

TOKI ADMINISTRAZIOA

3

ADMINISTRACIÓN LOCAL

IDIAZABALGO UDALA

Iragarkia

Araubidezko jendaurreko informazio aldia inolako alegazio edo erreklamaziorik aurkeztu gabe iragan denez, uztailaren 5eko 11/1989 Foru Arauaren 16. artikulua xedatutakoari jarraiki, behin betikoz onartutaz jotzen da Idiazabalgo Zerga eta Prezio Publikoen Ordenantzen onespeneraren erabakia, 2018 urteko urtarrilaren 1etik aurrerako eragina izan dezan. Testu bateginaren aldaketak argitaratzen dira I. eranskinean.

Hau guztia, Gipuzkoako Toki Ogasunak arau tzen dituen uztailaren 6eko 11/1989 Foru Arauaren 16.4 artikulua agindutakoa betetzeko argitara tzen da, guztiak jakinaren gainean egoteko, eta artikulua horretan aurrirakusten den gainerako ondoriarako.

Hala, Foru Arau horren 18.1 artikuluan xedatutakoarekin bat, Ordenantza hau onartzen duten erabakien aurka, interesdunek administrazioarekiko auzi-errekur tsoa aurkezu ahal izango diote Euskadiko Justiziako Auzitegi Nagusiari. Horretarako, bi hilabeteko epea izango da, Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta hurrengo lanegunetik aurrera.

Nolanahi ere den, eta 11/1989 Foru Arauaren 14.1 atalak xedatutakoa alde batera utzita, interesdunek, hala nahi izanez gero, eta Administrazioarekiko Auzibidera jo aurretik, erreklamazioa aurkeztu ahal izango diote Gipuzkoako Foru Epaitegi Ekonomiko Administrazioari. Horretarako, hilabeteko epea izango da, testu hau Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta hurrengo egunetik hasita.

Idiazabal, 2017ko abenduaren 19a.—Alkate-udalburua.
(8753)

1. ERANSKINA

1. Ondasun Higiezinari buruzko Zergaren kuotak finantzatzeko funtsezko elementuak arautuko dituen Zerga Ordenantza.

ERANSKINA

	%
— Hirilur Ondasun Higiezinaren gaineko Zergari aplikagarri zaion karga tasa	0,21
— Etxebizitza hutsten errenergua	0,00
— Industria edo zerbitzu eremuetan kokatuta dauden hiri ondasunentzako	0,625
— Landa lur Ondasun Higiezinaren gaineko Zergari aplikagarri zaion karga tasa	0,80192

Eginbidea: Idiazabalgo Osoko Bilkurak 2016ko uztailaren 28an egindako bilera hasieraz onartu zuen.

Hasierako onarpenaren jendaurreko erakustaldiaren iragarria: Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN 2016/08/09an, 151. zk.ian).

Testuaren argitalpena: Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALA 2016/10/27an, 204. zk.ian.

AYUNTAMIENTO DE IDIAZABAL

Anuncio

Transcurrido el plazo de información pública reglamentario sin que se haya presentado alegación o reclamación alguna, ha quedado definitivamente aprobado de conformidad con lo dispuesto por el artículo 16 de la Norma Foral 11/1989 de 5 de julio, el acuerdo sobre aprobación de las Ordenanzas Fiscales de Tasas y Precios Públicos de Idiazabal, con efectos a partir de 1 de enero de 2018. Las modificaciones del texto refundido se publican en el anexo I.

Todo ello se publica en cumplimiento de lo ordenado en el artículo 16.4 de la Norma Foral 11/1989, de 5 de julio, Reguladora de las Haciendas Locales de Gipuzkoa, para general conocimiento y demás efectos previstos en el expresado precepto.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 18.1 de la citada Norma Foral, contra los acuerdos aprobatorios de la Ordenanza, los/as interesados/as podrán interponer recurso contencioso-administrativo ante la correspondiente Sala del Tribunal Superior de Justicia del País Vasco en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente hábil al de su publicación en el BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa.

Ello no obstante e independientemente de lo establecido en el artículo 14.1 de la Norma Foral 11/1989, los/as interesados/as podrán interponer, con carácter potestativo y previamente a la vía contencioso-administrativa, reclamación ante el Tribunal Económico Administrativo Foral de Gipuzkoa en el plazo de un mes contado a partir del siguiente día hábil al de la publicación del texto en el BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa de las expresadas publicaciones.

Idiazabal, a 19 de diciembre de 2017.—El alcalde-presidente.
(8753)

ANEXO 1

1. Ordenanza Fiscal reguladora de los elementos esenciales para determinar las cuotas del Impuesto sobre Bienes Inmuebles.

ANEXO

	%
— Tipo de gravamen aplicable al Impuesto sobre Bienes Inmuebles de naturaleza Urbana	0,21
— Recargo vivienda vacía	0,00
— Para bienes urbanos situados en zonas industriales o terciarias	0,625
— El tipo de gravamen aplicable al Impuesto sobre Bienes Inmuebles de naturaleza Rústica	0,80192

Diligencia: El Ayuntamiento-Pleno adoptó el acuerdo de aprobación inicial el 28 de julio de 2016.

Anuncio de exposición pública de la aprobación inicial: BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa 09/08/2016, n.º 151).

Publicación del texto: BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa: 27/10/2016, n.º 204.

Akatsen zuzenketa: Osoko Bilkurak 2016.12.22ko bileran.

Testuaren argitaralpena: Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALA 2016/12/30ean, 247. zk.ian.

Indarrean sartzea: 2017/01/01.

4. Hirilurren balioaren gehikuntzaren gaineko zergaren Ordenantza Fiskal arautzailea.

1. artikulua.

Lurralde Historikoko Toki Ogasunak arautzen dituen 11/1989 Foru Arauak, uztailaren 5ekoak, 16/1989 Foru Arauak, uztailaren 5ekoak, eta hiri-lurren balio-gehikuntzaren gaineko zerga aldatzen duen martxoaren 28ko 2/2017 Foru Dekretu-Arauak aurreikusten dutenaren arabera, Udal honek hiri-lurren balioaren gehikuntzaren gaineko zerga ezarri eta exijitzen du, ordenantza honi jarraiki, portzentaje-taula eta tarifa aplikagarriak dituen Eranskina haren parte delarik».

7. artikulua.

1. Zerga honen oinarri ezargarria, hirilurren balioak sortzen penunean ageriko jarri eta hogeituro urtetako gehienezko epean zehar hartutako benetako gehikuntza da.

2. Benetako gehikuntzaren zenbatekoa zehazteko sortzen penunean lurraren balioaren gainean Eranskinean dagoen eskalaren portzentaia aplikatuko da.

3. artikulua honetako bigarren zenbakiak aipatzen duen portzentaia zehazteko hurrengo erregelok aplikatuko dira:

Lehen. Zergaren menpeko eragiketa bakoitzaren balio gehikuntza, aipatu gehikuntza agerian gertatu den urte kopurua barruan hartzen dituen aldirako artikulua honetako 2. zenbakian ezarritako urteko portzentaia arabera zehaztuko da.

Bigarrena. Sortzapean unean lurra duen balioaren gainean aplikatu beharreko portzentaia, kasu jakin bakoitzari aplikatu ahal zaion urteko portzentaia eta balio gehikuntza agerian jarri izan deneko urte kopuruaz biderkatutako emaitza izango da.

Hirugarrena. Lehen erregelaren arabera eragiketa jakin bakoitzari aplikagarri zaion urteko portzentaia zein urte kopuruz biderkatu behar den zehazteko, balio gehikuntza agerian jarri zeneko aldia osatzen duten urtebetekak bakarrik hartuko dira kontutan, ondorio horietarako aipatu aldiaren urte zatikiak ezin izango direlarik kontutan hartu.

8. artikulua.

Lurren eskualdaketetan, haien sortzapean uneko balioa, une horretan Ondasun Higiezinaren gaineko Zergaren ondorioetarako finkaturik duena izango da.

8 bis artikulua.

7. eta 8. artikuluetan xedatutakoak bere horretan jarraituko du, betiere, lurren balioaren benetako gehikuntza gertatzen deneko eta balio-gehikuntzarik izan ez duen egoerarik zergapezen ez bada (2017.02.16) Auzitegi Konstituzionalaren sententzia).

Lurren balio-gehikuntza zein kasutan gertatzen den zehazteko, kontuan hartu behar da lurren eskualdatze-balioaren eta eskuratze-balioaren arteko aldea, hain zuzen, hiri-lurren balioaren gehikuntzaren gaineko zerga aldatzen duen 2/2017 Foru Dekretu-Arauak, martxoaren 28koak, Artikulu Bakarrean ezarritako moduan.

Corrección de errores: Ayuntamiento-Pleno en sesión de 22.12.2016.

Publicación del texto: BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa: 30/12/2016, n.º 247.

Entrada en vigor: 01/01/2017.

4. Ordenanza Fiscal reguladora del Impuesto sobre el Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana.

Artículo 1.

Este Ayuntamiento, de acuerdo con lo previsto en la Norma Foral 11/1989, de 5 de julio, reguladora de las Haciendas Locales del Territorio Histórico, en la Norma Foral 16/1989, de 5 de julio y el Decreto Foral-Norma 2/2017, de 28 de marzo, por el que se modifica el impuesto sobre el incremento del valor de los terrenos de naturaleza urbana establece y exige el Impuesto sobre el Incremento de Valor de los Terrenos de naturaleza urbana con arreglo a la presente Ordenanza, de la que es parte integrante el Anexo en el que se contienen el cuadro de porcentajes y las tarifas aplicables.

Artículo 7.

1. La base imponible de este impuesto estará constituida por el incremento real del valor de los terrenos de naturaleza urbana puesto de manifiesto en el momento del devengo y experimentado a lo largo de un período máximo de veinte años.

2. Para determinar el importe del incremento real se aplicará sobre el valor del terreno en el momento del devengo el porcentaje de la escala que se contiene en el Anexo.

3. Para determinar el porcentaje a que se refiere el número segundo de este artículo se aplicarán las reglas siguientes:

Primera. El incremento de valor de cada operación gravada por el Impuesto se determinará con arreglo al porcentaje anual establecido en el número 2 de este artículo para el período que comprenda el número de años a lo largo de los cuales se haya puesto de manifiesto dicho incremento.

Segunda. El porcentaje a aplicar sobre el valor del terreno en el momento del devengo será el resultante de multiplicar el porcentaje anual aplicable a cada caso concreto por el número de años a lo largo de los cuales se haya puesto de manifiesto el incremento del valor.

Tercera. Para determinar el número de años por los que se ha de multiplicar el porcentaje anual aplicable a cada operación concreta conforme a la regla primera, solo se considerarán los años completos que integran el período de puesta de manifiesto del incremento del valor, sin que a tales efectos puedan considerarse las fracciones de años de dicho período.

Artículo 8.

En las transmisiones de terrenos, el valor de los mismos en el momento del devengo será que tenga fijado en dicho momento a efectos del Impuesto sobre Bienes Inmuebles.

Artículo 8 bis.

Lo dispuesto en los artículos 7 y 8 se mantiene siempre que exista un verdadero incremento del valor de los terrenos y no metan a tributación situaciones de inexistencia de incrementos de valor (STC 16.02.2017).

Para determinar los casos en que existe incremento de valor de los terrenos se tendrá en cuenta la diferencia entre los valores de transmisión y adquisición de los terrenos en la forma establecida en el Artículo Único del Decreto Foral-Norma 2/2017, de 28 de marzo, por el que se modifica el impuesto sobre el incremento del valor de los terrenos de naturaleza urbana.

Martxoaren 28ko 2/2017 Foru Dekretu-Arauk Xedapen Irangorkean aurreikusitako araubide iragankorra aplikatuko da 2017ko martxoaren 25a baino lehenago eta geroago egindako likidazioetan, baita errekurtsioa jarri eta ebatzi gabekoetan ere.

Martxoaren 28ko 2/2017 Foru Dekretu-Arauk izaera iragankorra eta presazkoa du, eta hori dela-eta, Idiazabalgo Udalak unean-unean onartu eta indarrean jartzen den foru-araudia aplikatuko du.

Eginbidea:

Idiazabalgo Osoko Bilkurak 2012ko azaroaren 7an egindako bileran hasieraz onartu zuen.

Hasierako onarpenaren jendaurreko erakustaldiaren iragarria: Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN 2012/11/09an, 214. zk.ian).

Testuaren argitaralpena: Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALA 2012/12/27an, 246. zk.ian.

Indarrean sartzea: 2013/01/01.

5. Eraikuntza, Instalazio eta Obren gaineko Zerga arautuko duen Ordenantza Fiskala.

10.1 artikulua: Ezabatuta.

10.2.6 artikulua: 2.1 atalak garatzeko, 100eko 50eko hoberia emango zaie Idiazabalgo udalerriko baserrietan, eta baita nekazaritza eta abeltzaintzako zein baratzetako ustiapenari lotuta dauden gainerako eraikuntzetan ere, egiten diren eraikuntza- eta instalazio-lanei zein obrei, eta, baita ere, baserri-eraikin berriak nahiz nekazaritza eta abeltzaintzako edo baratzetako ustiapenari lotutako bestelako eraikuntza berriak egiteko lanei. (Testuaren gainontzekoa aldatu gabe geratzen da).

ERANSKINA

TASAK

– Etxebizitzetako eta bizitegi-erabilerako eraikinetako obrak:

	%
a) 20.000 €-rainoko aurrekontua	3
b) 20.000 €-tik gorako aurrekontua	4,5
– Saltokietako obrak	4,5
– Landako edo landa-aprobetxamendua duten eraikinetako obrak	4,5
– Eraikin industrialetako obrak	5
– 50 urtetik gorako antzinatasuna duten bizitegi-erabilerako eraikinak birgaitzeko obrak, EAT-tik eratorriak	3
– Babes publikoko etxebizitzak eraikitzeke obrak	3

Eginbidea: Idiazabalgo Osoko Bilkurak 2016ko azaroaren 24an egindako bileran hasieraz onartu zuen.

Hasierako onarpenaren jendaurreko erakustaldiaren iragarria: Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN 2016/08/09an, 151. zk.ian.

Testuaren argitaralpena: Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN 2016/1230e9an, 247. zk.ian.

Indarrean sartzea: 2017/01/01.

Se aplicará a las liquidaciones practicadas antes y después de 25 de marzo de 2017 y a las recurridas pendiente de resolución el régimen transitorio previsto en la Disposición Transitoria del Decreto Foral-Norma 2/2017, de 28 de marzo.

El Decreto Foral-Norma 2/2017, de 28 de marzo tiene carácter transitorio y urgente por lo que el ayuntamiento de Idiazabal aplicará la normativa foral que se apruebe y entre en vigor en cada momento.

Diligencia:

El Ayuntamiento-Pleno adoptó el acuerdo de aprobación inicial el 7 de noviembre de 2012.

Anuncio de exposición pública de la aprobación inicial: BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa 09/11/2012, n.º 214).

Publicación del texto: BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa: 27/12/2012, n.º 246.

Entrada en vigor: 01/01/2013.

5. Ordenanza Fiscal reguladora del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras.

Artículo 10.1: Suprimido.

Artículo 10.2.6: En desarrollo del apartado 2.1, una bonificación del 50 por ciento a los trabajos de construcción, instalación y obras realizados en los caseríos del municipio de Idiazabal y en el resto de edificaciones vinculadas a las explotaciones agropecuarias u hortícolas, así como los trabajos de construcción de nuevos edificios de caserío y otras edificaciones vinculadas a las explotaciones agropecuarias u hortícolas (El resto del texto permanece invariable).

ANEXO

TASAS

– Obras en viviendas y edificios residenciales:

	%
a) Presupuesto hasta 20.000 €	3
b) Presupuesto superior a 20.000 €	4,5
– Obras en comercios:	4,5
– Obras en edificios rústicos o de aprovechamiento rural	4,5
– Obras en edificios industriales	5
– Obras de rehabilitación de edificaciones residenciales con más de 50 años de antigüedad derivadas de ITE	3
– Obras de construcción de viviendas de protección pública	3

Diligencia: El Ayuntamiento-Pleno adoptó el acuerdo de aprobación inicial el 24 de noviembre de 2016.

