65.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril.</p>

I.ERANSKINA / ANEXO I

EZ OHIKO DIRULAGUNTZA ESKAERA NORBANAKO, FAMILIA, TXIKIZKAKO MERKATARITZA ESTABLEZIMENDU NAHIZ OSTALARIEI DAGOKIENEAN, EUREN JARDUERAK ETENDA GERATU IZANAGATIK KORONABIRUSAK ERAGINDAKO OSASUN KRISIA KUDEATZEKO LARRIALDI EGOERAREN ADIERAZPENAREN AURREAN

SOLICITUD DE AYUDAS EXTRAORDINARIAS PARA LAS PERSONAS INDIVIDUALES, FAMILIARES, ESTABLECIMIENTOS DESTINADOS AL COMERCIO MINORISTA Y ESTABLECIMIENTOS DE HOSTELERÍA CUYAS ACTIVIDADES HAN QUEDADO



Idiazabalgo Udala

SUSPENDIDAS A CONSECUENCIA DE LA DECLARACIÓN DEL ESTADO DE ALARMA PARA LA GESTIÓN DE LA SITUACIÓN DE CRISIS SANITARIA OCASIONADA POR EL CORONAVIRUS

1. ESKATZAILEAREN IDENTIFIKAZIO DATUAK / DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA PERSONA SOLICITANTE

IZEN ABIZENAK / NOMBRE Y APELLIDOS

IFK/ NIF

HELBIDEA / DIRECCIÓN

HERRIA / LOCALIDAD

KODE POSTALA / CÓDIGO POSTAL

LURRALDEA / TERRITORIO HISTÓRICO

TELEFONO ZK / Nº TELÉFONO

EMAIL

JARDUERA EKONOMIKOA / ACTIVIDAD ECONÓMICA

JEZ KODEA / EPÍGRAFE IAE

2. JAKINARAZTEKO DATUAK / DATOS DE NOTIFICACIÓN

JAKINARAZTEKO HIZKUNTZA / IDIOMA DE COMUNICACIÓN

EUSKERA

CASTELLANO

JAKINARAZPEN ELEKTRONIKOEN OHARRETARAKO BIDEA/ CANAL DE AVISO DE NOTIFICACIONES ELECTRÓNICAS

TELEFONO MUGIKORRA / TELÉFONO MÓVIL

EMAILA

GAI BERDINERAKO ESKATUTAKO BESTE DIRULAGUNTZAK ZEHAZTU/ ESPECIFIQUE OTRAS AYUDAS RECIBIDAS POR EL MISMO CONCEPTO:

Bozketa izan ondoren, honako hau izan da emaitza:

Alde: Iñaki Alberdi Iparragirre jn., Aloña Barandiaran Munduate and., Iñaki Arriaran Murgiondo, Ioana Prados Alustiza and., Aritz Ugarte Munduate jn., Eunat Elio Cemborain and., Ioritz Imaz Baztarrika jn., Andoni Gomez Aldanondo jn eta Iker Zabaleta Urcelai jn.

Kontra: Ez

Abstentzia: Ez

Beraz, aho batez onartu dute diru-laguntzen oinarrien testua aldaketekin.

4. Guardi Gain S.A-ren 2019ko urteko kontuak onartzea

Alkateak adierazi du Administrazio Kontseiluak onartu zituela. Gaia bozketan jarri du:

«Guardi Gain S.Aren Administrazio Kontseiluaren proposamena, Guardi Gain S.A baltzu publikoaren 2019ko kontu laburtuak eta derrigorrezkoa ez den kudeaketa-txostena eta ikuskaritza-txostena eta emaitzen aplikazioa onartzekoa



Idiazabalgo Udala

IKUSIRIK

Guardi Gain S.Aren Administrazio Kontseiluak, 2019ko uztailaren 9an egindako bileran, besteak beste, onartu zuen 2019ko urteko kontuak onartzea eta Idiazabalgo Udalbatza den Guardi Gain S.Aren Biltzar Nagusiari horien onarpena luzatzea.

AINZAT HARTURIK

Kapital Sozietateen Legearen Testu Bategina onartzen duen uztailaren 2ko 1/2010 Errege Dekretu Legearen 272. atalak eta hurrengoek xedatutakoarekin ados., honako erabaki hauek hartzea proposatzen dut:

BAKARRA. Guardi Gain S.A baltzu publikoaren 2019ko kontu laburtuak eta derrigorrezkoa ez den kudeaketa-txostena eta ikuskaritza-txostena eta emaitzen aplikazioa onartzea.

Kontuak formulatu dira azaroaren 16ko 1515/2007 Errege Dekretuak xedatutakoaren arabera. Sozietate hau ez dago behartuta kudeaketa txostena egitera, ezta ikuskariek kontuak egiaztatzerara ere, Kapital Sozietateen Legearen Testu Bateratua onartzen duen uztailaren 2ko 1/2010 Errege Dekretu Legearen 257. eta 263. atalek xedatutakoaren arabera.

Inpugnatzeko kausak, epea eta legitimazioa arautzen ditu Kapital Sozietateen Legearen Testu Bateratua onartzen duen uztailaren 2ko 1/2010 Errege Dekretu Legeak 204.-206. ataletan».

Bozketaren emaitza honako hau izan da:

Alde: Iñaki Alberdi Iparragirre jn., Aloña Barandiaran Munduate and., Iñaki Arriaran Murgiondo, Ioana Prados Alustiza and., Aritz Ugarte Munduate jn., Eunete Elio Cemborain and., Ioritz Imaz Baztarrika jn., Andoni Gomez Aldanondo jn, Aitzol Mendizabal Malkorra jn, eta Iker Zabaleta Urcelai jn.

Kontra: Ez

Abstentzioa: Ez

Hortaz, biltzarkideek gaia aho batez onartu dute.

5.Guardi Gain SAren aktibo eta pasiboen lagapen globala onartzea

Alkateak adierazi du administrazio kontseiluak onartu duela proiektua eta galdetu du inork galdera duen.

Idazkari kontu-hatzaileak adierazi du denbora gutxi izan duela lagapenari buruzko proiektuaren txostena egiteko, zerga kontsulta egitea komenigarria dela eta azaldu du txostena:

Gaikuntza nazionala duten Toki Administrazioako funtzionarioen araubide juridikoa arautzen duen martxoaren 16ko 128/2018 Errege Dekretuaren 3.3 c) artikuluan eskatutakoarekin bat etorritik ematen da txosten hau.	Se emite el presente informe de conformidad con lo exigido en el artículo 3.3 c) del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional.
---	---



Idiazabalgo Udala

Aurrekariak

Guardi Gain SA sozietate publikoaren Administrazio Kontseiluak sozietatearen aktiboak eta pasiboak osorik lagatzeko proiektua onartzeko proposamena igorri du, administratzaileen txostenarekin batera.

Eskumena.

Tokiko zerbitzu publikoak kudeatzeko moduaren aldaketa onartzeko eskumena udalari dagokio, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 22.2.f) artikuluan ezarritakoarekin bat etorritik. Erabakia onartzeko, korporazioko kideen legezko kopuruaren gehiengo osoa behar da, arau horren 47.2.k) artikulua araberak.