Anuncio de exposición pública de la aprobación inicial: (BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa 25/11/2016, n.º 224).

Publicación del texto: BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa: 30/12/2016, n.º 247.

Entrada en vigor: 01/01/2017.

6. Tokiko jabari publikoaren lurzoruan, heglaetan eta zorupearen aprobetxamendu berezia egiten duten hornidura-zerbitzuen empresa ustiatzaileek ordaindu beharreko tasak arautzen dituen ordenantza fiskala.

TARIFAK

10. LURZORUA EDO HEGALAK EDO ELEMENTU PUBLIKOAREN BAT PUBLIZITATE ELEMENTUEKIN EDO ENPRESA, SALTOKI ETA ABARREN IKUSR BREIZGARRIEKIN OLUPATZEAGATIK HORRETARAKO BERARIAZ JARRITAKO LEKUETATIK KANPO ETA HAUTESKUNDE PROZESUETATIK KANPO

Urteko kuota: 50 €.

Eginbidea: Idiazabalgo Osoko Bilkurak 2016ko azaroaren 24an egindako bileran hasieraz onartu zuen.

Hasierako onarpenaren jendaurreko erakustaldiaren iragarria: Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN 2016/08/09an, 151. zk.ian.

Testuaren argitalpena: Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN 2016/12/30ean, 247. zk.ian.

Indarrean sartzea: 2017/01/01.

4. Zerbitzu publikoak eskaini eta jarduera administratiboak burutzeagatik ordaindu beharreko tasen Ordenantza Fiskala.

TARIFAK

	€
1. Administrazio-zerbitzu orokorrak:	
1.1. Kopiagailua.	
– A4 formatuan, zuri-beltzean egindako kopia bakoitzeko (10 kopia baino gehiago egiten direnean) .	0,25
– DIN A4 formatuan eta koloretan egiten den kopia bakoitzeko	0,35
– A3 formatuan eta zuri-beltzean egindako kopia bakoitzeko	0,35
– A3 formatuan eta koloretan egiten den kopia bakoitzeko	0,60
– Informazioa CD eta disketeetan ematea	10,00
– Plangintza Orokorrari buruzko informazioa CD eta disketeetan ematea	20,00
– Informazioa ematea pendrive-an	15,00
– Plan Orokorraren informazioa ematea pendrive-an	25,00
1.2. Karneta eta txartela berriro egiteagatik galera- edo kalte eragin ondoren.	
Liburutegiko karneta	2,00
2. Hirigintzako zerbitzuak:	
2.1. Hirigintzako idatzizko kontsultak izapidetzea ...	25,00
2.2. Finkak zatitzeko edo banantzeko espedienteak ..	50,00
2.3. Aurri egoeraren espedienteak izapidetzea	100,00
2.4. Aurretiazko jakinarazpena behar duten obraren ondorengo kontrola-edo ikuskapenaren espedienteak izapidetzea	15,00
2.5. Obraren lizentziak izapidetzea:	
2.5.1. Izapidetzeko proiektuaren beharrik ez duten obrak	45,00
2.5.2. Proiektua behar duten obrak, 20.000 euroko edo gutxiagoko aurrekontua badute	150,00

6. Ordenanza Fiscal reguladora de las tasas por aprovechamientos especiales del suelo, vuelo y subsuelo del dominio público local por las empresas explotadoras de servicios de suministros.

TARIFAS

10. TASA POR OCUPACIÓN DE SUELO O VUELO O ELEMENTO PÚBLICO POR ELEMENTO PUBLICITARIOS O SIGNOS DISTINTIVOS DE EMPRESA, COMERCIOS, FUERA DE LOS LUGARES HABILITADOS AL EFECTO Y AL MARGEN DE PROCESOS ELECTORALES

Cuota anual: 50 €.

Diligencia: El Ayuntamiento-Pleno adoptó el acuerdo de aprobación inicial el 24 de noviembre de 2016.

Anuncio de exposición pública de la aprobación inicial: (BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa 25/11/2016, n.º 224).

Publicación del texto: BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa: 30/12/2016, n.º 247.

Entrada en vigor: 01/01/2017.

7. Ordenanza fiscal reguladora de las tasas por prestación de servicios públicos y realización de actividades administrativas.

TARIFAS

	€
1. Servicios administrativos generales:	
1.1. Reprografía.	
– Por c/copia en A4 en blanco y negro (si se hacen más de 10)	0,25
– Por c/copia en DIN A4 en color	0,35
– Por c/copia en A3 en blanco y negro	0,35
– Por c/copia en A3 en color	0,60
– Información en CD ROM y diskettes	10,00
– Información en CD ROM y diskettes del Plan General	20,00
– Información en pendrive	15,00
– Información en pendrive del Plan General	25,00
1.2. Reexpedición de carnets y tarjetas por pérdida, extravío o daño.	
Del carnet de la Biblioteca	2,00
2. Servicios de Urbanismo:	
2.1. Tramitación de consultas urbanísticas escritas ..	25,00
2.2. Tramitación de expedientes de parcelación o segregación de fincas	50,00
2.3. Tramitación expedientes de ruina	100,00
2.4. Tramitación de procedimientos de control o verificación posterior de obras sujetas a comunicación previa	15,00
2.5. Tramitación de licencias de obra:	
2.5.1. Obras cuya tramitación no precisen proyecto	45,00
2.5.2. Obras con proyecto cuyo presupuesto de obra sea igual o inferior a 20.000	150,00

	€
2.5.3. Proiektua behar duten obrak, 20.000 baino gehiagoko aurrekontua badute	235,00
2.5.4. Proiektua behar duten obrak, 50.000 euroko edo gehiagoko aurrekontua badute	315,00
2.5.5. Baimen baten aldaketa ez-funtsezkoen bat tramitatzeko, hasiera batean ordaindutako tasaren % 50 ordaindu beharko da.	

Aldaketa ez-funtsezkotzat hartzen da dokumentu teknikoaren edo proiektuaren aldaketaren eragina aurrekontuaren % 20tik beherakoa bada.

Salbuetsita geratuko dira:

1. Guardi Gain S.A, Idiazabalgo Udalaren bitartekoa.

2.6. Erabilera publikoko baso pista eta bideen erabilera berezia emateko baimena eta ondorengo kontrol zerbitzua.

Kuota: 25,00.

Berria txertatu da: Idiazabalgo Udalak asfaltoz, hormigoiz edo beste tratamendu batez zolatutako baso-bideen eta udal titulartasuneko bideen erabilera berezia egiteko oinarriak arautzen dituen ordenantza. (2017ko ekainaren 14ko Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALA, 113. zk.).

2.7. Eraikinen Azterketa Teknikoaren/EAT tramitazioa, Guardi Gain S.Aren edo Udalaren bidez: 25 €.

2.8. 2.8. artikulua txertatu da: hirigintzaren arloan exekuzio-aginduak eta ordeko exekuzioak tramitatzearagatik ordaindu beharreko tasa.

«Arau aplikagarriak:

1. Tasa honen zerga-egitateak honakoak dira:

a) Ondasun higiezinak kontserbatzeko eta birgaitzeko beharretik eratorritako jarduketetan eta espedienteen tramitazioan, edota hirigintzaren arloko legezketasuna legezketetik edo lehengoratzetik eratorritakoetan, beharrezkoa den jardura administratiboa, hala maila teknikoan nola maila administratiboan.

b) Obligazioduna ordezkatzeko (ordeko exekuzioa) beharrezkoa den jardura administratiboa, hark kontserbatzeko eta/edo birgaitzeko edo hirigintzaren arloko legezketasuna legezketzeko edo lehengoratzeko bere betebeharrak betetzen ez dituen kasuetan.

2. Tasa honen subjektu pasiboak, zergapeko kontzeptuarekin, aurreko artikuluan aurreikusitako zerbitzuen edo jardueren onura edo eragina jasotzen duten pertsona fisiko eta juridikoak dira, eta jardura administratiboak edo zerbitzuak subjektu pasiboari eragiten diola edo hari dagokiola ulertuko da, berak zuzenean edo zeharka motibatua izan denean bere jarduketek edo ez-egiteek Udala behartu dutelako ofizioz egitera edo zerbitzuak ematera hirigintzaren arloko segurtasuneko, osasungarritasuneko edo ordenako arrazoiengatik.

Zergapekotzat hartuko dira bai pertsona fisiko edo juridikoak eta bai zerga-betebeharrak betetzea araudiz ezarria duten erakundeak, baita ere banatu gabeko herentziak, ondasun-komunitateak eta gainerako erakundeak, zeinak, nortasun juridikorik izan ez eta unitate ekonomiko bat eratzen duten edo ondare banatu bat, zergapetua izan litekeena.

3. Tasa honen sortzapena bere zerga-egitatea diren jarduketak -1. Artikuluan bilduta daude- gauzatzera bideratutako jardura administratiboa abiatzen den unea da eta hor sortzen da zerga ordaintzeko betebeharra.

	€
2.5.3. Obras con proyecto cuyo presupuesto de obra sea superior a 20.000	235,00
2.5.4. Obras con proyecto cuyo presupuesto de obra sea igual o superior a 50.000	315,00
2.5.5. La tramitación de cada modificación no sustancial de licencias está sujeta al pago del 50 % de la tasa abonada inicialmente.	

Se entiende que existe modificación no sustancial cuando la modificación del documento técnico o proyecto es inferior al 20 % del presupuesto.

Quedan exentos:

1. Guardi Gain S.A. medio propio del Ayuntamiento de Idiazabal.

2.6. Servicio de expedición de autorización y posterior control de la utilización de pistas forestales y caminos de titularidad municipal.

Cuota: 25,00.

La Ordenanza que regula las bases para la utilización especial de pistas forestales y caminos de titularidad municipal asfaltados, hormigonados o tratados por el Ayuntamiento de Idiazabal. (BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa 14 de junio de 2017, n.º 113).

2.7. Tramitación de Inspección Técnica de la Edificación/ITE por Guardi Gain S.A o por el Ayuntamiento: 25 €.

2.8. Tasa por tramitación de órdenes de ejecución y ejecuciones subsidiarias en el área de urbanismo.

«Normas aplicables:

1. Constituye el hecho imponible de la tasa, los siguientes:

a) La actividad administrativa, tanto técnica como administrativa, necesaria en actuaciones y tramitación de expedientes derivados del deber de conservación y rehabilitación de bienes inmuebles o de legalización o restauración de la legalidad urbanística.

b) La actividad administrativa necesaria para la sustitución del obligado (ejecución subsidiaria) en caso de incumplimiento de su obligación del deber de conservación y/o rehabilitación o de legalización o de restauración de la legalidad urbanística.

2. Los sujetos pasivos de la tasa, en concepto de contribuyentes, son las personas físicas y jurídicas que resulten beneficiadas o afectadas por los servicios o actividades previstos en el artículo anterior entendiéndose que la actividad administrativa o servicio afecta o se refiere al sujeto pasivo cuando haya sido motivada directa o indirectamente por éste en razón de que sus actuaciones u omisiones obliguen al Ayuntamiento a realizar de oficio o a prestar servicios por razones de seguridad, salubridad o de orden urbanístico.

Tendrán la consideración de obligados tributarios las personas físicas o jurídicas y las entidades a las que la normativa impone el cumplimiento de obligaciones tributarias, así como las herencias yacentes, comunidades de bienes y demás entidades que, careciendo de personalidad jurídica, constituyan una unidad económica o un patrimonio separado, susceptible de imposición.

3. La tasa se devenga y nace la obligación de contribuir cuando se inicie la actividad administrativa tendente a la realización de las actuaciones que constituyen su hecho imponible, recogidas en el artículo 1.

4. Honako tasak aplikatuko dira:

	€
– Exekuzio-aginduen espedienteen tramitazioagatik, egin beharrekoak diren obren ordezkotako exekuzio-rik gabe	150,00
– Egin beharrekoak diren obren ordezkotako exekuzioen espedienteen tramitazioagatik	200,00
Hirigintza-aurriaren espedienteen tramitazioagatik, egin beharrekoak diren obren ordezkotako exekuzio-arekin	350,00

Horiek guztiak, Udalaren kanpoko kontratazioaren xede diren obren gastuak jasalarazteko aukera eragotzi gabe.

2.9 Obra-lizentziekin zerikusirik ez duten jabari publikoaren okupazioarako baimenen tramitazioagatik	30
---	----

3. Zirkulazioaren eta aparkalekuen antolamendurako zerbitzua.

1. Ibilgailuak bide publikotik erretiratzea:

	€
– Bizikletak eta ziklomotorrak	20
– Motozikletak, motogurdi eta antzerakoak	30
– Beste ibilgailu batzuk	50

Udalak ez ditu ibilgailuak erretiratzeko eta lekualdatzeko birtarteko egokiak, eta hein horretan, aurreko tarifa horri gehituko zaio dagokion zerbitzua kontratatzeak eragindako gastuak.

2. Ibilgailuen egonaldia udal-biltegietan, lehenengo egunetik hasita entregatzen den egunera arte:

	€
– Bizikletak eta ziklomotorrak	2,00
– Motozikletak, motogurdi eta antzerakoak	3,5
– Beste ibilgailu batzuk	10

3. Ibilgailua garabi-autoz bide publikoan lotzeagatik:

	€
– Bizikletak eta ziklomotorrak	10
– Motozikletak, motogurdi eta antzerakoak	20
– Beste ibilgailu batzuk	40

Lotzeko zerbitzuaren hasieratzat hartuko da horretarako berriazko maniobrak hasten diren unea.

Salbuetsita daude honakoak:

– Ibilgailu ebatsiak, eta gorabehera hori egiaztatu egin behar harko da arrazoi horregatik aurkeztutako salaketaren kopiaren bidez.

– Larrialdi-egoera batean edo Udalak bide publikoan lanak egiteko beharra izan duelako ibilgailuaren segurtasuna bermatzeko udal-biltegiara eramandako ibilgailuak, bost egun aurretik seinale, kartel edo oharren baten bidez ohartaraziak izan ez badira.

Tasa honen aplikazioak ez du salbuetsiko zirkulazioaren arloko edo administrazio-poliziaren arloko arau-hausteengatik bidetzekoak izan litezkeen zehapenen ezarpena.

Bertan behera utzitako ibilgailuak erretiratu egingo dira eta biltegietan edo Udalak berriaz egokitutako lekuetan sartuko dira. Lekualdatzearen eta egonaldiaren tasak titularrak berak ordaindu behar ditu.

Ibilgailu batek udal-biltegiaren bi hilabetetik gora badarama titularrak erretiratu gabe edo hilabetetik gora badarama bide publikoan aparkatuta eta bertan behera utzita dagoela edo bere kabuz mugitzea ezinezkoa izango dela modu arrazoituan pentsarazten duten matxurak baditu, hondakin solidotzat hartuko da. Aldez aurretik, titularrari jakinaraziko zaio, identifikatzeko modukoa bada, eta gehienez ere hamabost eguneko epean ibil-

4. Serán de aplicación las siguientes tasas:

	€
– Por tramitación de expedientes de orden de ejecución, sin ejecución subsidiaria de las obras necesarias	150,00
– Por tramitación de expedientes de ejecución subsidiaria de las obras necesarias	200,00
Por tramitación de expedientes de ruina urbanística, con ejecución subsidiaria de las obras necesarias	350,00

Todo ello se entiende sin perjuicio de la repercusión de los gastos de las obras que sean objeto de contratación externa por el Ayuntamiento».

2.9. Tasa por tramitación de autorizaciones de ocupación de dominio público no vinculadas a licencias de obras	30
--	----

3. Servicio de ordenación del tráfico y de estacionamiento.

1. Retirada de vehículos de la vía pública:

	€
– Bicicletas y ciclomotores	20
– De motocicletas, motocarros y análogos	30
– Otros vehículos	50

El Ayuntamiento carece de los medios necesarios para la retirada y traslado de vehículos, por lo que a la tarifa anterior se añadirán los gastos de contratación del oportuno servicio.