Sozietateen aktibo eta pasiboen lagapen globala onartzeko eskumena du Biltzar Nagusiak, Sozietateen Legearen testu bategina onartzen duen uztailaren 2ko 1/2010 Legegintzako Errege Dekretuaren 160.g) artikulua xedatutakoari jarraituz; lehenengo deialdian, beharrezkoa da boto-eskubidearekin harpidetutako kapitalaren % 50ak gutxienez parte hartzea; bigarren deialdian, berriz, nahikoa da % 25ak parte hartzea, baldin eta, azken kasu horretan, batzarrean dagoen edo ordezkaturik dagoen kapitalaren bi herenek botoa ematen badute, baldin eta kapital konkurrentea % 50era iristen ez bada, Sozietateen Legearen testu bategina onartzen duen uztailaren 2ko 1/2010 Legegintzako Errege Dekretuaren 201. artikulua xedatutakoari jarraituz. Kasu honetan, Idiazabalgo udala bazkide bakarra da.

Araubide juridikoa.

7/1985 Legea, apirilaren 2koa, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituena.

2/2016 Legea, apirilaren 7koa, Euskadiko Toki Erakundeei buruzkoa.

781/1986 Legegintzako Errege Dekretua, apirilaren 2koa, toki-araubidearen arloan indarrean dauden lege-xedapenen testu bategina onartzen duena.

Antecedentes

El Consejo de Administración de la sociedad pública Guardi Gain SA ha remitido propuesta para la aprobación de proyecto de cesión global de activos y pasivos de la sociedad acompañado de informe de administradores.

Competencia.

La competencia para aprobar el cambio en la forma de gestión de los servicios públicos locales corresponde al Ayuntamiento-Pleno, de conformidad con lo establecido en el artículo 22.2.f) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local. La aprobación del acuerdo requiere mayoría absoluta del número legal de miembros de la corporación conforme al artículo 47.2.k) de la misma norma.

La competencia para aprobar la cesión global de activos y pasivos de las sociedades corresponde a la Junta General de la sociedad conforme al artículo 160.g) del Real Decreto Legislativo 1/2010, de 2 de julio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Sociedades de Capital; en primera convocatoria es necesario la concurrencia de al menos el 50 % del capital suscrito con derecho a voto, mientras que en segunda convocatoria es suficiente la concurrencia del 25 % siempre que voten, en este último caso, dos tercios del capital presente o representado en la junta si el capital concurrente no alcanza el 50 %, tal y como exige el artículo 201 del Real Decreto Legislativo 1/2010, de 2 de julio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Sociedades de Capital. En este caso, el Ayuntamiento de Idiazabal es socio único.

Régimen jurídico.

Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi.

Real Decreto Legislativo 781/1986, de 2 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de régimen local.



Idiazabalgo Udala

1/2010 Legegintzako Errege Dekretua, uztailaren 2koa, Kapital Sozietateen Legearen testu bategina onartzen duena.

3/2009 Legea, apirilaren 3koa, merkataritza-sozietateen egiturazko aldaketei buruzkoa.

Ekainaren 30eko 2/2006 Legea, Lurzoru eta Hirigintzari buruzkoa.

Gaiaren azterketa.

Guardi Gain SA hirigintza-sozietate publikoa desoreka-egoeran dago eta desegiteko kasuan 2015eko abenduaren 1etik, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 85.2 artikuluan eta 9. xedapen gehigarrian eta Euskadiko Toki Erakundeei buruzko apirilaren 7ko 2/2016 Legearen 93. artikuluan eta hurrengoetan ezarritakoaren arabera.

Hirigintza-antolamendua, -kudeaketa, -egikaritzea eta -diziplina, etxebizitzaren sustapena eta kudeaketa, parkeak eta lorategiak, hiri-bide publikoen zoladura eta landa-bideen eta bideen kontserbazioa toki-erakundeen eskumeneko arloak dira, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 25.2 artikuluan eta Toki Erakundeei buruzko apirilaren 7ko 2/2016 Legearen 17.1 artikuluan ezarritakoaren arabera. Idiazabalgo Udalak egokitzat jotzen du orain arte sozietate publikoak egiten dituen jarduerak sustatzen eta plangintzaren kudeaketa- eta egikaritze-zerbitzuak ematen jarraitzea. Helburu horrekin, sozietatearen jardura eta ondarea bazkide bakarraren alde (Idiazabalgo Udala) batera eskualdatzea proposatu du, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 85 ter artikuluan eta merkataritza-sozietateen egiturazko aldaketei buruzko apirilaren 3ko 3/2009 Legearen 81-89 artikuluetan ezarritakoarekin bat etorriz.

Zerbitzu publikoak kudeatzeko moduak ez dira libreak, jasangarritasun-irizpide baten arabera eta modu eraginkorrean hautatu behar baitira,

Real Decreto Legislativo 1/2010, de 2 de julio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Sociedades de Capital.

Ley 3/2009, de 3 de abril, sobre modificaciones estructurales de las sociedades mercantiles.

Ley 2/2006, de 30 de junio, de Suelo y Urbanismo.

Examen del asunto.

La sociedad pública urbanística Guardi Gain SA se encuentra en situación de desequilibrio financiero e incurso en causa de disolución desde el 1 de diciembre de 2015 de conformidad con lo establecido en el artículo 85.2 y la disposición adicional 9.ª de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local y en los artículos 93 y siguientes de la Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi.

La ordenación, gestión, ejecución y disciplina urbanística, la promoción y gestión de viviendas, los parques y jardines, la pavimentación de vías públicas urbanas y la conservación de caminos y vías rurales son materias cuya competencia corresponde a las entidades locales de conformidad con lo establecido en el artículo 25.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local y en el artículo 17.1 de la Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi. El Ayuntamiento de Idiazabal considera oportuno continuar promoviendo las actividades y prestando los servicios de gestión y ejecución del planeamiento que se vienen llevando a cabo hasta ahora por la sociedad pública. Con este objetivo, ha propuesto la sucesión universal y transmisión en bloque de la actividad y del patrimonio de la sociedad a favor del socio único (Ayuntamiento de Idiazabal) de conformidad con lo establecido en el artículo 85 ter de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local y los artículos 81-89 de la Ley 3/2009, de 3 de abril, sobre modificaciones estructurales de las sociedades mercantiles.

La elección de las formas de gestión de los servicios públicos no es libre, pues debe ser elegida en función de un criterio de sostenibilidad



Idiazabalgo Udala

TAOLen 85. artikulua arabera. Kasu honetan, sozietate publikoa desegiteko legezko auzian sartuta dago, azken urteetako galeren ondorioz, eta, beraz, ezin zaio legez eutsi kudeaketa-modu horri.

Zuzeneko kudeaketa langile propioen bidez egiteko berrantolatu behar dira udal-zerbitzu teknikoaren eta juridikoaren funtzioak.