2. Estancia del vehículo en depósitos municipales desde el día de comienzo de la misma hasta el día de la entrega:

	€
– Bicicletas y ciclomotores	2,00
– De motocicletas, motocarros y análogos	3,5
– Otros vehículos	10

3. Por enganche de la grúa de vehículos de la vía pública:

	€
– Bicicletas y ciclomotores	10
– De motocicletas, motocarros y análogos	20
– Otros vehículos	40

El inicio del servicio de enganche tendrá lugar cuando comiencen las maniobras propias del mismo.

Quedan exentos:

– Los vehículos sustraídos, circunstancia que debe ser acreditada mediante copia de la denuncia formulada por tal motivo.

– Los vehículos trasladados a depósito municipal por situaciones de emergencia o necesidad del Ayuntamiento para realizar trabajos en la vía pública y se quiera garantizar la seguridad del vehículo, salvo que hayan sido advertidos mediante colocación de señal, cartel o aviso en un plazo anterior a 5 días.

La aplicación de la tasa no excluye la imposición de las sanciones procedentes por infracción de las normas de circulación o de policía administrativa.

Los vehículos abandonados serán retirados e ingresados en los depósitos y lugares habilitados al efecto por el Ayuntamiento. Las tasas de traslado y estancia serán abonadas por su titular.

Cuando un vehículo permanezca en el depósito municipal por más de dos meses sin que el titular lo haya retirado o se encuentre estacionado en vía pública por período superior a un mes y presente desperfectos que permitan presumir racionalmente una situación de abandono o de imposibilidad de movimiento por sus propios medios, tendrá la consideración de residuo sólido. Previamente se notificará a su titular, si es identificable, re-

gailua erretiratzeko eta lekualdatze eta egonaldi horrengatik zor dituen tasak ordaintzeko eskatuko zaio. Hori egiten ez badu adierazitako epe horretan, Udalak hondakin solidotzat hartuko du eta zerga-zorraren likidazioari eta bilketari ekingo dio. HHSren tratamendurako zerbitzuaren kontratazioak eragindako gastuak titullarrak berak ordaindu beharko ditu.

Udal-biltegian abandonatutako ibilgailuek ordaindu behar duten gehieneko tasa bi hilabeteri dagokionaren bestekoa izango da.

Titullarrak ibilgailuaren lagapena egiten badu hondakin solido gisa tratatzeko, lagapen hori akta bidez egingo da, dagokion bezala arauzko dokumentazioarekin batera. Lagapena formalizatzen duen unetik, tasaren salbuespena izango du, ordura artekoa ordaintzera behartuta egongo da. Ibilgailua artean biltegi-garraiatua izan ez bada, erretiratzearen tasa baino ez du ordaindu beharko.

4. Ingurumeneko zerbitzuak.

4.1. Jarduerak.

	€
4.1.1. Ardurapeko adierazpena edo aurretiatzko komunikazioa behar duten jarduera sailkatuak kontrolatzeko administrazio jarduerak	500,00
4.1.2. Jarduera-baimena eta ondoren aurretiko komunikazioa behar dituzten jarduera sailkatuak	1.200
a) Jarduera lizentzia	700
b) Udalaren ondorengo kontrol-jarduketara, aurretiko komunikazioa aurkeztu ondoren egin beharrekoa	500

Halaber, dagokion tasa ere sortuko da, baldin eta jarduera baimenik eskatu gabe garatzen bada, baimena edukitzea derri-gorrezkoa denean, edo baldin eta aurretiko komunikazioa aurkeztu ez bada, edo garatutako jarduera Udalari eskatu edo jakinarazitakoa ez bada, eta udalak egindako egiaztapenen bitartez, garatutako benetako jarduera pribatua zein den zehazten denean.

Eskubideak likidatzeak ez du esan nahi jarduera legalizatzen denik, betiere egiaztapen-jarduketetan xedatutako baldintzak bete beharko baititu beti.

4.1.3. Jarduera-lizentziaren titulartasuna aldatzeko aurretiatzko jakinarazpena edo jarduera lizentziaren aurretiatzko jakinarazpen berria:

Lehengo ataletan aurreikusitako kuoten % 50, jarduera-motaren arabera.

Ez dira zergapetuko geroago esku hartzeko, egiaztatzeko edo kontrolatzeko espedientearen beharrik ez duen edozein jardueraren titulartasunaren aldaketak.

4.1.4. Lizentzia eta aurretiatzko komunikazioen mamirik gabeko aldaketak: % 50.

4.2. Eguratsa-, argia- eta zarata-kutsadura aurreikusteko eta kontrola.

Tarifa txostenaren kostuaren arabera izango da, eta txosten hori Udalak kanpoko kontratazioaren bidez eskuratuko du. Tasaren subjektu pasiboa jarduera kutsatzailearen titullarra izango da.

	€
4.3. Animalia arriskutsuak edukitzeko baimena	45,00
4.4. Bide publikotik txakurra kentzea	20,00

5. Komunitate-ongizatearen zerbitzuak.

	€
5.1. Hilerrriak eta hileta-zerbitzuak.	
Idiazabalen bizi edo erroldatuentzat	200,00

quiriéndole para que en un plazo máximo de quince días retire el vehículo y abone las tasas debidas por retirada y estancia. De no hacerlo en ese plazo, el ayuntamiento procederá a su tratamiento como residuo sólido y a la liquidación y recaudación de la deuda tributaria. Los gastos que ocasione la contratación del servicio de tratamiento de RSU serán abonados por el titular.

Los vehículos abandonados en el depósito municipal abonarán una tasa máxima equivalente a dos meses.

En el caso de que el titular proceda a la cesión del vehículo para su tratamiento como residuo sólido, formalizará dicha cesión mediante Acta cumplimentada junto con la documentación pertinente. A partir de la fecha en que formalice la cesión, gozará de exención de la tasa, quedando obligado a su pago hasta esa fecha. Si el vehículo aún no hubiese sido trasladado al depósito abonará únicamente la tasa por retirada.

4. Servicios medioambientales.

4.1. Actividades.

	€
4.1.1. Actividades administrativas de control de actividades clasificadas sujetas a declaración responsable o comunicación previa	500,00
4.1.2. Actividades clasificadas sujetas a licencia de actividad y posterior comunicación previa	1.200
a) Licencia de actividad	700
b) Actividad de control posterior a realizar después de la presentación de comunicación de inicio	500

Así mismo, también se devengará la tasa correspondiente cuando la actividad se desarrolle sin haber solicitado licencia cuando ésta sea preceptiva ni haber presentado comunicación previa o cuando la actividad desarrollada no sea la solicitada o la comunicada y el Ayuntamiento lleve a cabo actuaciones inspectoras a resulta de las cuales se descubra y compruebe la actividad privada desarrollada.

La liquidación de derechos no supondrá en caso alguno legalización de la actividad que estará siempre subordinado al cumplimiento de todas las condiciones y requisitos que se impongan tras la actuación inspectora.

4.1.3. Comunicación previa de cambio de titularidad de licencia de actividad o nueva comunicación previa de la misma actividad:

50 % de las cuotas establecidas en apartados anteriores, según el tipo de actividad.

Los cambios de titularidad de cualquier actividad que no requieran de expediente de intervención, verificación o control posterior no se sujetarán a gravamen.

4.1.4. Modificaciones de licencias o comunicaciones previas no sustanciales: 50 %.

4.2. Prevención y control de la contaminación atmosférica, lumínica y acústica.

La tarifa depende del coste del informe, que será objeto de contratación externa por el ayuntamiento. El sujeto pasivo de la tasa será el titular de la actividad contaminante.

	€
4.3. Licencia para tenencia de animales peligrosos	45,00
4.4. Retirada de perro en vía pública	20,00

5. Servicios de bienestar comunitario.

	€
5.1. Cementerios y actividades funerarias:	
Residentes o empadronados en Idiazabal	200,00

	€
Besteetan bizi diren herritarrentzat	254,19
Panteoi pribatu eta lurperatzeak	281,04
Ursuaranen lurperatzea	120,00
Gorpuzkietako nitxoak	200,00

5.2. Hondakinen bilketa, kudeaketa eta tratamendua.

– Etxebizitza bakoitzagatik	115,93
– Etxebizitza Landa Eremukoa	93,40
– Etxebizitza konpostagailua dutenak	105,08
– Etxegarateko jatetxeak	718,91
– Hirigunean kokaturiko jatetxeak, eta Elkarte guztiak	407,83
– Taberna eta janari dendak	241,03
– Bestelako denda eta komertzioak	120,10
– Autonomoak eta langile bakarreko enpresak	120,10
– Tailer eta industriak: 100 langile azpitik	474,55
– Tailer eta industriak: 100 langile baino gehiago ...	1.426,14

– Urtean bitan kitatuko da tasa

– Salbuetsita geratuko dira:

Gizarte-larrialdietarako diru laguntzak eskuratu ahal izateko, Eusko Jaurlaritzako Enplegu eta Gizarte Politiketako Departamenduak Agindu bitartez araututako urteko gehienezko mugak baino beheragoko diru sarrerak egiaztatzen dituzten bizikidetzak unitateak (ondarezko mugak alde batera utzita). Horren egiaztapena egingo du Udalaren Gizarte Zerbitzuetako Departamenduko zerbitzu teknikoek. Erabiltzaileek egoera hori egiaztatatu beharko dute 2018ko urtarrilean.

6. Garraioari buruzko zerbitzu impropio:

Autotaxi eta gainerako akurako ibilgailuen administrazio-lizentziak eta baimenak.

	€
6.1. Ematea	110,00
6.2. Eskualdaketa	65,00

Zerga- eta Prezio Publikoen Ordenantzen Testu Bategina, Udal Batzarrak onartu du 2016ko azaroaren 24an, 2017ko urtarrilaren 1ean jarriko da indarrean, eta aldatu edo indargabetea erabakitzen ez den artean jarraituko du indarrean.

Eginbidea:

Idiazabalgo Osoko Bilkurak 2012ko azaroaren 7an egindako bileran hasieraz onartu zuen.

Hasierako onarpenaren jendaurreko erakustaldiaren iragarria: Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN 2012/11/09an, 214. zk.ian).

Testuaren argitalpena: Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALA 2012/12/27an, 246. zk.ian.

Indarrean sartzea: 2013/01/01.

Aldaketa: Idiazabalgo Osoko Bilkurak 2016ko azaroaren 24an egindako bileran onartu zuen.

Hasierako onarpenaren jendaurreko erakustaldiaren iragarria: Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN 2016/08/09an, 151. zk.ian.

Testuaren argitalpena: Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN 2016/12/30ean, 247. zk.ian.

Indarrean sartzea: 2017/01/01.

UDALAREN KIROL INSTALAZIOAK ERABILTZEAGATIKO TASAK

5.d) artikulua: Hobariak izango dituzte Gizarte Zerbitzuetako eta Kulturako sailek modu independentean nahiz modu bateratuan bultzatutako integrazio soziokulturalerako kirol-programen

	€
Vecinos que residen fuera del municipio	254,19
Panteones privados y enterramientos	281,04
Enteramientos en Cementerio Ursuaran	120,00
Nichos de hosarios	200,00

5.2. Recogida, gestión y tratamiento de residuos.

Por cada vivienda	115,93
Por cada vivienda en zona rural	93,40
Por vivienda con compostadora	105,08
Restaurantes de Etxegarate	718,91
Restaurantes del casco urbano	407,83
Bares y tiendas de comestibles y sociedades	241,03
Resto de comercios	120,10
Autónomos y empresas de un solo empleados	120,10
Talleres e industrias: Hasta 100 trabajadores	474,55
Industrias: De más de 100 trabajadores	1.426,14

– La tasa se liquidará dos veces al año.

– Quedan exentos:

Las unidades convivenciales que acrediten ingresos por debajo de los límites máximos anuales regulados por Orden del Departamento de Empleo y Políticas Sociales del Gobierno Vasco para la obtención de ayudas de emergencia social (quedando excluidos los límites de patrimonio). Su valoración se efectuará por los servicios técnicos del Departamento de Servicios Sociales del Ayuntamiento. Los/as usuarios/as deberán acreditar su situación en el mes de enero de 2018.

6. Servicio impropio de transporte.

Licencias y autorizaciones administrativas de autotaxi y otros vehículos de alquiler.

	€
6.1. Concesión	110,00
6.2. Transmisión	65,00

El Texto Refundido de las Ordenanzas Fiscales y Precios Públicos fue aprobado por el Ayuntamiento-Pleno el 24 de noviembre de 2016, entrará en vigor el 1 de enero de 2017 y permanecerá vigente hasta que sea modificado o derogado.

Diligencia:

El Ayuntamiento-Pleno adoptó el acuerdo de aprobación inicial el 7 de noviembre de 2012.

Anuncio de exposición pública de la aprobación inicial: BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa 09/11/2012, n.º 214).

Publicación del texto: BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa: 27/12/2012, n.º 246.

Entrada en vigor: 01/01/2013.

Modificación: El Ayuntamiento-Pleno adoptó el acuerdo el 24 de noviembre de 2016.

Anuncio de exposición pública de la aprobación inicial: (BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa 25/11/2016, n.º 224).

Publicación del texto: BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa: 30/12/2016, n.º 247.

Entrada en vigor: 01/01/2017.

TASAS POR UTILIZACIÓN, USO Y SERVICIO DE INSTALACIONES DEPORTIVAS MUNICIPALES

Artículo 5 d): Gozarán de bonificaciones los/as usuarios/as de los programas deportivos para la integración socio-cultural impulsados de forma independiente y conjunta por los Departamentos

erabiltzaileek. Betiere, interesdunak Idiazabalgo Udalari bai-
mena eman beharko dio egiazta dezan DSBEa, DSBLa edo GLLa
jasotzen duela eta erroldatuta dagoela.

Hobariaren eskatzailea den pertsona onuraduna (prestazio
ekonomikoen jasotzailea) izen-emate orrian agertu behar da
programan inskribatutako erabiltzailearen aita, ama edo tutore
gisa.

5. g) artikulua: Igarondo igerilekuaren eta Kale Nagusiko 47.
zk.ko gimnasioan dauden makinak erabilera arautzen duten
atalei dagokionez, familia ugarizat joko da kide hauek dituen:

– Aurreko ahaide bat edo bi eta hiru seme-alaba edo ge-
hiago, komunak izan edo ez.

– Bi seme-alaba dituzten aurreko ahaide bat edo bi, komu-
nak izan edo ez, betiere gutxienez horietako batek desgaitasuna
badu (% 33ko minusbaliotasuna edo handiagoa) edo lanerako
gaitasunik ez badu.

– Aurreko ahaide bi, biak ezinduak direnean, edo,
gutxienez, horietako batek % 65 eko desgaitasuna edo handia-
goa duenean, edo lanerako gaitasunik ez dutenean, bi seme-
alaba badituzte, komunak izan edo ez.

– Ama edo aita bananduta edo dibortziatuta dagoenean,
hiru seme-alaba edo gehiagorekin, komunak edo ez, nahiz eta
familia-unitate desberdinetan egon. Betiere, ekonomikoki euren
menpe badaude, nahiz eta ezkontideen egoitzan ez bizi.

– Aita bat edo ama bat, seme-alaba bi dituen, baldin eta
beste gurasoa hilik badago.

– Tutoretzapean, zaintzapean edo babespean dauden eta
aitaren eta amaren aldetik umezurtzak diren neba-arreba bi
edo gehiago, tutorearekin, zaintzailearekin edo babeslearekin
bizi badira, baina ez badira haren kontura bizi.

– Aitaren eta amaren aldetik umezurtzak diren neba-arreba
bi edo gehiago, 18 urtetik gorakoak, edo bi, haietako batek des-
gaitasuna badu, elkarrekin bizi badira eta euren artean menpe-
kotasun ekonomikoa badute.

– Guraso bakarreko familiak ez dira familia ugarizat joko.

– Seme-alabek hurrengo baldintzak bete behar izango di-
tuzte:

Ezkongabeak izatea.

21 urte baino gutxiago izatea. Muga 26 urtera arte luzatu
ahal izango da ikasleak izanez gero. Ez dago adin mugarik elba-
ritasuna duten seme-alabentzat.

Asabarekin edo asabekin batera bizi izatea.

Aurreko ahaidearekiko edo ahaideekiko mendekotasun eko-
nomikoa izatea (urteko diru-sarrerak LGSa edo IPREMa baino
txikiagoak).

TARIFAK

€

1. Igarondoko udal frontoiaren erabileraren erreserbak.	
1. Frontoiaren erabilera	7,70
2. Frontoiaren erabilera argiarekin	11,00
3. Frontoiaren erabilera argiarekin (20 saio/orduko abonamendua)	121,00
4. Kirol izaera ez duen erabilera (ekitaldi bakoitze- ko)	55,00
2. Igarondo igerilekurako sarrerak.	
a) Sarrera:	
15 urtetik gorakoak	4,95
3 urtetik beherakoak	0,00

mentos de Servicios Sociales y Cultura. En todos los casos, el/la
interesado/a deberá autorizar al Ayuntamiento de Idiazabal la
verificación de la percepción de RGI. AGI o AES y el empadrona-
miento.

La persona beneficiaria solicitante de la bonificación (per-
ceptora de las prestaciones económicas) deberá figurar en la
hoja de inscripción como padre, madre o tutor/a del /la usua-
rio/a inscrito/a en el programa.

Artículo 5 g) En relación con los apartados que regulan el
uso de la piscina Igarondo y del gimnasio con máquinas de Kale
Nagusia 47, se entiende por familia numerosa la constituida por:

– Uno o dos ascendiente con tres o más hijos/, sean o no
comunes.

– Uno o dos ascendientes con dos hijos/as, sean o no co-
munes, siempre que al menos uno/a de éstos/as sea discapa-
citado/a (minusvalía igual o superior al 33 %) o esté incapaci-
tado/a para trabajar.

– Dos ascendientes, cuando ambos fueran discapacitados,
o, al menos, uno de ellos tuviera un grado de discapacidad igual
o superior al 65 %, o estuvieran incapacitados para trabajar,
con dos hijos, sean o no comunes.

– El padre o madre separada o divorciados, con tres o más
hijos/as, sean o no comunes, aunque estén en distintas unida-
des familiares, siempre que se encuentren bajo su dependencia
económica, aunque no vivan en el domicilio conyugal.

– El padre o madre con dos hijos/as, cuando haya fallecido
el otro progenitor.

– Dos o más hermanos/as huérfanos/as de padre y madre
sometidos a tutela, acogimiento o guarda que convivan con el
tutor, acogedor o guardador, pero no se hallen a sus expensas.

– Tres o más hermanos/as huérfanos/as de padre y madre,
mayores de 18 años, o dos, si uno/a de ellos es discapacitado,
que convivan y tengan una dependencia económica entre
ellos/as.

– Las familias monoparentales con dos hijos/as no tienen
la condición de familia numerosa.

– Las hijas e hijos deben cumplir las siguientes condiciones:

Ser solteras y solteros.

Ser menores de 21 años. Este límite se amplía hasta cum-
plir los 26 años si son estudiantes. No existe límite de edad para
las hijas e hijos con reconocimiento de minusvalía.

Convivir con el/a ascendiente o ascendientes.

Depender económicamente del/la ascendiente o ascen-
dientes (ingresos anuales inferiores al SMI o IPREM).

TARIFAS

€

1. Reservas para el uso del Frontón municipal Igarondo.	
1. Utilización del frontón	7,70
2. Utilización del frontón con luz	11,00
3. Utilización del frontón con luz (Bono 20 sesio- nes/horas)	121,00
4. Uso extradeportivo (cada actividad)	55,00
2. Entradas a la piscina de Igarondo.	
a) Entrada:	
Mayores de 15 años	4,95
Menores de 3 años	0,00

	€
3tik 14 urte bitartekoak	2,48
Langabetuak, agiriak edo txartela aurkeztuz	2,48
65 urtetik gorako pentsiodunek	2,48
Gazte txartela aurkezten duten gazteek (% 25eko ho- baria)	3,74
b) Banakako abonamendua:	
15 urtetik gorakoak	47,30
3tik 14 urte bitartekoak	30,80
Langabetuak, agiriak edo txartela aurkeztuz	30,80
65 urteko edo hortik gorako pentsiodunek	30,80
Gazte txartela aurkezten duten gazteek (% 25eko ho- baria)	35,48
c) Bizikidetzta-unitateen abonamendua:	
1. Bizikidetzta-unitatea seme-alaba batekin	55,00
2. Bizikidetzta unitatea bi seme-alabarekin	60,50
3. Familia ugari	66,00
d) Idiazabalen egoitza eta errolda duten bizikide- tza-unitateen abonamenduak, diru-sarrerak ber- matzeko errenta eta gizarte- eta-kulturako inte- grazioaren onurako udal programaren partai- deak. (Hobaria: % 88,37)	5,50
3. Igarondoko areto-futbolaren pista:	
1. Argiteriarekin (ordu beteko saioa)	13,20
2. Argiteriarik gabe	0,00
4. Igarondoko frontoiaren dutxen erabilera:	
Bakoitza eta bakoitzean	1,65
5. Zelaako kiroldegia:	
1. Kantxa erabiltzeko erreserba:	
Ordubeteko saioa	39,60
5 ordu/saio	113,30
10 ordu/saio	198,00
1/3 ordu/saio	17,60
2. Rokodromoa.	
Sarrera (3 orduko saio)	5,50
Hiruhilabeteko erreserba (egun 1/aste, 3 orduz)	11,00
Seihilabeteko erreserba: (egun 1/aste, 3 orduz)	22,00
Urte osoko erreserba (egun 1/aste, 3 orduz)	33,00
3. Soinketa gela.	
Sarrera (2 ordu/saioa)	2,75
6. Arizkorretako futbol-zelaia erabiltzeko erre- serba:	
2 ordu/saioa	225,50
7. Kale Nagusia 47. zk.ko gimnasioan dauden makinen erabilera.	
1. Urte osoko abonamendua:	
Arrunta	110,00
Familia ugaria	100,10
Langabetuak, agiriak edo txartela aurkeztuz	89,10
65 urtetik gorako pentsiodunek	89,10
Gazte txartela aurkezten duten gazteek	89,10
2. Seihilabeteko abonamendua:	
Arrunta	77,00
Familia ugaria	70,44
Langabetuak, agiriak edo txartela aurkeztuz	63,80
65 urtetik gorako pentsiodunek	63,80
Gazte txartela aurkezten duten gazteek	63,80

	€
Menores de 3 a 14 años	2,48
Parados, presentando documentación acreditativa o carnet	2,48
Pensionistas mayores de 65 años	2,48
Jóvenes que presenten gazte-txartela (carnet joven) (25 % bonificación)	3,74
b) Abono individual:	
Mayores de 15 años	47,30
Menores de 3 a 14 años	30,80
Parados, presentando documentación acreditativa o carnet	30,80
Pensionistas de o mayores de 65 años	30,80
Jóvenes que presenten gazte txartela (25 % descu- ento)	35,48
c) Abono de unidades convivenciales:	
1. Unidad convivencial con un/a hijo/a	55,00
2. Unidad convivencial con 2 hijos/as	60,50
3. Familia numerosa:	66,00
d) Abono de unidades convivenciales residentes y empadronadas en Idiazabal, perceptoras de renta de garantía de ingresos, y participantes del pro- grama municipal socio-cultural por razón de inte- gración socio-cultural (bonificación: 88,37 %)	5,50
3. Pista de futbol-sala (futbito) de Igarondo.	
1. Con iluminación (1 hora/sesión)	13,20
2. Sin iluminación	0,00
4. Utilización de duchas del frontón Igarondo.	
Cada una y vez	1,65
5. Polideportivo Zela.	
1. Reserva de uso de cancha.	
1 hora/sesión	39,60
5 horas/sesiones	113,30
10 horas/sesiones	198,00
1/3 hora/sesión	17,60
2. Rocódromo.	
Entrada (Sesión 3 horas)	5,50
Reserva trimestral (1 día/semana, 3 horas)	11,00
Reserva semestral (1 día/semana, 3 horas)	22,00
Reserva anual (1 día por semana, 3 horas)	33,00
3. Sala de gimnasia.	
Entrada (2 horas/sesión)	2,75
6. Reserva de uso del campo de fútbol de Ariz- korreta.	
2 horas/sesión	225,50
7. Reserva del gimnasio con máquinas de Kale Nagusia 47.	
1. Bono anual:	
Ordinario	110,00
Familia numerosa	100,10
Parados, presentando documentación acreditativa o carnet	89,10
Pensionistas mayores de 65 años	89,10
Jóvenes que presenten gazte txartela	89,10
2. Bono semestral:	
Ordinario	77,00
Familia numerosa	70,44
Parados, presentando documentación acreditativa o carnet	63,80
Pensionistas mayores de 65 años	63,80
Jóvenes que presenten gazte txartela	63,80

	€
3. Hiruhilabeteko abonamendua:	
Arrunta	55,00
Familia ugaria	50,60
Langabetuak, agiriak edo txartela aurkeztuz	46,20
65 urtetik gorako pentsiodunek	46,20
Gaszte txartela aurkezten duten gazteek	46,20
8. Txartela-giltza	5,50

Eginbidea:

Idiazabalgo Osoko Bilkurak 2012ko azaroaren 7an egindako bileran hasieraz onartu zuen.

Hasierako onarpenaren jendaurreko erakustaldiaren iragar-
kia: Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN 2012/11/09an, 214.
zk.ian).

Testuaren argitaralpena: Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALA
2012/12/27an, 246. zk.ian.

Indarrean sartzea: 2013/01/01.

Aldaketa: Idiazabalgo Osoko Bilkurak 2016ko azaroaren
24an egindako bileran onartu zuen.

Hasierako onarpenaren jendaurreko erakustaldiaren iragar-
kia: Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN 2016/08/09an, 151. zk.ian.

Testuaren argitaralpena: Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN
2016/1230e9an, 247. zk.ian.

Indarrean sartzea: 2017/01/01.

**8. Gizarte zerbitzuetako erabiltzaileen ekarpen eko-
nomikoak arautzen dituzten ordenantzak.**

1. Pilarrenea balioanitzeko landa- zentroan ematen diren
zerbitzuen ekarpenak.

1.1. 185/2015 Dekretua, urriaren 6koa, Gizarte Zerbi-
tzuen Euskal Sistemaren prestazio eta zerbitzuen zorroari bu-
ruzkoa, 1. eranskina: Adinekoentzako egoitza-zentroak (2.4.1):
Eguneko zentroa: 16 plaza.

1. Foru eskumenero eta kudeaketa partekatutako zerbi-
tzua da, baterako ordainketari lotutakoa. Erabiltzaileen arau-
bide ekonomikoa arautuko da Gipuzkoako Foru Aldundiak eta
Idiazabalgo Udalak 2003ko martxoaren 5ean sinatu zuten elkar-
rren arteko hitzarmenaren arabera (III. eranskina), Gipuzkoako
Lurralde Historikoan mendekotasun egoeran dauden pertsonak
egoitza zerbitzuetan eta eguneko zentroetan sartzeko araubi-
dea arautzen duen martxoaren 24ko 7/2015 Foru Dekretuaren
arabera; oraindik ezargarria den gauzetarako, apirilaren 30eko
20/2012 Foru Dekretuaren arabera; Gipuzkoako Lurralde Histo-
rikoan mendekotasuna dutenentzako arreta zentroen erabil-
tzaileen ekarpen ekonomikoaren araubidea arautzen duen ekai-
naren 2ko 15/2015 Foru Dekretuak ezarritakoaren arabera;
Idiazabalgo Udalak erabiltzaileekin egonaldien baldintza eko-
nomikoei buruz sinatutako hitzarmenaren arabera; eta Idiazaba-
len, erabilera anitzeko landa eremuan dagoen Pilarrenea ize-
neko eguneko zentroaren funtzionamendu araudiaren arabera
(Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean 2006ko otsailaren 1ean, 21.
zk.ian, argitaratutakoa).

2. Gipuzkoako Foru Aldundiak ekarpen ekonomikoa zehaz-
tuko du. (egun bakoitzekoa). GFaren gehieneko ekarpena
(egun bakoitzean) ondokoa da:

	€
Eguneko zentroa:	
Lan egunak: Astelehenetik ostiralera	49,08
Eguneko zentroa: Asteburu eta jai egunak	56,34

	€
3. Bono trimestral:	
Ordinario	55,00
Familia numerosa	50,60
Parados, presentando documentación acreditativa o carnet	46,20
Pensionistas mayores de 65 años	46,20
Jóvenes que presenten gaszte txartela	46,20
8. Tarjeta-llave	5,50

Diligencia:

El Ayuntamiento-Pleno adoptó el acuerdo de aprobación ini-
cial el 7 de noviembre de 2012.

Anuncio de exposición pública de la aprobación inicial: BOLE-
TIN OFICIAL de Gipuzkoa 09/11/2012, n.º 214).

Publicación del texto: BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa:
27/12/2012, n.º 246.

Entrada en vigor: 01/01/2013.

Modificación: El Ayuntamiento-Pleno adoptó el acuerdo el
24 de noviembre de 2016.

Anuncio de exposición pública de la aprobación inicial: (Bo-
LETIN OFICIAL de Gipuzkoa 25/11/2016, n.º 224).

Publicación del texto: BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa:
30/12/2016, n.º 247.

Entrada en vigor: 01/01/2017.

**8. Ordenanzas reguladoras de las aportaciones
económicas de los/as usuarios/as de los servicios
sociales.**

1. Aportaciones en los servicios del centro rural poliva-
lente Pilarrenea.

1.1. Centros residenciales para personas mayores (2.4.1)
del Anexo 1 del Decreto 185/2015, de 6 de octubre, de cartera
de prestaciones y servicios del Sistema Vasco de Servicios So-
ciales: Centro de día: 16 plazas.

1. Es un servicio e competencia foral y gestión compartida
sujeto a copago. El régimen económico de los/as usuarios/as
se registró por lo establecido en el Convenio de Colaboración,
de 5 de marzo de 2003, del Ayuntamiento de Idiazabal y la Dipu-
tación Foral de Gipuzkoa (anexo III); por el Decreto Foral 7/2015,
de 24 de marzo, por el que se regula el régimen de acceso a los
servicios residenciales y de centro de día para personas en si-
tuación de dependencia en el Territorio Histórico de Gipuzkoa;
en lo que resulte todavía de aplicación, por el Decreto Foral
20/2012, de 30 de abril; por el Decreto Foral 15/2015, de 2 de
junio, por el que se regula el régimen de la aportación econó-
mica de las personas usuarias de los centros de atención a la
dependencia en el Territorio Histórico de Gipuzkoa; por los con-
venios particulares que suscribe el Ayuntamiento de Idiazabal
con los/as usuarios/as sobre las condiciones económicas de la
estancia y por la Ordenanza de funcionamiento del centro de
día Pilarrenea (publicada en el BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa el 1
de febrero de 2006, n.º 21).

2. La aportación económica será determinada por la Dipu-
tación Foral de Gipuzkoa. La aportación máxima (por día) de
DFG es la siguiente:

	€
Centro de día:	
Días laborables: De lunes a viernes	49,08
Fin de semana y festivos	56,34

	€
Garraioa:	
Lan egunak: Astelehenetik ostiralera	15,91
Garraioa: Asteburuak eta jai egunak	8,31
Gehienez	16,00

3. Gehienezko ekarpena 16,00 €koa da eta kalkulatzen da gaitasun ekonomikoaren arabera eta erabiltzaileari erabilera libreko gutxieneko kopuru hau bermatuz: urteko Lanbide arteko Gutxieneko Soldataren % 60. Erabiltzaileak finantzatzen ez duen zerbi tzuko plazaren kostuaren zatia, Gipuzkoako Foru Al- dundiko Gizarte Politikako Departamentuak finantzatuko du.

4. Hilero ordaindu beharreko ekarpen zatia ordainduko da kitapena kobratzeko aurkezten duen momentuan; ordainketa egingo zaio Idiazabalgo Udalari, zerbitzuaren kudeaketaren gai- neko eskumena duen entitateari.

Zorrak premiamenduzko bidea erabiliz ordainarazi ahalko dira, ordainketaren epe-mugatik 2 hilabete igaro ondoren eta nahiz eta kudeaketa egokiak (kitapenen jakinarazpenak) aurre- tiaz egin, kobrantza lortu ezinean.