Zeharkako kudeaketa (emakida edo beste batzuk) ez da egokiena, jarduera-arlo horretan ahalmen publikoak baliatzen baitira (plangintza eta kudeaketa) eta 85. artikulua arabera funtzionarioei bakarrik dagozkien funtzioak baitaude.

Oinordetzak esan nahi du Idiazabalgo Udalak jarduera ekonomiko bat gauzatuko duela merkatuan beste operadore batzuekin batera; beraz, udaleko ogasun-arloak kontuan izan beharko ditu kudeaketa-modu berri horri dagozkion zerga-betebeharrak.

Zuzeneko kudeaketa modu berari eusten bazaio ere, tokiko zerbitzu publikoak kudeatzeko moduetan aldaketak egiteko memoria eta proiektua behar dira, non zerbitzuaren alderdi ekonomikoak, teknikoak eta juridikoak islatzen diren, eta horiek toki-araubidearen arloan indarrean dauden lege-xedapenen testu bategina onartzen duen apirilaren 2ko 781/1986 Legegintzako Errege Dekretuaren 97. artikulua eta hurrengoaren arabera izapidetu behar dira.

Eskualdaketaren ondorioz merkataritza-erakundearen dirua eta ondasunak sartzeak zenbait zerga izan ditzake, hala nola BEZa, OEZ/EJDZ, eta EJZ. Beraz, udalak, salbuetsita edo lotuta ez badago, beharrezko aurrekontu-kontsignazioak egin beharko ditu ondasun bakoitzaren eskualdaketaren gastu tributarioei aurre egiteko. Zerga-kontsultarekin batera aurkeztu beharko da lagapenaren proiektua.

Espedientean sozietate publikoaren ondasunen balorazio-txosten bat dago.

y eficiencia conforme al artículo 85 LBRL. En el presente supuesto, la sociedad pública se halla incurso en causa legal de disolución como consecuencia de las pérdidas de los últimos años, por lo que no puede mantenerse legalmente esta forma de gestión.

La gestión directa mediante personal propio requiere una reorganización de las funciones de los servicios técnicos y jurídicos municipales.

La gestión indirecta (concesión u otras) no resulta ser la más adecuada por cuanto que en esta área de actividad se ejercen potestades públicas (planeamiento y gestión) y existen funciones que corresponden en exclusiva al personal funcionario conforme al artículo 85.

La sucesión implica que el Ayuntamiento de Idiazabal ejercerá una actividad económica en el mercado junto a otros operadores, por lo que el área de hacienda municipal deberá tener presente las correspondientes obligaciones tributarias de esta nueva forma de gestión.

Si bien se mantiene la misma forma de gestión directa, los cambios en las formas de gestión de los servicios públicos locales requieren de memoria y proyecto donde se reflejen los aspectos económicos, técnicos y jurídicos del servicio y su tramitación con arreglo a los artículos 97 y siguientes del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 2 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de régimen local.

La incorporación de dinero y bienes de la entidad mercantil como consecuencia de la transmisión puede estar sujeta a impuestos tales como el IVA, ITP y AJD e IAE, por lo que el ayuntamiento, en caso de no estar exento o no sujeto, deberá efectuar las consignaciones presupuestarias necesarias para hacer frente a los gastos tributarios de la transmisión de cada uno de los bienes. La consulta tributaria deberá ir acompañada del proyecto de cesión.

En el expediente se encuentra un informe de valoración de los bienes de la sociedad pública.



Idiazabalgo Udala

<p>Lagapen globalak merkatu-jarduera bat jarraitzera behartzen du, merkatukoak ez diren jarduera publikoetatik berezia, eta dagozkion zerga-ondorioekin (BEZaren hiruhileko aitoren espezifikoak, JEZ etab.), eta hori zeregin gehigarria izango da udaleko ogasun-arlorako.</p> <p>Sozietate publikoak ez du subrogatu daitekeen langilerik, LETBren 44. artikulua araberak. Kudeaketa-zerbitzua kanpoan kontratatuta zegoen.</p> <p>Sozietatearen diruzaintzako dirua eskualdatzeak aurrekontu-ondorioak izango ditu; ibilgetua, funts propioak eta erreserbak eskualdatzeak ondare-kontabilitatean izango ditu ondorioak.</p> <p>Guardi Gain SA hirigintza-sozietatearen ondasun eta baliabide propioak, hiri lurra edo lurzoru urbanizagarri direnak eta beste xede batzuei (industriakoei) loturarik ez dutenak, lurzoruaren udal-ondarea dira, eta izaera finalista nabarmena dute; Idiazabalgo Udala legez behartuta dago bere lurzoru-ondare publikoa eratzera, mantentzera eta kudeatzera, Lurzoruari eta Hirigintzari buruzko ekainaren 30eko 2/2006 Legearen 112., 113.2.a) artikuluekin eta hurrengoekin bat etorritik. Ondare-kontabilitatean islatu beharko da, eta aurrekontuz kanpo eraman beharko da.</p> <p>Bat-egitearen merkataritza-arauak aplikatzean, egokitzat jotzen da lagapen orokorraren erabakia MEAOn argitaratzea, bai eta sozietate publikoaren hartzekodunei eta zordunei jakinarazpen pertsonala egitea ere.</p> <p>Hori jakinarazten da dagozkion ondorioetarako, zuzenbidean oinarritutako beste edozein txostenik alde batera utzi gabe.</p> <p>Idiazabal, 2020ko uztailaren 14a. Idazkari kontu-hartzailea.</p>	<p>La cesión global obliga a la continuación de una actividad de mercado, distinta de las correspondientes a las actividades públicas que no son de mercado, con los efectos tributarios correspondientes (declaraciones trimestrales específicas de IVA, IAE, etc.), lo cual supone una tarea adicional en el área de hacienda municipal. La sociedad pública no dispone de personal propio susceptible de ser subrogado conforme al artículo 44 TRLET. El servicio de gestión se encontraba externalizado.</p> <p>La transmisión de dinero de la tesorería de la sociedad tendrá efectos presupuestarios; la transmisión del inmovilizado, fondos propios y reservas tendrá efectos en la contabilidad patrimonial.</p> <p>Los bienes y recursos propios de la sociedad urbanística Guardi Gain SA, que tengan carácter de suelo urbano o urbanizable y no estén afectados a otros fines (industriales), constituyen patrimonio municipal del suelo y tienen un carácter marcadamente finalista; el Ayuntamiento de Idiazabal está legalmente obligado a constituir, mantener y gestionar su patrimonio público de suelo con arreglo a los artículos 112, 113.2.a) y siguientes de la Ley 2/2006, de 30 de junio, de Suelo y Urbanismo. Deberá tener reflejo en la contabilidad patrimonial y llevarse de forma extrapresupuestaria.</p> <p>Al aplicarse las normas mercantiles de la fusión, se considera adecuado la publicación en el BORME del acuerdo de cesión global así como la notificación personal a los acreedores y deudores de la sociedad pública.</p> <p>Es lo que se informa a los efectos oportunos, sin perjuicio de cualquier otro informe fundado en derecho.</p> <p>Idiazabal, a 14 de julio de 2020. La Secretaria-Interventora.</p>
PROPOSAMENA	PROPUESTA



Idiazabalgo Udala

Lehenengoa. Onartzea Guardi Gain SA sozietate publikoak orain arte emandako hirigintza-jarduera eta -zerbitzuekin jarraitzea (hau da, industria-eraikinak kokatzeko eta mota guztietako zerbitzuetarako lurzorua sustatzea, urbanizatzea, erostea eta saltzea, eta Idiazabal eta bertako biztanleen onurarako erabilera publikokoak edo pribatukoak izan daitezkeen industria-eraikinak, zerbitzuak eta zuzkidura komunitarioak beste modu batzuetan sustatzea, proiektatzea, eraikitzea, salerostea edo lagatzea), bai eta Idiazabalgo Udalaren Hirigintza, Ingurumen eta Zerbitzuen zein Idazkaritza kontu-hartzailetzaren arloetako langileen eta baliabide materialen bidezko kudeaketa-modu berria ere (segitzen du kudeaketa publikoa izanik).

Bigarrena. Espedientea jendaurrean jartzea, iragarkia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean hogeita hamar egun balioduneko epean argitaratuz, dagozkion alegazioak aurkez daitez, Toki-araubidearen arloan indarrean dauden lege-xedapenen testu bategina onartzen duen apirilaren 2ko 781/1986 Legegintzako Errege Dekretuaren 97.1.c) artikuluan ezarritakoarekin bat etorritik.

Alegaziorik aurkezten ez bada, erabakia behin betiko onartutzat joko da.

Hirugarrena. Aktiboaren eta pasiboaren lagapen globalaren proiektua hasieran onestea, partaidetza osoa Guardi Gain SA sozietatearen administratzaileen txostenarekin, eta Guardi Gain SA (erakunde lagatzailea) blokean eskualdatzea Idiazabalgo Udalari (erakunde lagapen-hartzailea) oinordetza unibertsalaren ondoriozko jarduera eta ondare guztia.

Kontabilitate Plan Orokorrean xedatutakoaren arabera, lagapenak kontabilitate-ondorioak izango dituen eguna Udaleko Osoko Bilkurak (akziodunen batzar orokor gisa) lagapen orokorra egiteko erabakia behin betikoz onartutzat, akordio honen 2. apartatuarekin ados, jotzen den eguna izango da, hargatik eragotzi gabe merkataritza-sozietateen egitura-aldaketei buruzko apirilaren 3ko 3/2009 Legearen 89.

Primero. Aprobare la continuación de las actividades y servicios urbanísticos prestados hasta ahora por la sociedad pública Guardi Gain SA (esto es, la promoción, urbanización, compra y venta de suelo destinados a la ubicación de edificios industriales y para toda clase de servicios así como la promoción, proyección, construcción, compra-venta o cesión, en otras formas, de edificios industriales, servicios y dotaciones comunitarias que puedan ser de utilidad pública o privada en beneficio de Idiazabal y sus habitantes) y su nueva forma de gestión (sigue siendo gestión directa) a través del personal y medios materiales propios de las áreas de Urbanismo, Medio ambiente y Servicios y de Secretaría-Intervención del Ayuntamiento de Idiazabal.

Segundo. Someter el expediente a exposición pública mediante la publicación del correspondiente anuncio en el Boletín Oficial de Gipuzkoa por plazo de treinta días hábiles, para que se presenten las alegaciones oportunas, de conformidad con lo establecido en el artículo 97.1.c) del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 2 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de régimen local.

De no presentarse alegaciones el acuerdo se entenderá definitivamente aprobado.

Tercero. Aprobare inicialmente el proyecto de cesión global del activo y pasivo con el informe de las personas administradoras de la sociedad Guardi Gain SA íntegramente participada a favor de ella misma transmitiendo en bloque Guardi Gain SA (entidad cedente) al Ayuntamiento de Idiazabal (entidad cesionaria) toda su actividad y patrimonio por sucesión universal.

De acuerdo con lo dispuesto en el Plan General de Contabilidad, la fecha a partir de la cual la cesión tendrá efectos contables será la fecha en que se entienda aprobada definitivamente el acuerdo de cesión global por parte del Pleno del Ayuntamiento (como Junta General de accionistas) conforme al apartado 2 de este acuerdo, sin perjuicio del posterior otorgamiento de la escritura pública a que se refiere el artículo 89 de la Ley 3/2009, de 3 de abril, sobre



Idiazabalgo Udala

<p>artikuluan aipatzen den eskritura publikoa geroago egilestea.</p> <p>Lagapen orokorraren ondorioz, erakunde lagatzailea azkenduko da, eta lagapen osoaren eskritura Merkataritza Erregistroan inskribatuko da.</p> <p>Idiazabalgo Udalak aktiboa eta pasiboa bere gain hartzen ditu, egindako proiektuaren arabera. Idiazabalgo Udalak bere gain hartuko ditu sozietate publikoaren jarduera, diruzko ondorio eta jabetza-ondasun guztiak, eta Ondasun eta Eskubideen Inbentarioan eta udalaren kontuetan sartuko ditu.</p> <p>Laugarrena. Alkateari, merkataritza-sozietateko presidente denari, ahalmena ematea erabaki horien ondoriozko egintza eta izapide guztiak formalizatzeko, bai eta merkataritzako formalizazioa zein formalizazio administratiboa ere.</p> <p>Bosgarrena. Sozietate publikoaren zerbitzuei agintzea erabaki honen jakinarazpen pertsonala egin diezaietela egon daitezkeen zordun eta hartzekodun guztiei, eta merkataritza-izapideak egin ditzatela lagapen orokorraren eskritura Merkataritzako Erregistroan inskribatzeko.</p> <p>Seigarrena. Gipuzkoako Foru Ogasunari, Autonomia Erkidegoari, Sektore Publikoko Erakundeen Inbentarioari, Estatistikako Institutu Nazionalari, Gizarte Segurantzari, Estatuko Zerga Agentziari eta bidezkoa den beste edozein erakunderi jakinaraztea.</p>	<p>modificaciones estructurales de las sociedades mercantiles.</p> <p>Como consecuencia de la cesión global, se producirá la extinción de la entidad cedente con efectos de la inscripción de la escritura de cesión global en el Registro Mercantil.</p> <p>El Ayuntamiento de Idiazabal sucede y asume el activo y el pasivo, según el proyecto realizado. El Ayuntamiento de Idiazabal asume la actividad y todos los efectos dinerarios y bienes de propiedad de la sociedad pública y procederá a incorporarlos al Inventario de Bienes y Derechos y a las cuentas del ayuntamiento.</p> <p>Cuarto. Facultar al Alcalde y Presidente de la sociedad mercantil para la formalización administrativa y mercantil y firma de todos los actos y trámites derivados de estos acuerdos.</p> <p>Quinto. Ordenar a los servicios de la sociedad pública la notificación personal de este acuerdo a todas aquellas personas deudoras y acreedoras que puedan existir y realizar los trámites de naturaleza mercantil para la inscripción de la escritura de cesión global en el Registro Mercantil.</p> <p>Sexto. Notificar a la Hacienda Foral de Gipuzkoa, a la Comunidad Autónoma, al Inventario de Entidades del Sector Público, al Instituto Nacional de Estadística, a la Seguridad Social, a la Agencia Tributaria Estatal así como a cualesquiera otros organismos a los que resulte procedente.</p>
--	---

Bozketaren emaitza honako hau izan da:

Alde: Iñaki Alberdi Iparragirre jn., Aloña Barandiaran Munduate and., Iñaki Arriaran Murgiondo, Ioana Prados Alustiza and., Aritz Ugarte Munduate jn., Eunate Elio Cemborain and., Ioritz Imaz Baztarrika jn., Andoni Gomez Aldanondo jn, Aitzol Mendizabal Malkorra eta Iker Zabaleta Urcelai jn.