5. Sortzapena, ordainketa, bermeak, uko egiteak, zorren aitopanak, zatiketak, luzapenak eta zerbitzu horren bestelako kontu ekonomikoak arautzen ditu Gipuzkoako Lurralde Histori- koan mendekotasun egoeran dauden pertsonak egoitza zerbi- tzuetan eta eguneko zentroetan sartzeko araubidea arautzen duen martxoaren 24ko 7/2015 Foru Dekretuak.

1.2. Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren prestazio eta zerbitzuen zorroari buruzko 185/2015 Dekretuaren, urriaren 6koaren, I. eranskineko (1.9.3) adinekoentzako egoitza- zentroak, eta Euskadiko Toki Erakundeei buruzko 2/2016 Lege- aren, apirilaren 7koaren, 1. xedapen iragankorra: Eguneko egoi- tza: 4 plaza.

1. Udal-eskumeneko zerbitzua da, baterako ordainketari lotua. Erabiltzaileek diru-ekarpena egiteko araubidea egonaldi- ren baldintza ekonomikoek buruz Idiazabalgo Udalak erabi- tzaileekin izenpetutako hitzarmenek eta Pilarrenea eguneko zentroaren funtzionamenduko ordenantzak (Gipuzkoako ALDIZ- KARI OFIZIALEAN argitaratua, 2006ko otsailaren 1ean, 21. zk.) eza- rriko dute.

2. Zerbitzua eskuragarri dute honakoek:

– 60 urte edo gehiago duten pertsonak, autonomia pertso- nalerako zailtasunak badituzte, Udalaren Gizarte Zerbitzuen Sailak egindako aldeko diagnostikoaren edo balorazioaren ara- bera. -60 urte edo gehiago duten pertsonak, mendekotasun- egoeran badaude, Udalaren Gizarte Zerbitzuen Sailak egindako aldeko diagnostikoaren edo balorazioaren arabera.

Horrez gain, eskatzailea Idiazabalgo udal-mugartean erro- ldatuta egon behar da, eskaera egin baino urtebete lehenagotik.

3. Diru-ekarpena Idiazabalgo Udalak zehaztuko du. 2018ari dagokionez, erabiltzaileak egingo duen gehienezko ekar- pen (eguneko) honakoa da:

	€
Eguneko zentroa:	
Lanegunak: astelehenetik ostiralera	29,45
Eguneko zentroa.	
Asteburuak eta jaiegunak	33,80

4. Hileko zenbatekoaren zati galdagarriaren ordainketa li- kidazioa kobratzeko aurkezten den uanean gauzatuko da; ordain- keta Idiazabalgo Udalari egingo zaio, bera baita zerbitzuaren ku- deaketarako erakunde eskuduna.

Zorrak premiamendu bidezko administrazio-prozeduraren bidez galdatzeko aukera egongo da, zorraren muga-egunetik bi

	€
Transporte:	
Días laborables: De lunes a viernes	15,91
Transporte: Fin de semana y festivos	18,31
Aportación máxima	16,00

3. La aportación máxima será de 16,00 € y el importe se calcula según la capacidad económica y garantizando al/la usuario/a la libre disposición del 60 % del Salario Mínimo Inter- profesional anual. La parte correspondiente al coste de la plaza del servicio no financiada por la persona usuaria será finan- ciada por el Departamento de Política Social de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

4. El abono de la parte de la aportación exigible en cada mensualidad se efectuará en el momento de presentación al cobro de la liquidación; el abono se realizará al Ayuntamiento de Idiazabal, entidad competente para la gestión del servicio.

Las deudas podrán exigirse mediante el procedimiento ad- ministrativo de apremio, cuando hayan transcurrido dos meses desde su vencimiento sin que se haya podido conseguir su cobro pese a haberse realizado las gestiones oportunas (notifi- cación de las liquidaciones).

5. El devengo, pago, garantías, renunciaciones, reconocimientos de deudas, fraccionamientos, aplazamientos y demás cuestio- nes económicas están reguladas en el Decreto Foral 15/2015, de 2 de junio, por el que se regula el régimen de la aportación económica de las personas usuarias de los centros de atención a la dependencia en el Territorio Histórico de Gipuzkoa.

1.2. Centros residenciales para personas mayores (1.9.3) del anexo 1 del Decreto 185/2015, de 6 de octubre, de cartera de prestaciones y servicios del Sistema Vasco de servicios so- ciales y el artículo 17.13 y la Disposición Transitoria 1.ª de la Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi: Cen- tro de día: 4 plazas.

1. Es un servicio de competencia municipal sujeto a co- pago. El régimen de la aportación económica de las personas usuarias se regirá por los convenios particulares que suscribe el Ayuntamiento de Idiazabal con los/as usuarios/as sobre las condiciones económicas de la estancia y por la Ordenanza de funcionamiento del centro de día Pilarrenea (publicada en el BO- LETIN OFICIAL de Gipuzkoa el 1 de febrero de 2006, n.º 21).

2. Pueden acceder al servicio:

– Las personas de o mayores de 60 años, con dificultades en su autonomía personal, según diagnóstico o valoración fa- vorable del departamento de Servicios Sociales municipal. -las personas de o mayores de 60 años, en situación de dependen- cia, según diagnóstico o valoración favorable del departamento de Servicios Sociales municipal.

Además, el/la solicitante deberá estar empadronado/a con un año de antelación a la fecha de solicitud, en el término mu- nicipal de Idiazabal.

3. La aportación económica será determinada por el Ayun- tamiento de Idiazabal. La aportación máxima (por día) del/la usuario/a en 2018 es la siguiente:

	€
Centro de día:	
Días laborables: De lunes a viernes	29,45
Centro de día.	
Fin de semana y festivos	33,80

4. El abono de la parte de la aportación exigible en cada mensualidad se efectuará en el momento de presentación al cobro de la liquidación; el abono se realizará al Ayuntamiento de Idiazabal, entidad competente para la gestión del servicio.

Las deudas podrán exigirse mediante el procedimiento ad- ministrativo de apremio, cuando hayan transcurrido dos meses

hilabete igaro ondoren ez bada lortu kobratzea, horretarako kudeaketa egokiak egin arren (likidazioen jakinarazpena).

5. Sortzapen, ordainketa, berme, uko egite, zorren onarpen, zatikapen, gerorapen eta gainerako gai ekonomikoekin zerikusia duten kontuetarako, honako araura jotzeko aipamena egin da: ekainaren 2ko 15/2015 Foru Dekretua, Gipuzkoako Lurralde Historikoan mendekotasun-egoeran daudentzako arreta-zentroen erabiltzaileen ekarpen ekonomikoak arautzen duena.

1.3. 185/2015 Dekretua, urriaren 6koa, Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren prestazio eta zerbitzuen zorroari buruzkoa, 1. eranskina: Adinekoentzako ostatu-zerbitzuak (1.9.3 eta 1.9.4).

Komunitate- etxebizitza: 1, 5 plaza dituelarik.

1. Baterako ordainketari lotutako udal eskumeneko zerbitzua da.

2. Zerbitzua hau erabiliko dute:

2.1. I graduako mendetasun-egoeran dauden 65. urteko edo 65tik gorako adinekoak, baldin eta: a) erreferentziatzko profesionalaren balioespenaren arabera, egonaldi luzeko edo etengabeko egonaldiko (edo, salbuespenez, aldi baterako) ostatu-alternatiba bat behar badute irisgarritasunari eta/edo bizigarritasunari dagokionez ostatu-alternatiba egokirik ez dutelako, eta/edo bizikidetzaz arazoak edo bakardade-arazoak (gizarte-isolamendua) dituztelako; b) intentsitate txikiko laguntzak behar dituzte, komunitate-ingurunean bizimodu autonomoa egitea ahalbidetuko dieten harreman-arloko trebetasunei eusteko edo trebetasun horiek garatzeko, eta, hala badagokio, eguneroko bizitzako jarduerak egiteko.

2.2. I gradutik gorako mendetasun-egoeran dauden 65. urteko edo 65tik gorako adinekoak, baldin eta Gizarte Zerbitzuetako udal departamenduak aldeko diagnosis eta balorazioa egin badu.

3. 185/2015 Dekretuak, urriaren 6koak, Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren prestazio eta zerbitzuen zorroari buruzkoak, arautzen ditu zerbitzua erabiltzeko funtsezko baldintzak.

4. Ezarriko dira etxez etxeko laguntzearen zerbitzuari dagokion prezio publikoak-ELZ eta zerbitzu osagarriak. Hilabetero egingo da kobrantza eskatutako eta balioetsitako prestazioaren arabera eta betiko kitapena egingo da urte bukaeran edo zerbitzua emateari uzten diotenean.

5. Idiazabalgo Udaleko departamenduak zehaztuko du ekarpen ekonomiko eta kalkulatu du gaitasun ekonomikoaren arabera, erabiltzaileari erabilera libreko gutxieneko kopuru hau bermatu beharko duelarik: urteko Lanbide arteko Gutxieneko Soldataren % 35.

Erabiltzaileak finantzatzen ez duen zerbitzuko plazaren kostuaren zatia, Idiazabalgo Udalak finantzatuko du.

6. Hilero ordaindu beharreko ekarpen zatia ordainduko da kitapena kobratzeko aurkezten duen momentuan; ordainketa egingo zaio Idiazabalgo Udalari, zerbitzua emateko eskumena duen entitateari, zerbitzuak emate arautzen duten planek eta araudiak xedatutakoaren arabera.

7. Zorrek premiamenduzko bidea erabiliz ordainarazi ahalko dira, ordainketaren epe-mugatik 2 hilabete igaro ondoren eta nahiz eta kudeaketa egokiak (kitapenen jakinarazpenak) aurretiaz egin, kobrantza lortu ezinean.

2. 185/2015 Dekretua, urriaren 6koa, Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren prestazio eta zerbitzuen zorroari buruzkoa, 1. eranskina: Etxez Etxeko Laguntza Zerbitzua - ELZ (1.2).

1. Baterako ordainketari lotutako udal eskumeneko zerbitzua da. Etxez Etxeko Laguntza Zerbitzua - ELZ bateragarria

desde su vencimiento sin que se haya podido conseguir su cobro pese a haberse realizado las gestiones oportunas (notificación de las liquidaciones).

5. Para las cuestiones relacionadas con el devengo, pago, garantías, renunciaciones, reconocimientos de deudas, fraccionamientos, aplazamientos y demás cuestiones económicas se efectúa remisión normativa al Decreto Foral 15/2015, de 2 de junio, por el que se regula el régimen de la aportación económica de las personas usuarias de los centros de atención a la dependencia en el Territorio Histórico de Gipuzkoa.

1.3. Servicios de alojamiento para personas mayores (1.9.3 y 1.9.4) del anexo 1 del Decreto 185/2015, de 6 de octubre, de cartera de prestaciones y servicios del Sistema Vasco de Servicios Sociales.

Vivienda comunitaria: 1, con 5 plazas.

1. Es un servicio de competencia municipal sujeto a copago.

2. Pueden acceder al servicio:

2.1. Las personas de o mayores de 65 años en situación de dependencia (Grado I) que: a) de acuerdo con la valoración de la o del profesional de referencia, requieren una alternativa de alojamiento, de larga estancia o permanente (o, excepcionalmente, temporal) por carecer de una alternativa de alojamiento adecuada, en condiciones de accesibilidad y/o habitabilidad, y/o tener problemas de convivencia o soledad (aislamiento social); b) precisan apoyos, de baja intensidad, para mantener o desarrollar habilidades relacionales que posibiliten su vida autónoma en el entorno comunitario, y, en su caso, para realizar actividades de la vida diaria.

2.2. Las personas de o mayores de 65 años en situación de dependencia superior a Grado I según diagnóstico o valoración favorable del departamento de Servicios Sociales municipal.

3. Las condiciones básicas de acceso al servicio están reguladas en el Decreto 185/2015, de 6 de octubre, de cartera de prestaciones y servicios del Sistema Vasco de Servicios Sociales.

4. Serán de aplicación los precios públicos correspondientes al servicio de atención a domicilio-SAD y los servicios complementarios. El cobro se efectuará mensualmente en base a la prestación demandada y estimada del servicio, practicándose la liquidación definitiva al final del año o cuando cese la prestación del servicio.

5. La aportación económica será determinada por el departamento de Servicios Sociales del Ayuntamiento de Idiazabal y se calcula según la capacidad económica y garantizando al/la usuario/a la libre disposición del 35 % del Salario Mínimo Interprofesional anual.

La parte correspondiente al coste de la plaza del servicio no financiada por la persona usuaria será financiada por el Ayuntamiento de Idiazabal.

6. El abono de la parte de la aportación exigible en cada mensualidad se efectuará en el momento de presentación al cobro de la liquidación; el abono se realizará al Ayuntamiento de Idiazabal, entidad competente de la prestación del servicio con arreglo a los planes y normas de prestación del servicio.

7. Las deudas podrán exigirse mediante el procedimiento administrativo de apremio cuando hayan transcurrido dos meses desde su vencimiento sin que se haya podido conseguir su cobro pese a haberse realizado las gestiones oportunas.

2. Servicio de Ayuda a Domicilio - SAD (1.2) del anexo 1 del Decreto 185/2015, de 6 de octubre, de cartera de prestaciones y servicios del Sistema Vasco de Servicios Sociales.

1. Es un servicio de competencia municipal sujeto a copago. El Servicio de Ayuda a Domicilio-SAD es compatible con

izango da mendetasuna artatzeko zerbitzu guztiekin, ostatu-zerbitzuetan edo egoitza-zentroetan etengabe ematen den arreta-zerbitzuarekin izan ezik.

2. Zerbitzua erabiltzeko funtsezko baldintzak arautzen ditu 185/2015 Dekretuak, urriaren 6koak, Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren prestazio eta zerbitzuen zorroari buruzkoak eta Etxez Etxeko Laguntza Zerbitzua arautzen duen Udal Ordenantzak (Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN 2006/08/03an, 146. zk.ian argitaratutakoa).

3. Ekarpena kalkulatu da erabiltzailearen gaitasun ekonomikoaren arabera. Interesdunak finantzatzen ez duen prestazioaren zatia finantzatu ahal du Gipuzkoako Foru aldundiak, menpekotasun egoeran dagoen interesdunak hala eskatuta, 25/2009 Foru Dekretuak, 2009ko uztailaren 21ekoak, Gipuzkoako Lurralde Historikoaren esparruan, Mendekotasun egoeran dauden pertsonen autonomia pertsonala eta laguntza sustatzeko 2006ko abenduaren 14ko 39/2006 Legearen prestazio ekonomikoak arautzekoak eta 2015eko maiatzaren 5eko Diputatuen Kontseiluaren Erabakiak, mendekotasunerako prestazio ekonomikoaren gehieneko diru kopuruak onartzen dituenak, (2015eko ekainaren 1eko Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALA) ezarritako hitzetan.

4. Ekarpena kalkulatu da gaitasun ekonomikoaren arabera, honako hauek aintzat harturik:

1) Errenta.

Bizikidetz-unitateak guztira dituen sarrerak hartuko ditugu errentatzat:

Lan-etekinak, baita pentsioak eta gizarte-aurreikuspenetako prestazioak ere, haien erregimena edozein delarik ere.

Higigarrien eta higiezinaren kapitalaren etekinak.

Enpresa- edo lanbide-jardueren etekinak.

(Balio horiek kalkulatzeko, Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergarako ezarritako arauak jarraituko dira).

2) Ondarea.

Higigarrien eta higiezinaren guztizko kapitala hartuko dugu ondareztat.

(Balio horiek kalkulatzeko, Ondarearen gaineko Zergarako ezarritako arauak jarraituko dira).

Higigarrien kapitala: kontu korronteko eta eperako gordailuak, inbertsio-fondoak eta pentsio-fondoak, balore higigarriak, bizi-aseguruak eta aldi baterako edo biziarteko errentak, arte-objektuak, antzinatasuna, bitxiak eta baliozko objektuak.

Higiezinaren kapitala: landa- eta hiri-ondasun guztiak.

Ohiko etxebizitza: ohiko bizileku gisa finkatuta dagoen titulartasuneko etxebizitza.

Ondarearen mugak 2017. urterako hauek dira:

	€
Kide bakarreko familiak (urteko)	38.521,61
Bi kideko familiak (urteko)	77.043,22
Hiru kideko familiak (urteko)	115.564,83

Muga hauek eguneratuko dira Gipuzkoako Foru Aldundiak hartutako erabakien arabera.

3) Familia- edo bizikidetz-unitateko pertsonen kopurua, zerbitzu honen Ordenantzak ezarritako hitzetan.

4. Ekarpena kalkulatu da gaitasun ekonomikoaren arabera, eta ondoko koadroan agertzen diren ekarpenek zehaztuko dute:

todos los servicios de atención a la dependencia, con la excepción de la atención prestada con carácter permanente en servicios de alojamiento o centros residenciales.

2. Las condiciones básicas de acceso al servicio están reguladas en el el Decreto 185/2015, de 6 de octubre, de cartera de prestaciones y servicios del Sistema Vasco de Servicios Sociales y en la Ordenanza Municipal reguladora del Servicio de Ayuda a Domicilio (publicada en el BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa 03/08/2006, n.º 146).

3. La aportación se calcula según la capacidad económica del/la usuario/a. La parte correspondiente a la prestación no financiada por la persona usuaria podrá financiarse, a solicitud del/la interesado/a en situación de dependencia, por la Diputación Foral de Gipuzkoa. en los términos del Decreto Foral 25/2009, de 21 de julio, por el que se regulan las prestaciones económicas de la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de Promoción de la Autonomía Personal y Atención a las personas en situación de dependencia y el Acuerdo del Consejo de Diputados, de 5 de mayo de 2015, por el que se aprueban las cuantías máximas de las prestaciones económicas de dependencia (BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa de 1 de junio de 2015).

4. La aportación se calcula según la capacidad económica, teniendo en cuenta:

1) Renta.

Entendiendo por ésta la totalidad de los ingresos de la unidad convivencial:

Rendimientos de trabajo, incluidas pensiones y prestaciones de previsión social cualesquiera que sea su régimen.

Rendimientos de capital mobiliario e inmobiliario.

Rendimientos de actividades empresariales o profesionales.

(Para la estimación de estos valores se seguirán las normas establecidas en el 51 del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas).

2) Patrimonio.

Entendiendo por ésta la totalidad del capital mobiliario e inmobiliario.

(Para la estimación de estos valores se seguirán las normas establecidas para el Impuesto sobre el Patrimonio).

Capital mobiliario: son los depósitos en cuenta corriente y a plazo, fondos de inversión y fondos de pensiones, valores mobiliarios, seguros de vida y rentas temporales o vitalicias, objetos de arte, antigüedades, joyas y otros objetos de valor.

Capital inmobiliario: son todos los bienes de naturaleza rústica y urbana (sin computar vivienda habitual).

Vivienda habitual: es aquella vivienda de su titularidad en la que tiene fijada su residencia habitual.

Los límites en el patrimonio para el ejercicio 2017 son los siguientes:

	€
Familias con un miembro (al año)	38.521,61
Familias con dos miembros (al año)	77.043,22
Familias con tres miembros (al año)	115.564,83

Estos límites se actualizarán conforme a los acuerdos que al respecto adopte la Diputación Foral de Gipuzkoa.

3) Número de personas de la unidad familiar o convivencial, en los términos establecidos en la Ordenanza de servicio.

4. La aportación se calcula según la capacidad económica y vendrá determinada por el siguiente cuadro de aportaciones:

Diru-sarrerak	Ekarpena %
EAEAP % 110 arte	1,5
EAEAP % 111-115	4
EAEAP % 116-125	8
EAEAP % 126-150	15
EAEAP % 151-175	24
EAEAP % 176-200	35
EAEAP % 201-225	48
EAEAP % 226-250	61
EAEAP % 251-275	74
EAEAP % 276-300	87
EAEAP%300tikgora	100

Edozein modutan, edozein erabiltzailek ELZren % 1,5 ordainduko du gutxienez.

5. Libreki erabiltzeko diru kopurua:

Libreki erabiltzeko diru kopurua izango da EAEAPren % 100. Familia edo bizikidetzat unitatea kide batek baino gehiagok osatzen badute, aurreko zenbatekoari EAEAPren % 40 erantsiko zaio bigarren kideagatik eta EAEAPren % 30 gainerako kideetako bakoitzagatik.

6. Hilero ordaindu beharreko ekarpen zatia ordainduko da kitapena kobratzeko aurkezten duen momentuan; ordainketa egingo zaio Idiazabalgo Udalari, zerbitzua emateko eskumena duen entitateari, zerbitzuak emate arautzen duten planek eta araudiak xedatutakoaren arabera.

Zorrak premiamenduzko bidea erabiliz ordainarazi ahalko dira, ordainketaren epe-mugatik 2 hilabete igaro ondoren eta nahiz eta kudeaketa egokiak (kitapenen jakinarazpenak) aurretiaz egin, kobrantza lortu ezinean.

1.4. 185/2015 Dekretua, urriaren 6koa, Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren prestazio eta zerbitzuen zorroari buruzkoa, 1. eranskina: Ostatu-zerbitzuak: 1 Larrialdietako etxebizitza:

4.1. Harrera-etxebizitza (1.9.1).

4.2. Tutoretzapeko etxebizitza bazterkeria-egoeran dauden pertsonentzat (1.9.2).

1. Baterako ordainketari lotutako udal eskumeneko zerbitzua da. Doako zerbitzua izango da genero-indarkeriaren biktima diren emakumezkoentzat. Gainontzeko kasuetan, erabiltzailearen gaitasun ekonomikoa aintzta hartuta, Udalak prezioa kobratu ahal izango du.

2. Etxebizitza osoaren hileko prezioa 200 €koa da eta erabiltzaileek ordainduko dute erabiltzen duten gela-kopuruaren arabera.

3. Hilero ordaindu beharreko ekarpen zatia ordainduko da kitapena kobratzeko aurkezten duen momentuan; ordainketa egingo zaio Idiazabalgo Udalari, zerbitzua emateko eskumena duen entitateari, zerbitzuak emate arautzen duten planek eta araudiak xedatutakoaren arabera.

Zorrak premiamenduzko bidea erabiliz ordainarazi ahalko dira, ordainketaren epe-mugatik 2 hilabete igaro ondoren eta nahiz eta kudeaketa egokiak (kitapenen jakinarazpenak) aurretiaz egin, kobrantza lortu ezinean.

Eginbidea:

Idiazabalgo Osoko Bilkurak 2016ko azaroaren 24an egin dako bileran onartu zuen.

Hasierako onarpenaren jendaurreko erakustaldiaren iragarria: Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN 2016/08/09an, 151. zk.ian.

Testuaren argitaralpena: Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN 2016/1230e9an, 247. zk.ian.

Indarrean sartzea: 2017/01/01.

Ingresos	Aportación %
Hasta 110 % IPREM	1,5
IPREM 111-115%	4
116-125% IPREM	8
126-150% IPREM	15
151-175% IPREM	24
176-200% IPREM	35
201-225% IPREM	48
226-250% IPREM	61
251-275% IPREM	74
276-300% IPREM	87
>300% IPREM	100

En cualquier caso, toda persona usuaria abonará como mínimo el 1,5 % del precio del SAD.

5. Cuantía de libre disposición:

Se considerará como cuantía de libre disposición el importe referenciado al 100 % IPREM. Si el número de integrantes de la unidad familiar o de convivencia fuere superior a uno, se añadirá a dicha cuantía el 40 % del IPREM por el segundo miembro y un 30 % del IPREM por cada uno de los restantes miembros.

6. El abono de la parte de la aportación exigible en cada mensualidad se efectuará en el momento de presentación al cobro de la liquidación; el abono se realizará al Ayuntamiento de Idiazabal, entidad competente para la gestión del servicio.

Las deudas podrán exigirse mediante el procedimiento administrativo de apremio cuando hayan transcurrido dos meses desde su vencimiento sin que se haya podido conseguir su cobro pese a haberse realizado las gestiones oportunas (notificación de las liquidaciones).

1.4. Servicios de alojamiento del anexo 1 del Decreto 185/2015, de 6 de octubre, de cartera de prestaciones y servicios del Sistema Vasco de Servicios Sociales: 1 vivienda-piso de emergencia).

4.1. Piso de acogida (1.9.1).

4.2. Vivienda tutelada para personas en riesgo de exclusión (1.9.2).

1. Es un servicio sujeto a copago de competencia municipal. Será gratuito para las mujeres víctimas de la violencia machista. En los demás casos, el Ayuntamiento podrá cobrar el precio teniendo en cuenta la capacidad económica del/la usuario/a.

2. El precio mensual de la vivienda en su totalidad es de 200 € y será abonado por la personas usuarias en función del número de habitaciones que utilice.

3. El abono de la parte de la aportación exigible en cada mensualidad se efectuará en el momento de presentación al cobro de la liquidación; el abono se realizará al Ayuntamiento de Idiazabal, entidad competente para la gestión del servicio.

Las deudas podrán exigirse mediante el procedimiento administrativo de apremio cuando hayan transcurrido dos meses desde su vencimiento sin que se haya podido conseguir su cobro pese a haberse realizado las gestiones oportunas (notificación de las liquidaciones).

Diligencia:

El Ayuntamiento-Pleno adoptó el acuerdo el 24 de noviembre de 2016.

Anuncio de exposición pública de la aprobación inicial: (BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa 25/11/2016, n.º 224).

Publicación del texto: BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa: 30/12/2016, n.º 247.

Entrada en vigor: 01/01/2017.

9. Zerbitzuak eskaintzeagatiko edo udal jarduerak egiteagatiko prezio publikoen ordenantza arautzailea.

1. artikulua.

Eranskinetako tarifetan zehaztutako zerbitzuak eskaintzeagatiko edo jarduerak egiteagatiko prezio publikoak ezartzen eta eskatzen dira, eta Ordenantza honek dituen arauen arabera, hau osatzen dutenak.

2. artikulua.

Ordenantza udalerrri osoan aplikatzen da.

3. artikulua.

Ordenantza honetan arauturiko prezio publikoak zerbitzu edo jarduerari etekina ateratzen dietenak ordainduko dituzte.

4. artikulua.

Ordenantza honetan arauturiko prezio publikoengatiko tarifak eranskinean agertzen direnak dira.

5. artikulua.

Eskatu ahal diren kantitateak eskaturiko edo egindako zerbitzu edo jarduerari bakoitzeko ordainduko dira eta bakoitzari dagokion epigrafean aipaturiko kantitateak ezin izango dira txikitu, prezio finkoa markatzen bada.

6. artikulua.

Ordenantza honetan biltzen diren zerbitzuak eskaintzeko edo udal jarduerak egiteko aurretik Udal Administrazioari eskatu behar izango zaio haien eskaintzea edo egitea. Aipaturiko zerbitzuak edo jarduerak emango dira Ordenantza honetan arauturiko prezio publikoak ordaintzen badira. Prezio publikoa ordaintzen ez bada, automatikoki ezin izango da zerbitzua eskaini edo jarduerari egin.

7. artikulua.

Ordenantza honetan arauturiko prezio publikoak ordaintzeko beharra zerbitzuaren eskaintzea edo jardueraren egitea hasten denean sortzen da.

8. artikulua.

Prezio publikoaren ordainketa zerbitzu edo jarduerari bakoitzeko Eranskinean zehazten den moduan egingo da.

9. artikulua.

Prezio publikoa ordaindu behar duenari egozten ez zaizkion kausak direla eta, jarduerari eginen ez denean, dagokion zenbatekoa itzuli behar izango da.

Halere, zerbitzu bakoitzaren tarifiari aurreikusitako kasuetan, ordaintzera behartutakoari egozteko den arrazoi bategatik, ordaindutako zenbateko osoa itzuli ahal izango zaio.

10. artikulua.

Prezio publiko hauengatiko zorrak administrazio premiamendu bidez eskatu ahal izango dira.

AZKEN XEDAPENA

Ordenantza honek eraginak sortuko ditu 2017ko urtarrilaren 1etik aurrera.

Eginbidea: Zerga- eta Prezio Publikoen Ordenantzen Testu Bategina, Udal Batzarrak onartu du 2016ko azaroaren 24an, abenduaren 30ean argitaratutakoa (247. zk.ian), 2017ko urtarrilaren 1ean jarri zen indarrean.

9. Ordenantza reguladora de los precios públicos por la prestación de servicios o la realización de actividades municipales.

Artículo 1.

Se establecen y exigen precios públicos por la prestación de servicios o la realización de actividades especificadas en las tarifas del Anexo, y según las normas contenidas en esta Ordenanza, de las que aquéllas son parte integrante.

Artículo 2.

La Ordenanza se aplica en todo el término municipal.

Artículo 3.

Los precios públicos regulados en esta Ordenanza, se satisfarán por quienes se beneficien de los servicios o actividades.

Artículo 4.

Las tarifas por precios públicos regulados en esta Ordenanza, son las que se contienen en el Anexo.

Artículo 5.

Las cantidades exigibles se satisfarán por cada servicio o actividad solicitados o realizados y serán irreducibles en las cuantías señaladas en los respectivos epígrafes, siempre que se marque precio fijo.

Artículo 6.

Para la prestación de los servicios o realización de actividades municipales a que se refiere esta Ordenanza, se deberá solicitar previamente a la Administración Municipal la prestación o realización de los mismos. Dichos servicios o actividades se entenderán otorgadas, en todo caso, condicionados al pago de los precios públicos regulados en esta Ordenanza. La falta de pago del precio público determinará de forma automática la no prestación del servicio o realización de la actividad.

Artículo 7.

La obligación de pagar los precios públicos regulados en esta Ordenanza nace desde que se inicie la prestación del servicio o la realización de la actividad.

Artículo 8.

El pago del precio público se realizará de la forma que se detalla en el Anexo por cada uno de los servicios o actividades.

Artículo 9.

Cuando por causas no imputables al obligado al pago del precio público no se realice la actividad, procederá la devolución del importe correspondiente.

No obstante, se podrá devolver el importe abonado en su totalidad por causa imputable al obligado al pago en los supuestos previstos en la tarifa de cada servicio.

Artículo 10.

Las deudas por estos precios públicos podrán exigirse por el procedimiento administrativo de apremio.

DISPOSICIÓN FINAL

Esta Ordenanza producirá efectos el 1 de enero de 2017.

Diligencia: El Texto Refundido de las Ordenanzas Fiscales y Precios Públicos fue aprobado por el Ayuntamiento-Pleno el 24 de noviembre de 2016, publicado el 30 de diciembre de 2016 (n.º 247) con entrada en vigor el 1 de enero de 2017.

ERANSKINA

KIROL JARDUEREN IKASTAROAK EMATEGATIKO PREZIOAK

Tarifak aplikatzeko arauak:

1. Ordaintzeko obligazioa ikastaroan parte hartzeko izena ematek sortzen da, Idiazabalgo Udalak zerbitzurako ezarritako arauen arabera betiere.

2. Ondaintzera behartuta geratuko da parte hartzeko izena eman duen pertsona fisikoa.

3. Zerbitzua eman aurretik ordainduko da, eta, eizena emate baieztatzeko, ordainketa egin izanaren egiaztagiria dago-kion Kultur departamenduan aurkeztu beharko da. Beranduago izen-ematen dutenen proportzionalki ordainduko dute.

Hiru hilabeteko edo gehiagoko iraupena duten programa eta jardueretan: erabiltzaileek baja eman eta ordaindutako prezioa itzultzea lor dezakete, dokumentu bidez egiaztatutako gaixotasun iraunkorren bat tartean denean edo egoitza aldatetaren bat tartean denean, aldi baterakoa edo behin betikoa, lana edo ikasketak direla medio, hori ere dokumentu bidez egiaztatuta. Zerbitzuaren hasieratik igaro den denboraren araberrako proporzioa izango du itzulketa horrek.

4. Hobariak eta salbuespenak:

Salbuespenak:

DSBEa, DSBLa edo GLLa jasotzen duten bizikidetz-unitateetako pertsonen aldeko eta/edo Gizarte Zerbitzuen Departamentuko gizarteratze-programetan parte hartzen duten pertsonen aldeko salbuespena onartu da.