Kontra: Ez

Abstentzioa: Ez

Hortaz, biltzarkideek gaia aho batez onartu dute.



Idiazabalgo Udala

6. 2019ko Kontu Orokorra onartzea.

AURREKARIAK

1. Idiazabalgo Kontuen Batzorde Bereziak, 2019ko apirilaren 27an egindako bileran, 2019ko Kontu Orokorrari aldeko txostena eman dio.

2. Kontu Orokorra eta aldeko txostena jendaurreko erakustaldian jarri dira 15 egunez; iragarkia argitaratu zen Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean 2020ko maiatzaren 7an (84. zenbakian) eta ez da aurkeztu inolako alegaziorik.

ZUZENBIDEZKO OINARRIAK

1. Eskumena

Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 116. atalak xedatutakoaren arabera, *«as cuentas anuales se someterán antes del 1 de junio a informe de la Comisión Especial de Cuentas de la entidad local, la cual estará constituida por miembros de los distintos grupos políticos integrantes de la Corporación, y serán asimismo, objeto de información pública antes de someterse a la aprobación del Pleno, a fin de que puedan formularse contra las mismas reclamaciones, reparos u observaciones. Todo ello sin perjuicio de que pueda denunciarse ante el Tribunal de Cuentas la existencia de irregularidades en la gestión económica y en las cuentas aprobadas».*

Azaroaren 28ko 2568/1986 Errege Dekretuaren 127. atalak honakoa dio:

«1. La Comisión Especial de Cuentas es de existencia preceptiva, según dispone el artículo 116 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, y su constitución, composición e integración y funcionamiento se ajusta a lo establecido para las demás Comisiones Informativas.

2. Corresponde a la Comisión Especial de Cuentas el examen, estudio e informe de todas las cuentas, presupuestarias y extrapresupuestarias, que deba aprobar el Pleno de la Corporación, de acuerdo con lo establecido en la legislación reguladora de la contabilidad de las entidades locales.

3. Bien a través del Reglamento Orgánico o mediante acuerdo adoptado por el Pleno de la Corporación, la Comisión Especial de Cuentas podrá actuar como Comisión informativa permanente para los asuntos relativos a economía y hacienda de la entidad»

2. Araubidea.

—Abenduaren 19ko 21/2003 Foru Araua

—86/2015 Foru Dekretua, abenduaren 15ekoa, Gipuzkoako toki entitateen kontabilitatearen arau esparrua ezartzen duena

—Aurrekontuaren exekuzio araua

3. Gaiaren azterketa

Toki erakundeek, kontabilitate-ekitaldia amaitutakoan, Kontu Orokorra egin behar dute; bertan ekonomiaren, finantzen, ondarearen eta aurrekontuaren arloetan egindako kudeaketen berri agertu behar dute.

3.1 Edukia: Abenduaren 19ko 21/2003 Foru Arauaren 62. artikulua xedatutakoari jarraituz, kontu hau honako dokumentu hauek osatzen dute:



Idiazabalgo Udala

Egoeraren Balantzea eta Galdu-Irabazien Kontua

Memoria, honako hauek barne: Finantzaketa Taula, Zorraren egoera eta aurrekontu likidazioa kontabilitate orokorrarekin lotzen duen informazio-eranskina.

Aurrekontuaren Likidazioa

Urteko orriek eranskinak honakoak: Egiazta Balantzearen, Kreditu Aldaketen egoera, eta Egoera eta Balora Mugimenduaren Egoeraren Eranskinak

Bestalde, 2019ko Aurrekontuaren Likidazioak honako dokumentazio hau osatzen du:

Lehendakariaren Dekretua

Kontu hartzailearen txostena

Likidazioaren laburpen kontua.

Likidazioa: Kapituluak, Artikuluak, Kontzeptuak, Azpikontzeptuak eta Funtzionala. Sarrerak, gastuak eta konpromiso-kredituak.

Itxitako aurrekontuen aldakuntzen orria; ekitaldian kobratzeko eskubideetan eta ordaintzeko betebeharretan izan direnak.

Aurrekonturik kanpoko zordunen eta hartzekodunen saldoen orria, aplikatu gabeko ordainketak eta sarrerak barne direla.

Diruzaintza izakinen kontaketa akta, hiru sinadurekin.

Diruzaintzaren Egoera.

Zordun eta hartzekodunen xehetasunak eta laburpenak

Aurrekontuz kanpoko zordun eta hartzekodunen saldoak.

Egoera Balantzeak.

Ekitaldiko aurrekontu-emaizta; likidatu den aurrekontuarena eta itxitako aurrekontuena bereiztu direlarik.

Galera eta Irabazien kontua.

Sarrera eta Gastuen Egoera

3.2 Prozedura. Abenduaren 19ko 21/2003 Foru Arauaren 63. artikulua xedatutakoaren arabera:

“1.- Toki erakundearen urteko orri eta kontuen berri hurrengo ekitaldiko apirilaren 30a baino lehen emango du udal buruak. Organismo autonomo eta sozietate publikoenak, organo eskudunek behin-behinean aurkeztu eta onesteko proposatu ondoren, toki erakundeari bidaliko zaizkio aurreko epe berean.

2.- Udal buruak gertututako Kontu Orokorra maiatzaren 15a baino lehen jarri behar da toki erakundeak kontuen batzorde bereziaren onespenerako.

3.- Kontu Orokorra, aurreko idatz-zatian aipatutako batzorde bereziaren txostenarekin batera, jendaurrera azalduko da 15 egunetan; epealdi horretan interesatuek erreklamazioak, ingerak zein oharrak aurkeztu ahal izango dituzte. Batzorde bereziak aztertu egingo ditu eta beharrezkotzat jotzen dituen egiaztapen guztiak egin ondoren, beste txosten bat emango du.

4.- Batzorde bereziaren txostenekin eta aurkeztutako erreklamazio eta ingerekin batera, Kontu Orokorra udalbatzaren onespenerako jarriko da, eta bidezkoa bada uztailaren 31 baino lehen onetsiko da.



Idiazabalgo Udala

5.- Toki erakundeek behar bezala onetsitako Kontu Publikoaren berri emango dio Herri- Kontuen Euskal Epaitegiari, haren arautegian berariaz ezarritakoaren arabera”.