5. Ordenantza honetan xedaturikoa ez betetzeagatik sor litezkeen erantzukizunak indarrean dauden legezko xedepene-tan zehazturikoaren arabera zigortuko dira.

6. Beste kontuetan, indarrean dauden Ordenantza Fiskal-etan eta Prezio Publikoetan, eta indarrean dauden beste araudi aplikagarrietan xedaturikoa beteko da.

TARIFAK

	€
Soinketa eta fitness zerbitzuak:	
Hirugarren adineko soinketa.	
– Astean 2 ordu, urriak 10etik ekainak 16ra (urtean)	115,5
Pilates:	
– Astean 3 ordu, urritik ekainera	231,00
– Astean 2 ordu, urritik ekainera	154,00
Yoga.	
– Astean 3 ordu, urritik ekainera (urtean)	231,00
Zumba.	
– Astean 2 ordu urritik ekainera (urtean)	154,00
CrossFit.	
– Astean 2 ordu, urritik ekainera (urtean)	154,00
Spinning.	
– Astean 2 ordu, urritik ekainera (urtean) (prezioa re-bisatzeko dago)	154,00
Soinketa hipopresiboa.	
– Astean ordu 1 urritik ekainera	88,00
Running.	
– Astean 2 ordu, urritik ekainera	154,00

ANEXO

PRECIOS POR CURSOS DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS

Normas de aplicación de las tarifas:

1. La obligación de pago nace en el momento en que se formalice la inscripción en el curso de actividades deportivas, siempre según las normas de regulación del servicio aprobadas por el Ayuntamiento de Idiazabal.

2. Quedará obligado la persona física que figure como titular de la inscripción.

3. El pago de las tasas se efectuará con carácter previo al inicio del servicio y será necesario para confirmar la inscripción presentar justificante de haber realizado el pago ante el departamento de Cultura. Los que se inscriban más tarde pagarán de forma proporcional.

En los programas e actividades de duración igual o superior a 3 meses: los/as usuarios/as podrán darse de baja y obtener la devolución del precio abonado en caso de enfermedad prolongada justificada documentalmente o cambio de residencia temporal o definitiva por trabajo o estudios justificada documentalmente. La devolución será proporcional al plazo de tiempo transcurrido desde el inicio del servicio.

4. Bonificaciones o exenciones:

Exenciones:

Se reconoce la exención a favor de aquellas personas cuya Unidad de Convivencia es perceptora de RGI, AGI o AES y/o que participen en los programas de integración del Departamento de Servicios Sociales».

5. Las responsabilidades que pudieran derivarse por incumplimiento de lo dispuesto en esta Ordenanza, serán sancionados con arreglo a las disposiciones legales vigentes.

6. En lo demás se estará a lo dispuesto en las Ordenanzas Fiscales y de Precios Públicos vigentes, y en el resto de la normativa vigente que fuera de aplicación.

TARIFAS

	€
Gimnasia y servicios fitness:	
Gimnasia para la tercera edad.	
– 2 horas por semana, de octubre a junio (al año) ..	115,50
Pilates.	
– 3 horas por semana, de octubre a junio (al año) ..	231,00
– 2 horas por semana, de octubre a junio (al año) ..	154,00
Yoga.	
– 3 horas por semana de octubre a junio (al año) ...	231,00
Zumba.	
– 2 horas por semana, de octubre a junio (al año) ..	154,00
CrossFit.	
– 2 horas por semana, de octubre a junio (al año) ..	154,00
Spinning.	
– 2 horas por semana, de octubre a junio (al año) ..	154,00
Gimnasia hipopresiva.	
– 1 hora por semana de octubre a junio (al año)	88,00
Running.	
– 2 horas por semana, de octubre a junio (al año) ..	154,00

	€
Aquagym.	
– Astean 2 ordu, uztailak 2tik uztailak 31ra (hila- betean)	26,40
TRX.	
– Astean 2 ordu, urritik ekainera (urtean)	154,00
GAP.	
– Astean 2 ordu, urritik ekainera (urtean)	154,00
Multifitness.	
– Astean 2 ordu, urritik ekainera (urtean)	154,00

UDAL TITULARTASUN ETA JABETZAKO ELEMENTUEN
ERABILERARAKO LAGAPENERAKO PREZIO PUBLIKOAK

Tarifak aplikatzeko arauak.

1. Kontzeptua: uztailak 5eko 11/1989 Gipuzkoako Udal Zergei Foru Arau Orokorrak bere 43.1 artikuluan dioenez, Ordenantza honetan zehazten diren udal jabetzako elementuen erabilera arautzeko prezio publikoa ezartzen da.

2. Zerga-egitatea: Zerga-egitatea sortzen du Udal titulartasuneko elementu ezberdinen erabilera pribatu edo aprobetxamendu partikularrak.

3. Ordaintzeko obligazioak: Prezioaren ordainketara behar duak daude elementuen aprobetxamendua bere alde baimentzen den pertsona fisiko edo juridiko edo entitateak eta baita elementuen aprobetxamenduaren onuradun direnak ere.

Lagapen-hartzaileek, prezioa abonatzeaz gain, Idiazabalgo Udalaritza itzuli beharko dio utzitako materiala eta hondatu, galduta, berandu itzulitakoak abonatu beharko ditu Ordenantza honetako ezarritako moduan.

4. Kudeaketa arauak.

1. Tarifaren araberrako kopuru galdagarriek entregaren aurretik likidatuak izan behar dute e), f), g), h) eta i) kasuetan izan ezik, hautetan galera, hondatze edo entrega berandu egin izana egiaztatzen ondoren egin ahal izango direlarik.

2. Interesdun pertsona edo entitateek 7 egun naturaleko gutxienezko aurrerapenarekin aurkeztu beharko dute eskaera. Behin eskaera baimendua izan denean, lagapen aldia zehaztuko da (justifikatutako kausengatik ez bada, 4 egun baina gehiagokoa ez delarik izango) eta dagokion kostua, interesdun pertsona edo erakundeak likidatu beharko duena.

3. Elementu ezberdinak eskatzaile edo erakunde eskatzaileek eurek jaso eta itzuli beharko dituzte 9:00etatik 14:00etara bitarteko ordutegiak.

4. Baimenak izatera pertsonala izango dute eta ezingo zaizkio hirugarren bati utzi. Agindu hau ez betetzeak baimena baliogabetuko du eta ordainketa egin beharko da utzitako elementu guztiak galdu edo hondatu izan balira bezala.

5.º Ordaintzeko obligazioa sortzen da:

a) Elementu eskaerak direnean, dagokion erabilera eskatzen den unean.

b) Akastun, galduta edo atzerapenarekin entregatutako elementuak direnean, arrazoia egiaztatzen den unean edo atzerapena gertatzen den unean.

Tasaren ordainketa diru-sarrera zuzen baten bidez egingo da udaleko zerga-bilketa unitatean edo korporazioak emandako kontu zenbakian banku transferentzia eginez, elementuak jaso baino lehen edo, berandu edo hondatuta itzulitako kasuetan, arrazoia egiaztatzen den unean.

	€
Aquagym.	
– 2 horas por semana, del 2 de julio al 31 de julio (al mes)	26,40
TRX.	
– 2 horas por semana, de octubre a junio (al año) ..	154,00
GAP.	
– 2 horas por semana, de octubre a junio(al año) ...	154,00
Multifitness.	
– 2 horas por semana, de octubre a junio (al año) ..	154,00

PRECIO PÚBLICO PARA LA CESIÓN DE USO DE ELEMENTOS DE
TITULARIDAD Y PROPIEDAD MUNICIPAL

Normas de aplicación de las tarifas.

1.º Concepto: De acuerdo con el artículo 43.1 a) de la Norma Foral 11/1989, de 5 de julio, reguladora de las Haciendas Locales de Gipuzkoa, se establece precio público para regular la cesión de uso de elementos de propiedad municipal que se determinan en las tarifas establecidas por esta Ordenanza.

2.º Hecho imponible: Constituye el hecho imponible la utilización privada o aprovechamiento particular de diversos elementos de titularidad pública municipal.

3.º Obligaciones de pago: Están obligados al pago del precio, las personas físicas o jurídicas o entidades a favor de las cuales se autoriza la utilización así como las que se beneficien del aprovechamiento de los elementos.

Los cesionarios, además de de abonar el precio, deberán devolver el material cedido al Ayuntamiento de Idiazabal y abonar los deterioros, pérdidas y retrasos en la devolución en la forma establecida por esta Ordenanza.

4.º Normas de gestión.

1. Las cantidades exigibles de acuerdo con la tarifa tendrán que ser liquidadas antes de la entrega exceptuando las señaladas en los apartados e), f), g), h) e i), que se podrán liquidar una vez constatada la pérdida, deterioro o retraso en la entrega.

2. Las personas o entidades interesadas deberán presentar previamente solicitud con una antelación mínima de 7 días naturales. Una vez autorizada la petición, se determinará el período de cesión (no superior a cuatro días, salvo causas justificadas) y su correspondiente coste, que habrá de liquidar la persona o entidad interesada.

3. Los diversos elementos habrán de ser recogidos y entregados por los propios solicitantes o entidades interesadas en horario de 9:00 a 14:00.

4. Las autorizaciones tendrán carácter personal y no podrán cederse a terceros. El incumplimiento de este precepto provocará la anulación de la autorización y la obligación de pago, en concepto de penalización, de todos los elementos cedidos como si se hubieran sido objeto de pérdida o deterioro.

5.º La obligación de pago nace:

a) Cuando se trata de solicitudes de elementos, en el momento de solicitar el uso correspondiente.

b) Cuando se trata de elementos entregados defectuosos, perdidos o con retraso desde el momento en que sea constatada la causa con la entrega de los elementos o cuando se produzca retraso.

El pago de la tasa se realiza mediante ingreso directo ante la unidad de recaudación de tributos municipales o mediante transferencia bancaria en la cuenta facilitada por la Corporación antes de la recogida de los elementos interesados o, en el caso de ser devueltos con retraso o defectuosos o perdidos, cuando sea constatada la causa.

6. Ordenantza honetan jasotako elementuen lagapena eskaera egiten den unean elementu horien erabilgarritasunaren araberakoa izango da, eta Udalak herriko jaietan edo udal ekin-tzetan erabiltzeko beharraren araberakoa izango da.

7. Erabilerarako lagapenaren gehieneko iraupena 4 egunekoak izango da.

8. Ordainketa honetatik kanpo geratuko dira Goierri eskualdeko Udal eta instrumentu erakundeak (Altzaga, Arama, Ataun, Beasain, Ezkio, Gabiria, Gaintza, Itsaso, Itsasondo, Lazkao, Legorreta, Mutiloa, Olaberria, Ordizia, Ormaiztegi, Segura, Zaldibia, Zegama, Zerain, Zumarraga...).

Dena den, galera, hondatze edo berandutze kasuetan dagokion tarifa aplikatuko zaie.

TARIFAK

	€
a) Hesiak (ale/egun)	2,00
b) Mahaiak (ale/egun)	3,00
c) Aulkiak (ale/egun)	0,50
d) Stand-ak (ale/egun)	30,00
e) Hautsita itzuli edo galdutako hesi bakoitzagatik	10,00
f) Hautsita itzuli edo galdutako mahai bakoitzagatik	20,00
g) Hautsita itzuli edo galdutako aulki bakoitzagatik	10,00
h) Hautsita itzuli edo galdutako stand bakoitzagatik	50,00
i) Elementu bakoitza berandu itzullitako egun bakoitzagatik	50,00

GAZTAREN INTERPRETazio ZENTROAREN BISITEN PREZIO PUBLIKOA

TARIFA

	€
Bisitak.	
a) Interpretazio zentrura bisita:	
Arrunta	2,30
Hobaritua	1,75
b) Interpretazio zentrura bisita gazta dastaketa- tarekin:	
Arrunta	3,40
Hobaritua	2,85
c) Interpretazio zentrura bisita gazta dastaketa eta ardo edo txakolinarekin:	
Arrunta	4,50
Hobaritua	3,95

Norbaitek lagunduta doazen 6 urtetik beherakoek sarrera doan izango dute.

Gazte Txartela edo ikasle-txartela dutenei aplikatu dakieke; 6urteetik 14ra bitarteko adingabeei, heldu batek lagunduta, 15 laguneko edo gehiagoko taldeei, langabetuei eta beste museo edo entitate batzuekin egindako akordioetatik eratorritako sustapenei.

Zentroaren bisitaldia, maiatzaren 18an (Museoen Nazioarteko Eguna), Idiazabalgo Gaztaren egunean eta Udalak aurretiaz eta www.idiazabal.eus web orrian argitaratzen bidez zehaztuko duen egunetan dohainik izango da.

6.º La cesión de uso de elementos contemplados en esta Ordenanza se llevará a cabo conforme a la disponibilidad existente en el momento de la solicitud de uso, así como también se atenderán las necesidades de ordenación de elementos por el Ayuntamiento en los periodos de fiestas o actos locales.

7.º La duración máxima de la cesión de uso es de 4 días.

8.º Están exentas de pago los Ayuntamientos y entes instrumentales de la comarca de Goierri. (Altzaga, Arama, Ataun, Beasain, Ezkio, Gabiria, Gaintza, Itsaso, Itsasondo, Lazkao, Legorreta, Mutiloa, Olaberria, Ordizia, Ormaiztegi, Segura, Zaldibia, Zegama, Zerain, Zumarraga...).

No obstante, les serán de aplicación las tarifas en caso de retraso en la entrega, pérdida o deterioro de los elementos.

TARIFAS

	€
a) Vallas (unidad/día)	2,00
b) Mesas (unidad/día)	3,00
c) Sillas (unidad/día)	0,50
d) Stands (unidad/día)	30,00
e) Por cada valla devuelta rota o perdida	10,00
f) Por cada mesa devuelta rota o perdida	20,00
g) Por cada silla devuelta rota o perdida	10,00
h) Por cada stand devuelto roto o perdida	50,00
i) Por cada día de retraso en la entrega de cada elemento	50,00

PRECIO PÚBLICO DE LAS VISITAS AL CENTRO DE INTERPRETACIÓN DEL QUESO

TARIFA

	€
Visitas.	
a) Visita al centro de interpretación:	
Ordinaria	2,30
Bonificada	1,75
b) Visita al centro de interpretación con degustación de queso:	
Ordinaria	3,40
Bonificada	2,85
c) Visita al centro de interpretación con degustación de queso con vino o txakoli:	
Ordinaria	4,50
Bonificada	3,95

Los menores de 6 años de edad acompañados tendrán acceso gratuito.

La tarifa bonificada es aplicable a poseedores de Gazte Txartela/Carnet Joven, o, de carnet de estudiante; menores entre 6 y 14 años acompañados de un adulto, a grupos de entre 15 o más personas, a desempleados, y a las promociones derivadas de los acuerdos con otros museos o entidades.

La visita al centro será gratuita cuando se realice durante los días 18 de mayo (Día Internacional de los Museos), el Día del Queso de Idiazabal y otros días a determinar por el Ayuntamiento dados a conocer con antelación y mediante publicación en la página web www.idiazabal.eus.

2. Erabilera anitzeko aretoen erabilera.

	Arrunta €	Hobaritua €
a) Zentrokoko ordutegiaren barne:		
Jardunaldi osoa	189,80	93,40
10:00-14:00	124,80	61,90
16:00-19:00	124,80	61,90
16:00-19:00	124,80	61,90
Orduko	50,80	25,40
b) Ordutegitik kanpo, orduko	72,10	47,70

Hobaria duten tarifez baliatu ahal izando dia tokiko irabazi asmorik gabeko Elkartek eta Erakundeak.

Idiazabalgo Udalaren edo entitate publikoen (Guardi Gain S.Arena edo beste batzuen) erabilera doakoa izango da, berriz aretoa inongo jarduerarik programatuta ez badago eta zentroaren funtzionamedu-ordutegian okupatzen bada.

Tarifa aplikatzeko arauak:

1. Prezioak pertsonako eta bisitari bakoitzeko dira, eta bisitaldia hasi aurretik ordainduko dira.
2. Oro har, taldeetat hartuko da gutxienez 15 lagun dituen multzoa. Aintzakotasun berbera izango dute ikasle taldeek.