3.5 Erantzukizunak: 86/2015 Foru Dekretuaren 51. 4 erregelak erantzukizunari buruzko aipamena jasotzen du. «La aprobación de la cuenta general es un acto esencial para la fiscalización de ésta por los órganos de control externo, que no requiere la conformidad con las actuaciones reflejadas en ella, ni genera responsabilidad por razón de las mismas»

PROPOSAMENA

LEHENENGOA. Idiazabalgo Udalaren 2019ko Kontu Orokorra onestea.

BIGARRENA. Euskal Herriko Kontuen Epaitegiari horren berri ematea.

Alkateak gaia bozketan jarri du.

Bozketaren emaitza honako hau izan da:

Alde: Iñaki Alberdi Iparragirre jn., Aloña Barandiaran Munduate and., Iñaki Arriaran Murgiondo, Ioana Prados Alustiza and., Aritz Ugarte Munduate jn., Eunate Elio Cemborain and., Ioritz Imaz Baztarrika jn., Andoni Gomez Aldanondo jn, Aitzol Mendizabal Malkorra eta Iker Zabaleta Urcelai jn.

Kontra: Ez

Abstentzioa: Ez

Hortaz, biltzarkideek gaia aho batez onartu dute.

7. Udal Idazkari kontuhartzailearen barne kontrolaren txostenaren berri ematea

Idazkari Kontu hartzaileak adierazi du 2019ko ekitaldia bi udal taldearen erantzukizunaren menpean gelditzen dela. Laburbildu ditu txostenaren oinarriak.

«INFORME ANUAL DE CONTROL INTERNO

Se emite el informe-resumen de conformidad con lo establecido en el artículo 37 y en la disposición adicional 4.ª del Decreto Foral 32/2018, de 27 de diciembre, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local de Gipuzkoa y se modifica el Decreto Foral 86/2015, de 15 de diciembre, por el que se aprueba el marco regulatorio contable de las entidades locales de Gipuzkoa.

Artículo 37. Informe resumen. 1. El órgano interventor deberá elaborar con carácter anual y con ocasión de la aprobación de la cuenta general, el informe resumen de los resultados del control interno. 2. El informe resumen será remitido al Pleno, a través de la Presidencia de la corporación, de acuerdo con lo establecido en la Norma de Ejecución Presupuestaria, o en su defecto, con motivo de la aprobación de la



Idiazabalgo Udala

cuenta general, y contendrá los resultados más significativos derivados de las actuaciones de control financiero y de función interventora realizadas en el ejercicio anterior.

Disposición adicional cuarta. Remisión al Tribunal Vasco de Cuentas Públicas. Corresponde al Tribunal Vasco de Cuentas Públicas establecer la forma, el alcance y el procedimiento que deberá aplicarse para la remisión que el órgano interventor debe efectuar anualmente al Tribunal Vasco de Cuentas Públicas de las resoluciones y acuerdos adoptados por la Presidencia de la entidad local y por el Pleno de la corporación que sean contrarios a reparos formulados, así como del resumen de las principales anomalías detectadas en materia de ingresos, a los que han de acompañarse, en su caso, los informes justificativos presentados por la corporación local.

En el BOG de 31 de diciembre de 2018 (n.º 250) se publicó el Decreto Foral 32/2018, de 27 de diciembre, por el que se aprueba el régimen jurídico del control interno en las entidades del sector público local de Gipuzkoa.

El Ayuntamiento de Idiazabal aplica el régimen de control interno simplificado de conformidad con lo previsto en los artículos 39 y 40 del Decreto foral 39/2018, de 27 de diciembre. El presupuesto aprobado en el ejercicio 2019 es inferior, en términos consolidados, a 5.000.000 de euros.

Las características del control interno simplificado son las siguientes:

-La función interventora se ejerce en su modalidad especial, esto es, de intervención limitada previa respecto a la gestión económica de la entidad.

-La función de control financiero no es obligatoria, sin perjuicio de la aplicación de la auditoría de cuentas en los supuestos previstos en el artículo 29.3.a) del decreto foral (esto es, de la obligación del órgano interventor de realizar anualmente la auditoría de las cuentas anuales de las «iii) Las sociedades mercantiles y las fundaciones del sector público local no sometidas a la obligación de auditarse que se hubieran incluido en el plan anual de auditorías»).

1.ª PARTE I: «INFORME DE CONTROL FINANCIERO Y AUDITORÍA DEL EJERCICIO 2019 EN LA SOCIEDAD PÚBLICA GUARDI GAIN SA».

Destinatarios: - Pleno. - Diputación Foral de Gipuzkoa. - Tribunal Vasco de Cuentas.

La sociedad pública urbanística Guardi Gain SA no está obligada a auditoría mercantil, ni está incluida su auditoría en ningún plan anual de auditorías que haya sido aprobado por el Ayuntamiento de Idiazabal.

El ente está incurso en causa legal de disolución de conformidad con lo establecido en el artículo 85.2 y la Disposición Adicional 9.ª de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local y en los artículos 93 y siguientes de la Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi.

La información contenida en las cuentas anuales de 2019 evidencia la existencia de pérdidas. Esta situación se viene repitiendo desde, al menos, el ejercicio 2014.

La Disposición Adicional 9.ª de la LRBRL (redactada por el número treinta y seis del artículo primero de la Ley 27/2013) sobre el «Redimensionamiento del sector público local» establece que si los entes instrumentales estuvieran en situación de desequilibrio financiero en el momento de la entrada en vigor de la LRSAL debe procederse, en dos meses, a un plan de reequilibrio. Y, si este reequilibrio no se producía antes del 31 de diciembre de 2014, debía procederse a su disolución en una serie de plazos; como quiera que ello no se hizo, estas quedaban disueltas de pleno derecho el 1 de diciembre del 2015; salvo que tuvieran unas actividades específicas (abastecimiento domiciliario y depuración de aguas, recogida,



Idiazabalgo Udala

tratamiento y aprovechamiento de residuos, y transporte público de viajeros), en cuyo caso debían disolverse el 1 de diciembre de 2016.

Al no haberse producido el reequilibrio financiero en los plazos determinados por la norma y no haber sido disuelta la sociedad en los plazos señalados, esta quedaba disuelta ex lege el día 1 de diciembre de 2015.

No obstante, y con el fin de adoptar las decisiones adecuadas respecto a la continuidad del servicio, forma de prestación y destino de los bienes y recursos, está prevista en el ejercicio 2020 aprobar la cesión global de activos y pasivos y acordar su disolución y liquidación por el Ayuntamiento-Pleno.

Los bienes patrimoniales clasificados como suelo urbano y urbanizable de la sociedad y los recursos de la sociedad pública que no estén afectados a otros fines incompatibles con el patrimonio municipal del suelo (suelo industrial calificado como tal por el planeamiento) se encuentran afectados a los fines del PMS (artículo 113.2.a) de la Ley 2/2006, de 30 de junio).

2. º PARTE II: «INFORME DE RESOLUCIÓN DE DISCREPANCIAS CONTRARIAS A LOS REPAROS FORMULADOS POR LA INTERVENCIÓN MUNICIPAL EN EL EJERCICIO 2019, RECONOCIMIENTOS EXTRAJUDICIALES DE CRÉDITOS, ASÍ COMO RESUMEN DE LAS PRINCIPALES ANOMALÍAS DETECTADAS EN MATERIA DE INGRESOS».

Destinatarios: - Pleno. - Tribunal Vasco de Cuentas y Tribunal de Cuentas del Estado.

En el ejercicio 2019 no se han tramitado reconocimientos extrajudiciales de créditos; los gastos se han efectuado previa existencia de consignación presupuestaria con imputación regular en las aplicaciones presupuestarias pertinentes.

En relación con los reparos:

Los decretos mensuales de aprobación del gasto de las facturas manifiestan que la mayor parte del gasto del Ayuntamiento (salvo los que financian los contratos menores) se ha efectuado sin la adecuada cobertura contractual, esto es, con omisión de los requisitos esenciales para poder proceder a efectuar los compromisos de gastos, reconocimiento de obligaciones y ordenación de pagos en forma legal tal y como lo exige la normativa presupuestaria y de contratos. Crear y mantener esta situación infringe la normativa económica-presupuestaria (artículo 28.c) de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno), la normativa de contratos y es susceptible de generar responsabilidad contable y de otra índole.

En el área de personal: los expedientes reflejan anomalías en la contratación de personal laboral y en el nombramiento de personal funcionario interino. La tasa de interinidad y el número de vacantes son elevados (todo el personal laboral (6) y la mayor parte de los nombramientos del personal funcionario tienen carácter interino (7 de 9 como consecuencia de excedencias, programas y provisión mediante comisión de servicios). Crear y mantener esta situación infringe la normativa económica presupuestaria (artículo 28.c) de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno), los principios de mérito, capacidad y publicidad para el acceso al empleo público (artículo 33 de la Ley 6/1989), y es susceptible de generar responsabilidad contable y de otra índole.

En materia de subvenciones:

1. Plan estratégico de 2019.

-Su período general de vigencia debe ser de tres años (actualmente es de uno): artículo 11 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.



Idiazabalgo Udala

-Deben establecer un régimen de seguimiento y evaluación continua aplicable a las diferentes líneas de subvenciones que se establezcan. A estos efectos, se deben determinar para cada línea de subvención, un conjunto de indicadores relacionados con los objetivos del Plan, que recogidos periódicamente por los responsables de su seguimiento, permitan conocer el estado de la situación y los progresos conseguidos en el cumplimiento de los respectivos objetivos: artículo 12 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.

-Las áreas responsables gestoras deben presentar un informe anual de evaluación de resultados: artículo 12 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.

2. Publicidad.

En el ejercicio 2019 se han publicado todas las convocatorias de los procedimientos de concurrencia competitiva en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS).

Ha faltado la publicación de la mayor parte de los convenios y de las resoluciones (decretos) de concesión de todos los procedimientos (concesión directa y concurrencia competitiva) lo cual es susceptible de constituir infracción grave en materia de subvenciones con arreglo a los artículos 18 y 57.f) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (LGS).

La concesión directa de subvenciones mediante convenio debería ser la excepción, no el procedimiento ordinario (artículo 22 LGS).

3. Control del destino de los fondos públicos.

No se han tramitado expedientes de control de las cuentas justificativas de las subvenciones en plazo y forma debidos, lo cual es susceptible de generar responsabilidad por infracción de la normativa económica presupuestaria (artículo 28.e) de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre), de subvenciones así como responsabilidad contable, por alcance y de otra índole.

Resumen de las principales anomalías en materia de ingresos:

La fiscalización previa en materia de ingresos ha quedado sustituida por la toma de razón en contabilidad. En la posterior comprobación se han detectado las siguientes incidencias:

1.º Se han recaudado precios públicos (entre otros, piscinas) sin haber finalizado la tramitación de la modificación de la Ordenanza Fiscal y de Precios Públicos, lo que vicia de nulidad los actos de gestión de los ingresos.

2.º Falta un seguimiento adecuado de los expedientes de recaudación en vía de apremio (notificación de providencias de apremio, publicación de edictos para la notificación por comparecencia de providencias de apremio en BOG, exigencia de recargos e interes de demora, autorización de los pliegos de cargos de valores...con carácter previo a la remisión de los expedientes a DFG para que efectúe las diligencias y actuaciones de embargo que correspondan en vía ejecutiva).

3.º Falta la fiscalización de los expedientes de devolución de ingresos del servicio de recaudación; también deben ir acompañados de informe favorable del departamento gestor antes de su aprobación por Alcaldía.

4.º La aprobación de padrones (IBI) se ha efectuado fuera del plazo establecido en calendario fiscal; los padrones de los servicios (musika eskola, eguneko zentroa, piszinak...) confeccionados por el servicio de recaudación deben ir acompañados de informe favorable del departamento gestor para su aprobación por Alcaldía.

5.º El ayuntamiento no ha aprobado ordenanza que regule y otorgue cobertura legal a los umbrales económicos que se están aplicando para la concesión de fraccionamientos y aplazamientos de deuda, lo cual es susceptible de acarrear la nulidad de los actos de gestión de ingresos.

6.º No se tramitan expedientes que declaren la prescripción de deudas, declaración de saldos incobrables y de deudores fallidos ni de derivación de la responsabilidad (por ejemplo, IBI, tasas de residuos).

7.º Resulta sumamente recomendable que el servicio de recaudación presente anualmente a tesorería la cuenta de recaudación con rendición de los cargos efectuados e ingresos liquidados por cada tributo y precio público, tanto en período voluntario como ejecutivo, (incluyendo los pases a ejecutiva que deberían ser



Idiazabalgo Udala

firmados por la responsable de tesorería); la realización de actas de arcos mensuales y de propuestas para efectuar declaraciones de prescripción, de incobrables y de deudores fallidos.

8º Debe examinarse la devolución de ingresos extrapresupuestarios tales como fianzas de 2008, 2011...

9º La naturaleza de los ingresos del centro de interpretación del queso debe ser objeto de actualización "(en función del contrato o gestión: tarifas (contrato de concesión de servicios) o precios públicos (contrato de servicios o gestión directa).

10º Existen ingresos no cobrados (tasas de mesas y sillas, de ocupación de vía pública mediante andamios, cajeros automáticos, cesiones de uso de espacios y locales para realizar actividades con ánimo de lucro...).

OBSERVACIONES

Se ha mejorado la gestión en materia de contratos en el área de cultura-deporte-educación-euskera (ordenanzas de subvenciones, contrataciones, ordenanzas de los servicios) con las salvedades anteriormente mencionadas.

Se ha mejorado la gestión las subvenciones en general de todas las áreas (aprobación de ordenanzas, bases reguladoras, convenios...) con las salvedades anteriormente recogidas.

Se ha mejorado la gestión de los ingresos (en particular, se ha procedido en 2019 a la recaudación centralizada de todos los ingresos públicos municipales (impuestos, tasas, precios públicos, no solo de los impuestos), se ha promovido una campaña importante para la domiciliación bancaria y el ingreso mediante recibo, con las salvedades anteriormente recogidas.