LUDOTEKAREN PREZIO PUBLIKOA

TARIFA

Honako kopurua ordaindu beharko da matrikula kontzeptuan:

- A) 4-9 urtekoentzat aisialdi proposamena:

Ikasturtea: urriaren 1etik maiatzaren 31ra.

Kuota orokorra 67,00 € urtean.

Kuota kasu guztietan aplikatuko da, erabiltzailea zerbitzura zein egunetan sartu den aparte utzita, eta eskubidea emango du antolatzen diren jarduerara guztietan parte hartzeko.

- B) 10 - 11 urtekoentzat aisialdi proposamena:

Ikasturtea: urriaren 1etik maiatzaren 31ra.

Kuota orokorra 45,00 € urtean.

Kuota kasu guztietan aplikatuko da, erabiltzailea zerbitzura zein egunetan sartu den aparte utzita, eta eskubidea emango du antolatzen diren jarduerara guztietan parte hartzeko.

- C) Salbuespenak:

Gizarte Zerbitzuen Departamentuko gizarteratze-programetan parte hartzen duten DSBEa, DSBLa edo GLLa jasotzaile diren bizikidetz-unitateetako pertsonen aldeko salbuespena onartu da.

- D) Hobariak:

Bizikidetz-unitateko 3. seme-alaba edo hurrengoengatik: % 50.

«JOLAS TXOKOA» ZERBITZUAREN PREZIO PUBLIKOA

I. TARIFA

Prezio publiko hau hurrengo tarifaren arabera jasoko da:

Izena emandako familia unitateko kide bat: 00,00 €.

2. Uso de Sala Multiusos.

	Ordinaria €	Bonificada €
a) En horario del museo:		
Jornada completa	189,80	93,40
10:00-14:00	124,80	61,90
16:00-19:00	124,80	61,90
16:00-19:00	124,80	61,90
Por hora	50,80	25,40
b) Fuera del horario, por hora	72,10	47,70

Podrán acogerse a las Tarifas Bonificadas las Asociaciones y Entidades sin ánimo de lucro.

El uso por el Ayuntamiento de Idiazabal o entidades públicas (Guardi Gain S.A u otros) será gratuito, siempre y cuando no hubiera ninguna actividad programada en la sala y la ocupación de la misma se produzca en horario de funcionamiento del centro.

Normas de aplicación de la tarifa:

1. Los precios son por persona y visitante individual y se abonarán con carácter previo al inicio de la visita.
2. Tendrán la consideración de grupo el conjunto de un mínimo de 15 personas. Los grupos de estudiantes tendrán la misma consideración.

PRECIO PÚBLICO DE LUDOTECA

TARIFA

La cantidad a abonar en concepto de matrícula, será la siguiente:

- A) Propuesta de ocio dirigida a personas usuarias de 4-9 años:

Periodo: 1 de octubre a 31 de mayo.

Cuota general 67,00 € al año.

La cuota se aplicará en todos los casos con independencia de la fecha de incorporación al servicio de la persona usuaria y dará derecho a participar en todas las actividades que se organicen.

- B) Propuesta de ocio dirigida a personas usuarias de 10-11 años:

Periodo: 1 de octubre a 31 de mayo.

Cuota general 45,00 € al año.

La cuota se aplicará en todos los casos con independencia de la fecha de incorporación al servicio de la persona usuaria y dará derecho a participar en todas las actividades que se organicen.

- C) Exenciones:

Se reconoce la exención a favor de aquellas personas cuya Unidad de Convivencia es perceptora de RGI, AGI o AES que participen en los programas de integración del Departamento de Servicios Sociales.

- D) Bonificaciones:

3er hijo/a y siguientes de la unidad convivencial: 50 %.

PRECIO PÚBLICO DEL SERVICIO «JOLAS TXOKOA» (ESPACIO DE JUEGOS)

I. TARIFA

Este precio público se percibirá de acuerdo con la siguiente tarifa:

Inscripción de un único miembro de la unidad familiar: 00,00 €.

Tarifa aplikatzeko arauak:

1. Ez da kuotarik ezartzen heziketa-programan parte hartzeagatik, baina erabiltzaile parte-hartzaileen kargura izango dira egindako jardueretatik eratorritako gastuak (garraioak, otorduak, etab., txangotatik, irtenaldietatik eta abarretatik eratorritakoak...).
2. Ordaintzeko obligazioa izenemandako haurren gura-soek, tutoreek edo arduradunek dute.

GAZTELEKU-N IKASTAROETAN, TAILERRETAN EDO
AKTIBITATEETAN PARTE HARTZEAGATIKO PREZIO PUBLIKOA

I. TARIFA

Prezio publiko hau hurrengo tarifaren arabera jasoko da:
12-17 urte: 00,00 €.

Tarifa aplikatzeko arauak:

1. Ez da kuotarik ezartzen heziketa-programan parte hartzeagatik, baina erabiltzaile parte-hartzaileen kargura izango dira egindako jardueretatik eratorritako gastuak (garraioak, otorduak, etab., txangotatik, irtenaldietatik eta abarretatik eratorritakoak).
2. Ordaintzeko obligazioa izenemandako haurren gura-soek, tutoreek edo arduradunek dute.

UDA KANPAINA ETA GAZTE AISIA PROGRAMETAN PARTE HARTZEAGATIKO PREZIO PUBLIKOA

I. TARIFA

Honako kopurua ordaindu beharko da matrikula kontzeptuan:

- A) 3-11 urtekoentzat udarako aisialdi proposamena:

Ikasturtea: Ekaineko azken astea eta uztaileko 3 lehenak.

	€
Uda kanpaina (hil osoa, egunean 3,5 ordu)	95,00
Uda kanpaina (hamabostaldia, egunean 3,5 ordu) ..	56,00
Uda kanpaina (hil osoa, egunean 2 ordu)	40,00
Uda kanpaina (hamabostaldia, egunean 2 ordu)	28,00

Kuota kasu guztietan aplikatuko da, erabiltzailea zerbitzura zein egunetan sartu den aparte utzita, eta eskubidea emango du antolatzen diren jarduera guztietan parte hartzeko.

- B) 12 - 17 urtekoentzat aisialdi proposamena:

Ikasturtea: Ekaineko azken astea eta uztaileko 3 lehenak.

Kuota kasu guztietan aplikatuko da, erabiltzailea zerbitzura zein egunetan sartu den aparte utzita, eta eskubidea emango du antolatzen diren jarduera guztietan parte hartzeko.

	€
Gazte Aisia (hil osoa)	60,00
Gazte Aisia (hamabostaldia)	45,00

Normas de aplicación de la tarifa:

1. No se establece cuota alguna por participación en el programa educativo, pero las personas usuarias participantes deberán correr con los gastos derivados de las actividades realizadas (transporte, almuerzos etc... derivados de excursiones, salidas, etc.).
2. La obligación del pago recae sobre los padres, tutores o encargados de los niños/as inscritos.

PRECIO PÚBLICO POR PARTICIPACIÓN EN CURSILLOS,
TALLERES O ACTIVIDADES EN EL GAZTELEKU

I. TARIFA

Prezio publiko hau hurrengo tarifaren arabera jasoko da:
12-17 años: 00,00 €.

Tarifa aplikatzeko arauak:

1. Ez da kuotarik ezartzen heziketa-programan parte hartzeagatik, baina erabiltzaile parte-hartzaileen kargura izango dira egindako jardueretatik eratorritako gastuak (garraioak, otorduak, etab., txangotatik, irtenaldietatik eta abarretatik eratorritakoak).
2. Ordaintzeko obligazioa izenemandako haurren gura-soek, tutoreek edo arduradunek dute.

PRECIO PÚBLICO POR PARTICIPACIÓN PROGRAMAS UDA
KANPAINA Y GAZTE AISIA

I. TARIFA

Este precio público se percibirá de acuerdo con la siguiente tarifa en concepto de matrícula:

- A) Propuesta de ocio dirigida a personas usuarias de 3-11 años:

Periodo estival: última semana de junio y 3 primeras semanas de julio.

	€
Uda kanpaina (mes completo, 3,5 horas al día)	95,00
Uda kanpaina (quincena, 3,5 horas al día)	56,00
Uda kanpaina (mes completo, 2 horas al día)	40,00
Uda kanpaina (quincena, 2 horas al día)	28,00

La cuota se aplicará en todos los casos con independencia de la fecha de incorporación al servicio de la persona usuaria y dará derecho a participar en todas las actividades que se organicen.

- B) Propuesta de ocio dirigida a personas usuarias de 12-17 años:

Periodo estival: última semana de junio y 3 primeras semanas de julio.

La cuota se aplicará en todos los casos con independencia de la fecha de incorporación al servicio de la persona usuaria y dará derecho a participar en todas las actividades que se organicen.

	€
Gazte Aisia (mes completo)	60,00
Gazte Aisia (quincena)	45,00

GAZTELEKU ETA UDA-KANPAINA ZERBITZUEN XEDAPEN
ERKIDEA

Salbuespenak eta hobariak.

1. Gizarte Zerbitzuen Departamentuko gizarteratze-programetan parte hartzen duten DSBEa, DSBLa edo GLLa jasotzaile diren bizikidetza-unitateetako pertsonen aldeko salbuespena onartu da.

2. Bizikidetza-unitateko 3. seme-alabek edo hurrengoek % 50eko hobaria izango dute.

IRAKASKUNTZA BEREZIEN ZERBITZUENGATIKO PREZIO
PUBLIKOA

I. TARIFA

Prezio publiko hau hurrengo tarifaren arabera jasoko da:

	€
1) Joste lanak	110
2) Hari lanak	121
3) Egur lanketa	165

Tarifa aplikatzeko arauak:

1. Erabili aurretik ordainduko da, eta, erreserba baieztatzeko, ordainketa egin izanaren egiaztagiria dagokion udal departamenduan aurkeztu beharko da.

2. Kuota kasu guztietan aplikatuko da, erabiltzailea zerbitzura zein egunetan sartu den aparte utzita, eta eskubidea emango du antolatzen diren jarduera guztietan parte hartzeko.

Matrikularen prezioan sartuta dago ikaskuntzarako behar den material tekniko bereziaren gastua, aurrekontuko partidan ezarritako kredituaren mugaraino.

3. Hiru hilabeteko edo gehiagoko iraupena duten programa eta jardueretan: erabiltzaileek baja eman eta ordaindutako prezioa itzultzea lor dezakete, dokumentu bidez egiaztatutako gaixotasun iraunkorren bat tartean denean edo egoitza aldaketaren bat tartean denean,aldi baterakoa edo behin betikoa, lana edo ikasketak direla medio, hori ere dokumentu bidez egiaztatuta. Zerbitzuaren hasieratik igaro den denboraren arabera proportzioa izango du itzulketa horrek.

MUSIKA ESKOLA ZERBITZUARENGATIKO PREZIO PUBLIKOA

I. TARIFA

Eranskinean agertzen da.

Tarifa aplikatzeko arauak:

1. Ikastaroa hasi aurretik ordainduko da, eta, erreserba baieztatzeko, ordainketa egin izanaren egiaztagiria dagokion udal departamenduan aurkeztu beharko da.

2. Kuota kasu guztietan aplikatuko da, erabiltzailea zerbitzura zein egunetan sartu den aparte utzita, eta eskubidea emango du antolatzen diren jarduera guztietan parte hartzeko.

Matrikularen prezioan sartuta dago ikaskuntzarako behar den material tekniko bereziaren gastua, aurrekontuko partidan ezarritako kredituaren mugaraino.

Hobariak.

Al 3er miembro y siguientes de la misma unidad convivencial inscritos: 50 %.

DISPOSICIÓN COMÚN A LOS SERVICIOS DE GAZTELEKU Y
CAMPAÑA DE VERANO

Exenciones y bonificaciones.

1. Se reconoce la exención a favor de aquellas personas cuya Unidad de Convivencia es perceptora de RGI, AGI o AES que participen en los programas de integración del Departamento de Servicios Sociales.

2. El tercer hijo/a y siguientes de la unidad convivencial tendrá una bonificación del 50 %.

PRECIO PÚBLICO POR SERVICIOS DE ENSEÑANZAS
ESPECIALES

I. TARIFA

Este precio público se percibirá de acuerdo con la siguiente tarifa:

	€
1) Costura	110
2) Labores	121
3) Talla de madera	165

Normas de aplicación de la tarifa:

1. El pago de las tasas se efectuará con carácter previo al inicio del curso y será necesario para confirmar la reserva presentar justificante de haber realizado el pago ante el departamento municipal correspondiente.

2. La cuota se aplicará en todos los casos con independencia de la fecha de incorporación al servicio de la persona usuaria y dará derecho a participar en todas las actividades que se organicen.

En el precio de la matrícula se incluye el gasto en material técnico especial necesario para el aprendizaje, hasta el límite del crédito consignado en la partida presupuestaria.

3. En los programas e actividades de duración igual o superior a 3 meses: los/as usuarios/as podrán darse de baja y obtener la devolución del precio abonado en caso de enfermedad prolongada justificada documentalmente o cambio de residencia temporal o definitiva por tabajo o estudios justificada documentalmente. La devolución será proporcional al plazo de tiempo transcurrido desde el inicio del servicio.

PRECIO PÚBLICO POR SERVICIO DE MUSIKA ESKOLA

I. TARIFA

Se establece en el Anexo.

Normas de aplicación de la tarifa:

1. El pago del precio se efectuará con carácter previo al inicio del curso y será necesario para confirmar la reserva presentar justificante de haber realizado el pago ante el departamento municipal correspondiente.

2. La cuota se aplicará en todos los casos con independencia de la fecha de incorporación al servicio de la persona usuaria y dará derecho a participar en todas las actividades que se organicen.

En el precio de la matrícula se incluye el gasto en material técnico especial necesario para el aprendizaje, hasta el límite del crédito consignado en la partida presupuestaria.

Bonificaciones.

Eskolan izena eman duen bizikidetza unitateko 3. kideari eta hurrengoei: % 50.

1. ERANSKINA

ANEXO 1

1. Eranskina/Anexo 1

Zerbitzuak	Prezioak/Precios	Zerbitzuak
MATRIKULA	49,09 €	MATRÍCULA
MUSIKA TAILERRA 1º,2º	35,75 €	TALLER DE MÚSICA 1º, 2º
MUSIKA TAILERRA 3º	43,45 €	TALLER DE MÚSICA 3º
H. MUSIKALA HASTAPENA	43,45 €	L. MUSICAL INICIACIÓN
HIZKUNTZA MUSIKALA	43,45 €	LENGUAJE MUSICAL
MUSIKA TRESNA	54,45 €	INSTRUMENTOS
KANTO	54,45 €	CANTO
KANTOA PIANOKO LAGUNTZAREKIN	68,75 €	CANTO CON ACOMPAÑAMIENTO
HARMONIA	54,45 €	ARMONÍA

BESTE ZENBAIT ZERBITZUENGATIKO PREZIO PUBLIKOA

	€
– San Blas egunean, frontoiko sarrerak	30
– Euskal Gaztaren Azokako pintxo-bonua (6 pintxo)	2
– Sanblasetako herri-afariko txartela	18
– Jarduera ludiko-gastronomikoa, 2018ko senidetze-programaren barruan, Eltziegon (Araba) gauzatzekoa	25
– Jarduera ludiko-gastronomikoa, 2018ko senidetze-programaren barruan, sanblasetan (Idiazabal):	
1. Patata dastatzea	3
2. Hirugiharra dastatzea	2

PRECIO PÚBLICO POR OTROS SERVICIOS

	€
– Entradas al frontón en la festividad de San Blas ..	30
– Bono de pintxos de de la Feria Euskal Gazta (6 pintxos)	2
– Ticket de la cena popular de las fiestas de San Blas	18
– Actividad lúdico-gastronómica dentro del Programa del hermanamiento de 2018 a desarrollar en Elciego (Araba)	25
– Actividades lúdico-gastronómica dentro del Programa de hermanamiento 2018 en las fiestas de San Blas (idiazabal):	
1. Degustación de patata	3
2. Degustación de tocinetas	2