Se ha mejorado la regulación de las Ordenanzas fiscales y de Precios Públicos eliminando beneficios fiscales (exenciones, bonificaciones) distintos de los previstos en las leyes. Los beneficios fiscales no se fundamentan ya en criterios ilegales de vecindad (empadronamiento) y tienen en cuenta, con mejor criterio legal, la capacidad económica.

Las salvedades tienen importancia y revisten gravedad.

La organización de los servicios municipales debe permitir al órgano interventor cumplir las funciones públicas de control así como sus obligaciones de suministro de información a otras entidades y de transparencia en plazo y debida forma; crear y mantener esta situación es susceptible de constituir infracción económico-presupuestaria, contable y de otra índole. La organización administrativa debe evitar los riesgos de alcance en el manejo de caudales públicos y de responsabilidad contable del órgano interventor así como de los órganos decisorios políticos (alcalde, concejales y concejales delegados y Pleno).

Las actuales normativas exigen efectuar una adecuada planificación: en particular, aprobar planes de contratación asignando responsabilidad al personal técnico o responsables de los contratos del área, planes estratégicos de subvenciones y son recomendables los planes de empleo o de racionalización de recursos humanos que permitirían tanto al personal municipal como a la ciudadanía conocer las necesidades de los servicios y de personal y como las soluciones a las deficiencias detectadas; también (si bien no son obligatorios) los planes normativos (coherentes con los planes de contratación). Una adecuada planificación tributaria (tesorería y recaudación) permitiría a los órganos y área gestoras conocer el impacto de los beneficios (exenciones y bonificaciones) en los ingresos y desarrollar la potencialidad de las ordenanzas fiscales y de ingresos públicos.

CONSECUENCIAS

1. ºEl Alcalde-Presidente de la Corporación podrá presentar en el Pleno informe justificativo de su actuación.



Idiazabalgo Udala

2.º El Alcalde-Presidente de la Corporación debe presentar en el Pleno un plan de acción con arreglo al artículo 38 del Decreto Foral 32/2018, de 27 de diciembre.

Artículo 38. Plan de acción.

1. La Presidencia de la entidad local formalizará un plan de acción que determine las medidas a adoptar para subsanar las debilidades, deficiencias, errores e incumplimientos que se pongan de manifiesto en el informe resumen referido en el artículo anterior.

2. El plan de acción se elaborará en el plazo máximo de 3 meses desde la remisión del informe resumen al Pleno y contendrá las medidas de corrección adoptadas, la persona responsable de llevarlas a cabo y el calendario de actuaciones a realizar, tanto en la propia corporación como en los entes dependientes o adscritos sobre los que se ejerza el control interno.

3. El plan de acción será remitido al órgano interventor de la entidad local, que valorará su adecuación para solventar las deficiencias señaladas y en su caso los resultados obtenidos. La Presidencia informará al Pleno sobre la situación de la corrección de las debilidades puestas de manifiesto en el ejercicio del control interno, permitiendo así que el Pleno realice un seguimiento periódico de las medidas correctoras implantadas para la mejora de la gestión económico financiera.

Idiazabal, a 14 de julio de 2020.

IDAZKARI KONTU-HARTZAILEAK-Isabel Fuertes»

8. Berankortasunaren txostenaren berri ematea

Edurne Mujika langileak hitza hartu du eta azaldu du nola konputatzen diren epeak: teknikariek fakturei oniritzia ematen dutenetik 30 eguneko epean eta, ondoren, formula; kpuru txikien fakturek eragina txikiago dutela konputatzean; adierazi du sustatu behar dela hornitzaileek faktura elektronikoen erregistroa erabiltzea, ordainketak askoz arinago egiteko eta fakturen kontrola hobea izateko; GFARA bidali direla espedientearen datuak. Datu orokor horiek honako hauek izan direla:

ORDAINKETEN BATEZ BESTEKO EPEA (OBBE)	
Toki entitatea:	IDIAZABAL
Ekitaldia:	
Hiruhilekoa:	

Entitatea	Ordaindutako eragiketak		Ordaindu gabeko eragiketak		OBBE
	Ratioa	Zenbatekoa	Ratioa	Zenbatekoa	
43 IDIAZABAL	15,81	478.808,12	26,82	79.838,56	17,39

9. Informazioa ematea

Alkateak esan du Idazkari Kontu hartzailleak lanpostua utziko duela eta hitz eman dio.

Idazkariak eskertu dio loritz Imaz Baztarrika den aurreko alkateari egin zizkion harrera ona zein laguntza eta on onena opa egin die bertaratutako guztiei ibilbide pertsonalean, profesionalean eta politikoan.

Alkateak galdetu du informazioa nahi duten.



Idiazabalgo Udala

Ioritz Imaz zinegotziak honako galdera hauek egin ditu:

-Kalea ixteko azterketa nola doan, kexak izan direla-eta.

Iñaki Arriaran zinegotziak azaldu du azterketa nahiko geldituta dagoela COVID 19rekin; martxan jarriko dela irailean eta erantzuna jasoko dutela. Ebaluazio on bat egin nahi dutela iraileko galdeketa egin ondoren. Foro bat sortuko dutela, bertan bizi den jendearekin, semaforoaren, ez aparkatzeko tokiaren eta egin den probaren inguruan.

-Igerilekuko behar artifizialaren horniduraren kostua.

Alkateak azaldu du kontratu txiki bidez esleitu dela 5.445 eurotan, BEZa barne, eta oso egokia ikusi dutela jartzea egoera honetan; ondoren ere aztertuko dutela jarraitzea ala ez.

-Partzoneria ordenantzen inguruan hitz egitea eta adostea komeni dela Alkateak esan du baietz, bilera egingo dutela.

-Covid 19 dela eta, musika lokaletan mugarik ez al den jarri behar eta.

Alkateak adierazi du aztertuko dutela. Dena ixtea kontraproduzente dela. Une zailak izan direla; garbitzaileak hasi eta broteak birsortu ziren. Beldurra dagoela.

-Covid 19 dela eta aguazilaren presentzia gehiago eskatzea, herritarrek neurriak betetzen laguntzeko eta betearazteko

Aloña Barandiaran zinegotziak esan du hori dela gehiago Ertzaintzaren eskumena, ez aguazilaren lana.

Idazkariak azaldu du aguazilaren lanpostua desagertu dela eta orain dela Udaltzaingoaren zerbitzuko agentea; agenteari polizia administratiboa egitea eta arauak betearaztea egozten zaizkiola.

-Mendian gero eta bizikleta gehiago

Aitzol Mendizabal zinegotziak eskatu du kontrol gehiago eskatzea, erabilera publikoko larretan legez kanpo ibiltzen diren bizikleten erabiltzaileei gogoraraztea ezin direla ibili, kalteak sortzen ari direlako.

Bilera bukatu da arratsaldeko zazpiak eta hamarreen eta agiri hau jaso dut.

O.I

ALKATE-UDALBURUAK
Iñaki Alberdi Iparragirre

IDAZKARI KONTU HARTZAILEAK
Isabel Fuertes Matxin